Приложение № 1

к муниципальной программе городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы», утвержденной

постановлением Администрации городского округа Электросталь

Московской области от 14.10.2014 № 888/10 (в ред. от 26.03.2015 № 191/4, от 07.04.2015 №250/5, от 24.08.2015 № 683/11, от 04.09.2015 № 713/12)

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015 – 2019 годы»

Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015 – 2019 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области  |
| Задача подпрограммы | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома |
| Количество свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений, выданных молодым семьям, штука | Отчетный ( базовый) период, 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 5 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | Итого |
| «Обеспечение жильем молодых семей» | Администрация городского округа Электросталь Московской области  | Всего:в том числе: | 11986,650 | 8332,746 | 8479,258 | 9254,234 | 10100,272 | 48153,160 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | Всего: в том числе: | 1582,000 | 1237,215 | 1205,266 | 1318,508 | 1442,393 | 6785,382 |
| Социальные выплаты | 1582,000 | 1038,816 | 1003,379 | 1098,169 | 1201,910 | 5924,274 |
| Дополнительные социальные выплаты | 0 | 198,399 | 201,887 | 220,339 | 240,483 | 861,108 |
| Средства федерального бюджета | 1033,000 | 699,950 | 819,662 | 888,406 | 962,874 | 4403,892 |
| Средства бюджета Московской области | Всего: в том числе: | 1582,000 | 1237,215 | 1205,265 | 1318,508 | 1442,392 | 6785,38 |
| Социальные выплаты | 1582,000 | 1038,816 | 1003,379 | 1098,169 | 1201,910 | 5924,274 |
| Дополнительные социальные выплаты | 0 | 198,399 | 201,886 | 220,339 | 240,482 | 861,106 |
| Внебюджетные источники | 7789,65 | 5158,366 | 5249,065 | 5728,812 | 6252,613 | 30178,506 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия , процент | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |

1. Краткое описание подпрограммы "Обеспечение жильем

молодых семей" Муниципальной программы и прогноз развития

сферы ее реализации

Поддержка молодых семей в вопросах улучшения жилищных условий является важным направлением жилищной политики в городском округе Электросталь Московской области.

Большинство молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Городской округ Электросталь Московской области с 2006 года принимает активное участие в реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы.

Реализация мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы продемонстрировала ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками подпрограммы. В 2014 году участвовать в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы изъявили желание 8 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Результатом реализации мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы является стабильное количество молодых семей, улучшивших жилищные условия: в 2010 году - 1 семья, в 2011 году - 2 семьи, в 2012 году - 3 семьи, в 2013 году - 2 семьи, в 2014 году – 5 семей. Всего в городском округе Электросталь Московской области предоставлены социальные выплаты в период действия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы 17 молодым семьям.

Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Московской области, в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

По этим причинам инерционный вариант разработки подпрограммы является неприемлемым.

2. Описание задачи подпрограммы "Обеспечение жильем молодых

семей" Муниципальной программы

Задачей подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы является предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

3. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

"Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы

Муниципальным заказчиком подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы является управление по жилищной политике администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - Муниципальный заказчик).

Управление по жилищной политике администрации городского округа Электросталь Московской области является уполномоченным органом на осуществление взаимодействия с уполномоченным Правительством Московской области органом исполнительной власти по вопросам реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы (далее - федеральная подпрограмма), подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Московской области "Жилище" (далее - подпрограмма Московской области), на представление заявки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Московской области.

Мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы предусматривают оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, а также предоставление при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка дополнительных социальных выплат ([приложение N 1](#Par696) к подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы).

Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат и их использования устанавливается [Правилами](#Par998) предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (приложение N 2 к подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы).

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Электросталь Московской области. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Электросталь Московской области устанавливается городским округом Электросталь Московской области, но этот норматив не должен превышать величины средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья в Московской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ, где:

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Электросталь Московской области, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, которой предоставлена социальная выплата.

Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, может находиться на территории городского округа Электросталь Московской области, из средств бюджета которого предоставляется социальная выплата молодой семье, либо по решению молодой семьи на территории любого муниципального образования Московской области.

Размер социальных выплат, осуществляемый за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области и средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, составляет не менее:

30 процентов средней стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов средней стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 01.01.2011, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

4. Порядок установления норматива стоимости 1 кв. м общей

площади жилья по городскому округу Электросталь Московской

области для расчета размера социальной выплаты

на приобретение жилого помещения или строительство

индивидуального жилого дома в рамках реализации федеральной

подпрограммы, подпрограммы Московской области

и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

Муниципальной программы

Норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городскому округу Электросталь Московской области для расчета размера социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы (далее - Норматив стоимости одного квадратного метра) устанавливается на основании показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Московской области, определяемого уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее - Рыночная стоимость одного квадратного метра).

Норматив стоимости одного квадратного метра устанавливается равной величине Рыночной стоимости одного квадратного метра.

В случае отсутствия показателей стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Московской области на очередной квартал Норматив стоимости одного квадратного метра устанавливается равным величине Рыночной стоимости одного квадратного метра, но при этом Норматив стоимости одного квадратного метра не должен превышать величины Рыночной стоимости одного квадратного метра.

В случае превышения величины Рыночной стоимости одного квадратного метра Норматив стоимости одного квадратного метра приводится в соответствие с показателями Рыночной стоимости одного квадратного метра.

Норматив стоимости одного квадратного метра, действующий на дату выдачи молодой семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, остается неизменным в течение всего срока действия свидетельства.

Норматив стоимости одного квадратного метра утверждается решением Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области не позднее первого числа первого месяца периода, на который устанавливается Норматив стоимости одного квадратного метра.

В целях более эффективного использования денежных средств Норматив стоимости одного квадратного метра может устанавливаться на весь срок действия Соглашения ( дополнительного соглашения) о взаимодействии Государственного заказчика и Администрации городского округа Электросталь Московской области по реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области в текущем году до полного исполнения обязательств по нему.

5. Условия предоставления и методика расчета субсидий

из бюджета Московской области на софинансирование

мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

Муниципальной программы

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, выделяемых на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, является Министерство строительного комплекса Московской области (далее - Государственный заказчик).

Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, выделяемых на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, бюджета Московской области, является администрация городского округа Электросталь Московской области.

При формировании городским округом Электросталь Московской области заявки на участие в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области доля средств бюджета Московской области и средств бюджета городского округа Электросталь Московской области зависит от уровня софинансирования расходного обязательства Московской области за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Московской области (далее - субсидия). При этом доля участия средств бюджета городского округа Электросталь Московской области должна быть не менее доли участия средств бюджета Московской области.

Значение уровня софинансирования за счет субсидии определяется по формуле:

У = 0,3 / РБО, где:

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

РБО - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Московской области на соответствующий финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной Правительством Российской Федерации.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по ипотечному жилищному кредиту или займу, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области устанавливаются Государственным заказчиком.

В случае отсутствия или недостаточности средств федерального бюджета, выделенных Московской области на софинансирование мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы в текущем году, субсидия на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья может быть предоставлена за счет средств бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных бюджетом Московской области на текущий финансовый год на указанные цели, при условии обеспечения 50-процентного софинансирования за счет средств бюджета городского округа Электросталь Московской области.

Государственный заказчик осуществляет планирование распределения межбюджетных трансфертов бюджету городского округа Электросталь Московской области в форме:

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета (далее - средства федерального бюджета);

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Московской области "Жилище" (далее - средства бюджета Московской области).

Городской округ Электросталь Московской области определяет объемы ежегодного финансирования подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы и предусматривает эти объемы в бюджете городского округа Электросталь Московской области.

Критерии отбора муниципальных образований Московской области для участия в подпрограмме Московской области устанавливаются Государственным заказчиком.

Средства федерального бюджета, бюджета Московской области, предусмотренные на реализацию федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, в установленном порядке перечисляются в виде субсидий бюджету городского округа Электросталь Московской области в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов федерального бюджета и бюджета Московской области на основании соглашения между Государственным заказчиком и администрацией городского округа Электросталь Московской области.

Указанное соглашение заключается при условии, что в бюджете городского округа Электросталь Московской области предусмотрены средства для реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы.

При реализации в 2015 году федеральной подпрограммы и Подпрограммы используется форма Соглашения, утвержденная Государственным заказчиком в рамках реализации федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы и государственной программы Московской области «Жилище».

6. Порядок взаимодействия структурных подразделений

администрации городского округа Электросталь

Московской области с Муниципальным заказчиком

Муниципальный заказчик организует текущее управление реализацией подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы, взаимодействие со структурными подразделениями администрации городского округа Электросталь Московской области, участвующими в реализации подпрограммы, Государственным заказчиком.

Муниципальный заказчик осуществляет:

- мероприятия по принятию молодых семей на учет в качестве нуждающихся в жилых помещения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Московской области;

- мероприятия по признанию молодых семей участницами федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области;

- проверку документов, предоставляемых молодыми семьями для участия в федеральной подпрограмме, подпрограмме Московской области;

- мероприятия по включению молодых семей – участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- формирование списков молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по городскому округу Электросталь Московской области;

- определение ежегодных объемов финансирования на реализацию мероприятий федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Электросталь Московской области;

- выдачу молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты и дополнительной социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

- разрабатывает «Дорожную карту»;

- вводит в подсистему ГАСУ МО информацию о реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы;

- в течение года готовит отчетность о реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы;

- формирует заявку городского округа Электросталь Московской области на участие в отборе муниципальных образований для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области.

Управление бухгалтерского учета и контроля администрации городского округа Электросталь Московской области:

- согласовывает проект соглашения администрации городского округа Электросталь Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы, взаимодействует с банком по перечислению социальных выплат молодым семьям;

- ведет учет использования средств федерального, областного и местного бюджетов;

- принимает участие в подготовке документов для заявки городского округа Электросталь Московской области на участие в отборе муниципальных образований для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области;

- в течение года принимает участие в разработке правовых актов городского округа Электросталь Московской области по реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы;

- в течение года принимает участие в подготовке отчетности о реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы;

- согласовывает соглашение между Государственным заказчиком и администрацией городского округа Электросталь Московской области о реализации мероприятий федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы на текущий год.

Экономическое управление администрации городского округа Электросталь Московской области:

- готовит проект решения Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области, устанавливающий норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в городском округе Электросталь Московской области;

- готовит информационное письмо о предполагаемой стоимости 1 кв. м в планируемом году для подготовки заявки городского округа Электросталь Московской области на участие в отборе муниципальных образований для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области;

- принимает участие в подготовке документов для заявки городского округа Электросталь Московской области на участие в отборе муниципальных образований для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области;

- проверяет и согласовывает расчет объема бюджетных средств, необходимых администрации городского округа Электросталь Московской области для реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы;

- проверяет и согласовывает предложение городского округа Электросталь Московской области на участие в отборе муниципальных образований для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области;

- согласовывает гарантийные обязательства городского округа Электросталь Московской области по софинансированию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области за счет средств местного бюджета, в том числе включающие обязательства по финансированию компенсаций, предоставляемых молодым семьям при рождении (усыновлении) ребенка;

- в течение года принимает участие в разработке правовых актов городского округа Электросталь Московской области по реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы.

Управление правового обеспечения и кадровой политики администрации городского округа Электросталь Московской области:

- в течение года принимает участие в разработке правовых актов городского округа Электросталь Московской области по реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы, в своевременном внесении изменений в нее в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- согласовывает соглашение между Государственным заказчиком и администрацией городского округа Электросталь Московской области о реализации мероприятий федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы на текущий год;

- согласовывает соглашения администрации городского округа Электросталь Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области.

Финансовое управление администрации городского округа Электросталь Московской области:

- принимает участие в подготовке документов для заявки городского округа Электросталь Московской области на участие в отборе;

- согласовывает соглашение между Государственным заказчиком и администрацией городского округа Электросталь Московской области о реализации мероприятий федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы на текущий год;

- согласовывает соглашения администрации городского округа Электросталь Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области;

- в течение года принимает участие в подготовке отчетности о реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы.

Приложение N 1

к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области

«Жилище» на 2015-2019 годы

Перечень мероприятий подпрограммы

«Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в 2014 финансовом году (тыс. руб.)[\*](#P981) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Задача Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 2015-2019 годы | Итого | 15146,248 | 48153,160 | 11986,650 | 8332,746 | 8479,258 | 9254,234 | 10100,272 | Управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Предоставление социальных выплат молодым семьям, участницам федеральной подпрограммы и Подпрограммы МО |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области\*\*\* | 1965,1 | 6785,382 | 1582,000 | 1237,215 | 1205,266 | 1318,508 | 1442,393 |
| Средства бюджета Московской области\* | 1965,1 | 6785,380 | 1582,000 | 1237,215 | 1205,265 | 1318,508 | 1442,392 |  |  |
| Средства федерального бюджета\* | 793,6 | 4403,892 | 1033,000 | 699,950 | 819,662 | 888,406 | 962,874 |
| Внебюджетные источники | 10422,448 | 30178,506 | 7789,65 | 5158,366 | 5249,065 | 5728,812 | 6252,613 |
| 1.1. | **Основное мероприятие 1****Организационные мероприятия по обеспечению жильем молодых семей** |  | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Направление Списка молодых семей - участниц федеральной Подпрограммы и подпрограммы Московской области |
| 1.1.1 | Мероприятие 1Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в федеральной подпрограмме и Подпрограмме Московской области | 2015-2019 годы | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Признание или отказ в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, Формирование, учет, хранение учетных дел молодых семей, Уведомление молодой семьи о признании или отказе в признании ее нуждающейся в жилом помещении. |
| 1.1.2 | Мероприятие 2Признание молодых семей участницами федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области | 2015-2019 годы | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Признание или отказ в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, Уведомление молодой семьи о признании или отказе в признании ее участницей федеральной подпрограммы и подпрограмме Московской области |
| 1.1.3 | Мероприятие 3 Включение молодых семей в список молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области , изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по городскому округу Электросталь Московской области | 2015-2019 годы  | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Включение или отказ во включении молодых семей в Список, Уведомление молодой семьи о включение или отказе во включении в Список |
| 1.1.4 | Мероприятие 4Формирование и утверждение списка молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области , изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по городскому округу Электросталь Московской области | 2015-2019 годы | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | УтверждениеСписка молодых семей - участниц федеральной Подпрограммы и подпрограммы Московской области постановление м Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| 1.1.5 | Мероприятие 5 Участие в конкурсном отборе муниципальных образований Московской области для участия городского округа Электросталь Московской области в реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области | 2015-2019 годы | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике, управление бухгалтерского учета и контроля, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Формирование и представление Государственному заказчику заявки городского округа Электросталь МО для участия в конкурсном отборе |
| 1.1.6 | Мероприятие 6 Контроль и мониторинг реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области | 2015-2019 годы  |  | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике | Предоставление государственному заказчику подпрограммы Московской области в установленный срок и по установленным формам отчетов о ходе выполнения мероприятий федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области  |
| 1.2 | **Основное мероприятие 2****Предоставление молодым семьям социальных выплат** | 2015-2019 годы | Итого | 15146,248 | 46430,946 | 11986,65 | 7935,948 | 8075,485 | 8813,556 | 9619,307 | Управление по жилищной политике, управление бухгалтерского учета и контроля, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Перечисление социальных выплат на банковский счет молодой семьи- владельца свидетельства |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1965,1 | 5924,274 | 1582,000 | 1038,816 | 1003,379 | 1098,169 | 1201,910 |
| Средства бюджета Московской области | 1965,1 | 5924,274 | 1582,000 | 1038,816 | 1003,379 | 1098,169 | 1201,910 |
| Средства федерального бюджета | 793,6 | 4403,892 | 1033,000 | 699,950 | 819,662 | 888,406 | 962,874 |
| Внебюджетные источники | 10422,448 | 30178,506 | 7789,65 | 5158,366 | 5249,065 | 5728,812 | 6252,613 |
| 1.2.1 | Мероприятие 1Организация работы по выдаче свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья |  | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике | Уведомление молодой семьи необходимости представления документов, разъяснение порядка и условий получения и использования социальной выплаты, получение молодыми семьями свидетельств  |
| 1.2.2 | Мероприятие 2Получение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области для предоставления социальных выплат молодым семьям | 2015-2019 годы | Итого | 15146,248 | 46430,946 | 11986,650 | 7935,948 | 8075,485 | 8813,556 | 9619,307 | Управление по жилищной политике, управление бухгалтерского учета и контроля, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Предоставление документов Государственному заказчику для перечисления денежных средств, соглашения с Государственным заказчиком, с банком, прошедшим отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации   |
| Средства бюджета Московской области | 1965,1 | 5924,274 | 1582,000 | 1038,816 | 1003,379 | 1098,169 | 1201,910 |
| Средства федерального бюджета | 793,6 | 4403,892 | 1033,000 | 699,950 | 819,662 | 888,406 | 962,874 |
| 1.2.3 | Мероприятие 3Предоставление средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в качестве социальных выплат молодым семьям | 2015-2019 годы | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1965,1 | 5924,274 | 1582,000 | 1038,816 | 1003,379 | 1098,169 | 1201,910 | Управление по жилищной политике, управление бухгалтерского учета и контроля, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Муниципальная программа по обеспечению жильем молодых семей, перечислениесоциальной выплаты на банковский счет молодой семьи, владельца свидетельства  |
| 1.2.4 | Мероприятие 4 Привлечение собственных и заемных средств молодых семей для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 2015-2019 годы | Внебюджетные источники | 10422,448 | 30178,506 | 7789,65 | 5158,366 | 5249,065 | 5728,812 | 6252,613 | Управление по жилищной политике | Признание ( отказ в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной ( средней) стоимости жилья, в части превышающей размер предоставляемой социальной выплаты |
| 1.3. | **Основное мероприятие 3****Предоставление молодым семьям дополнительных социальных выплат** | 2015-2019 годы  | Итого | - | 1722,214 | - | 396,798 | 403,773 | 440,678 | 480,965 | Управление по жилищной политике, управление бухгалтерского учета и контроля, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Перечисление дополнительных социальных выплат на банковский счет молодой семьи, владельца свидетельства |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | - | 861,108 | - | 198,399 | 201,887 | 220,339 | 240,483 |
| Средства бюджета Московской области | - | 861,106 | - | 198,399 | 201,886 | 220,339 | 240,482 |
| 1.3.1 | Получение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области для предоставления дополнительных социальных выплат молодым семьям | 2015-2019 годы | Средства бюджета Московской области | - | 861,106 | - | 198,399 | 201,886 | 220,339 | 240,482 | Управление по жилищной политике, управление бухгалтерского учета и контроля, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Направление Государственному заказчику расчета размера дополнительной соцвыплаты  |
| 1.3.2 | Организация работы по выдаче свидетельств о предоставлении дополнительной социальной выплаты на компенсацию части стоимости жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома в случае рождения ( усыновления или удочерения) ребенка | 2015-2019 годы | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | Управление по жилищной политике | Проверка сведений, содержащихся в представленных документах, выдача свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты  |
| 1.3.3 | Предоставление средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в качестве дополнительных социальных выплат молодым семьям | 2015-2019 годы | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | - | 861,108 | - | 198,399 | 201,887 | 220,339 | 240,483 | Управление по жилищной политике, управление бухгалтерского учета и контроля, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Муниципальная программа по обеспечению жильем молодых семей, перечислениедополнительной социальной выплаты на банковский счет молодой семьи, владельца свидетельства  |
| \*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год. |
| \*\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год |
| \*\*\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета городского округа Электросталь Московской области на соответствующий финансовый год  |

Приложение № 2

к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы»

**Правила**

**предоставления молодым семьям социальных выплат**

**на приобретение жилого помещения или**

**строительство индивидуального жилого дома**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Правила) устанавливают порядок предоставления молодым семьям - участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» 2015-2020 годы (далее - федеральная подпрограмма) , подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» (далее – подпрограмма Московской области ) и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Жилище» на 2015-2019 годы» ( далее - подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы) социальных выплат на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение, а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 1 января 2011 г. (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Участницей федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющего одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье на день принятия Министерством строительного комплекса Московской области ( далее - Государственный заказчик) решения о включении молодой семьи – участницы федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области в список претендентов на получение социальных выплат в планируемом году не превышает 35 лет;

2) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с разделом 2 настоящих Правил;

3) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в порядке и по условиям, установленным Государственным заказчиком;

4) имеющая место жительства в Московской области;

5) наличие согласия совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи, по форме, установленной Правительством Московской области.

4. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в федеральной подпрограмме, подпрограмме Московской области, подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы является добровольным.

**II. Порядок признания молодых семей нуждающимися**

**в жилых помещениях**

5. Для целей федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные Администрацией городского округа Электросталь Московской области в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

6. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, и (или) жилых помещений, и (или) части жилого(ых) помещения(ий), принадлежащих на праве собственности членам молодой семьи.

Уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения определяется как отношение суммарного размера общей площади жилых помещений к количеству всех зарегистрированных по месту жительства в данных жилых помещениях (частях жилых помещений), за исключением:

1) поднанимателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда социального использования;

2) нанимателей данного(ых) жилого (ых) помещения(ий) жилищного фонда коммерческого использования;

3) граждан, проживающих в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) индивидуального жилищного фонда по договору безвозмездного пользования;

4) граждан, которые приобрели (построили) жилые помещения с использованием бюджетных средств, полученных ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления, но с регистрационного учета по прежнему месту жительства в данном жилом помещении не сняты.

Временные жильцы, зарегистрированные в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) (части(ях) жилого помещения(ий)) по месту пребывания, при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения не учитываются.

7. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, за исключением указанных в пункте 6 настоящих Правил, не учитывается общая площадь жилого помещения, занимаемого молодой семьей по договору:

1) найма специализированного жилого помещения;

2) поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

3) найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

4) безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда.

Общая площадь жилого помещения, занимаемого молодой семьей по договору поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования либо по договору безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда, заключенному с отцом, матерью, дедушкой, бабушкой, братом, сестрой, учитывается при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения.

8. В целях принятия на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области (далее - нуждающаяся) молодая семья подает в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – управление по жилищной политике), заявление по форме , утвержденной Правительством Московской области .

К заявлению прилагаются:

1) акт проверки жилищных условий заявителя;

2) выписка из домовой книги;

3) копия финансового лицевого счета;

4) копии правоустанавливающих документов молодой семьи на занимаемые и принадлежащие на праве собственности жилое(ые) помещение(я);

5) технический паспорт жилого помещения. Технический паспорт жилого помещения должен быть составлен по состоянию на дату не ранее пяти лет до даты представления его в орган, осуществляющий принятие на учет, либо должен содержать отметку органа технической инвентаризации о проведении технической инвентаризации жилого помещения в течение пяти лет до даты обращения в орган, осуществляющий принятие на учет.

Требование о предоставлении технического паспорта жилого помещения не распространяется на граждан, занимающих жилые помещения по договорам найма специализированного жилого помещения, договорам найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, договорам поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договорам безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;

6) Справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, о имеющихся (имевшихся) на праве собственности или ином, подлежащем государственной регистрации праве, жилого(ых) помещения(ий), составленная не ранее чем за 2 месяца до даты обращения, на всех членов семьи, в том числе на добрачную фамилию.

 В случае регистрации по месту жительства в течение последних пяти лет членов молодой семьи за пределами муниципального образования в котором она признается нуждающейся - дополнительно справку из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда с места предыдущей регистрации.

7) копии документов, подтверждающих семейные отношения членов молодой семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется), свидетельство о расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи;

8) копии документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

9) медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания членов молодой семьи, дающей право на предоставление жилого помещения общей площадью, превышающей норму на одного человека;

10) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

11) документы, подтверждающие право членов молодой семьи на дополнительную площадь по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

Копии документов, указанных в подпунктах 4, 7, 8 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

Администрация городского округа Электросталь Московской области направляет в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрос о наличии в собственности молодой семьи жилого помещения, а также о совершенных членами молодой семьи сделках с жилыми помещениями за последние пять лет.

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган, осуществляющий принятие на учет, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 8 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Управление по жилищной политике проверяет заявление и документы, регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений молодых семей о принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области по форме, установленной Правительством Московской области.

Далее заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

11. Заявление и документы управление по жилищной политике направляет для рассмотрения в общественную комиссию по жилищным вопросам при Администрации городского округа Электросталь Московской области.

С учетом рекомендаций общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа Электросталь Московской области управление по жилищной политике готовит проект постановления о признании или об отказе в признании молодой семьи нуждающейся для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области, который утверждается на заседании Администрации городского округа Электросталь Московской области при Главе городского округа Электросталь Московской области.

Решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающейся принимается Администрацией городского округа Электросталь Московской области не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления в соответствии с [пунктом 8](#Par312) настоящих Правил заявления и документов.

В случае направления запроса, предусмотренного пунктом 8 настоящих Правил, Администрация городского округа Электросталь Московской области принимает решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающейся не позднее чем через 30 рабочих дней с даты получения ответа на указанный запрос. О направлении запроса орган местного самоуправления уведомляет молодую семью.

Датой принятия на учет считается дата решения Администрации городского округа Электросталь Московской области о признании молодой семьи нуждающейся.

О принятом решении молодая семья уведомляется в письменной форме.

12. Молодые семьи, признанные нуждающимися, регистрируются управлением по жилищной политике в Книге регистрации молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области , по форме , установленной Правительством Московской области.

13. В случае если члены молодой семьи проживают в разных муниципальных образованиях Московской области (далее - муниципальные образования), для признания нуждающейся молодая семья обращается в орган, осуществляющий принятие на учет, по месту жительства одного из супругов.

14. Молодые семьи, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили (по инициативе либо с согласия которых совершены) действия, в результате которых такие молодые семьи могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К указанным действиям относятся:

1) раздел, обмен или мена жилого помещения;

 2) перевод пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения) в нежилое;

 3) изменение порядка пользования жилым помещением, в том числе заключение гражданином - собственником жилого помещения договора найма принадлежащего ему жилого помещения (части жилого помещения) или договора безвозмездного пользования принадлежащим ему жилым помещением (частью жилого помещения), заключение гражданином - нанимателем жилого помещения по договору социального найма договора поднайма занимаемого жилого помещения (части жилого помещения);

 4) вселение (согласие на вселение) гражданином - собственником жилого помещения либо членом жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма в принадлежащее ему (занимаемое им) жилое помещение иных граждан в качестве членов своей семьи, за исключением:

 общих несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей гражданина и его супруги (супруга);

своих несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей;

несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей его супруги (супруга);

своих нетрудоспособных родителей, не являющихся собственниками (не являвшихся членами семьи собственника) жилых помещений и не производивших отчуждение принадлежащих им на праве собственности жилых помещений в течение пяти лет, предшествующих дате регистрации по месту жительства в жилом помещении, принадлежащем (занимаемом) гражданину(ом);

несовершеннолетних детей, родившихся у членов семьи гражданина, зарегистрированных по месту жительства в принадлежащем (занимаемом) гражданину(ом) жилом помещении;

5) отчуждение пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения), доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением случаев расторжения договора ренты по инициативе получателя ренты с возвратом жилого помещения получателю ренты, признания сделки с жилым помещением недействительной в судебном порядке;

6) выход из жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с получением пая;

7) расторжение договора социального найма жилого помещения по требованию наймодателя в случаях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации;

8) выселение членов молодой семьи по их инициативе из жилого помещения, занимаемого ими в качестве нанимателей (членов семьи нанимателя) жилого помещения по договору социального найма или собственников (членов семьи собственника) жилого помещения;

9) отказ от наследства, в состав которого входит(ят) пригодное(ые) для проживания жилое(ые) помещение(ия) (комната, квартира (часть квартиры), жилой дом (часть жилого дома) либо доля(и) в праве общей долевой собственности на жилое(ые) помещение(ия);

10) согласие лица, имеющего право на приватизацию жилого помещения, которым данное лицо имеет право пользоваться, на передачу его в собственность одного или нескольких граждан, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения (отказ от участия в приватизации).

15. Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении являются:

1) отсутствие одного или нескольких документов, наличие которых предусмотрено пунктом 8 настоящих Правил;

2) представлены документы, которые не подтверждают право молодой семьи быть признанной нуждающейся в жилом помещении.

**III. Порядок признания молодых семей участницами федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области**

Признание молодых семей участницами федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, осуществляется Администрацией городского округа Электросталь Московской области через управлением по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области, уполномоченным на основании распоряжения Администрации городского округа Электросталь Московской области от 14.04.2014 № 225-р на реализацию федеральной подпрограммы и Подпрограммы в муниципальном образовании (далее - уполномоченный орган).

16. Для участия в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области молодая семья подает в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через управление по жилищной политике следующие документы:

1) заявление по форме, установленной Правительством Московской области , в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке ( на неполную семью не распространяется);

4) решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся, выданное Администрацией городского округа Электросталь Московской области;

5) решение уполномоченного органа о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей кредита на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

6) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

7) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи, заполненное по форме, установленной Правительством Московской области

8) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

9) копию кредитного договора (договора займа), заключенного с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно и решение, подтверждающее признание молодой семьи нуждающейся на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное Администрацией городского округа Электросталь Московской области;

10) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3, 8, 9 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

17. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 16 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Далее заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

18. Управление по жилищной политике организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 16 настоящих Правил.

19. Заявление и документы управление по жилищной политике направляет для рассмотрения в рабочую группу по реализации подпрограммы Московской области (далее - Рабочая группа).

С учетом рекомендаций Рабочей группы управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области готовит проект постановления о признании или об отказе в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области и вносит его на рассмотрение Администрации городского округа Электросталь Московской области.

Решение о признании (или об отказе в признании) молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области принимается Администрацией городского округа Электросталь Московской области в течение 10 рабочих дней с даты представления, указанных в пункте 16 настоящих Правил заявления и документов.

Решение Администрации городского округа Электросталь Московской области о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия ею решения.

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов семьи согласия на обработку персональных данных молодая семья исключается из списка участниц Программы.

В случае изменения сведений об участнице федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области молодая семья обязана подать Администрацию городского округа Электросталь Московской области через управление по жилищной политики соответствующие документы и (или) их копии, подтверждающие изменение сведений. Уполномоченный орган обязан учесть эти сведения.

20. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области являются:

несоответствие молодой семьи условиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное членами молодой семьи право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета муниципального образования.

21. Повторное обращение с заявлением об участии в федеральной подпрограмме и подпрограммы Московской области допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных во втором и третьем абзацах пункта 20 настоящих Правил.

22.Основаниями для исключения молодой семьи из числа участников федеральной подпрограммы и Подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи условиям, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

выявления в представленных ими документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет и включения в число участников федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области , а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о включении молодой семьи в число участников федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области

получение членами молодой семьи в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после выявления обстоятельств, в результате которых молодая семья перестала соответствовать условиям федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области извещает молодую семью о снятии с учета и исключении из числа участников федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области , за исключением случая получения молодой семьей социальной выплаты в соответствии с федеральной подпрограммой, подпрограммой Московской области и подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы.

**IV. Порядок формирования Администрацией городского округа Электросталь Московской области списка молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году**

23. Формирование списка молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, осуществляется управлением по жилищной политике.

24. Молодые семьи - участницы федеральной подпрограммы и Подпрограммы в период с 1 января по 1 августа года, предшествующего планируемому, в целях получения социальной выплаты в планируемом году представляют в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через управление по жилищной политике заявление по форме, установленной Правительством Московской области, и документы, предусмотренные подпунктами 2-6 пункта 16 настоящих Правил.

Далее заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

Заявление и документы управление по жилищной политике направляет для рассмотрения в рабочую группу по реализации подпрограммы Московской области.

С учетом рекомендаций Рабочей группы управление по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области готовит проект постановления о включении или об отказе во включении молодой семьи в список молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году ( далее – Список) , и вносит его на рассмотрение Администрации городского округа Электросталь Московской области.

Решение о включении или об отказе во включении в Список принимается Администрацией городского округа Электросталь Московской области в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, регулирующие рассмотрения обращений граждан.

Решение Администрации городского округа Электросталь Московской области о включении или об отказе во включении в Список доводится до молодой семьи в письменном виде не позднее чем через 3 рабочих дней с даты принятия ею решения.

25. В Список не включаются участницы федеральной подпрограммы и Подпрограммы:

а) не написавшие заявление о включении в Список;

в) не подтвердившие свою нуждаемость в жилых помещениях;

г) не подтвердившие наличие достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

д) включенные в список претендентов на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с условиями федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы.

26. Управление по жилищной политике до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует Список по форме, установленной Правительством Московской области, готовит проект постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области об утверждении Списка и представляет утвержденный Список Государственному заказчику в установленные им сроки.

27. Список формируется управлением по жилищной политике в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 и молодые семьи, имеющие трех и более детей.

 28. Управление по жилищной политике доводит до сведения молодых семей - участниц федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, решение Государственного заказчика по вопросу включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по Московской области ( далее - Список претендентов).

29. Изменения в Список претендентов вносятся Государственным заказчиком.

Порядок внесения изменений в список претендентов и выдачи свидетельств молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области устанавливается Государственным заказчиком.

**V. Порядок предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области**

30. Межбюджетные трансферты из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области предоставляются в форме:

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области (далее - субсидии) на реализацию федеральной подпрограммы за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета (далее - средства федерального бюджета);

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области (далее - субсидии) на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» (далее - средства бюджета Московской области).

Субсидии расходуются городским округом Электросталь Московской области в целях оказания государственной поддержки молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

31. Государственный заказчик на основании соглашения между уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и Правительством Московской области о реализации федеральной подпрограммы за счет средств федерального бюджета, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году, заключает с городским округом Электросталь Московской области , в случае его участия в реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области , соглашение по реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области .

Соглашение должно содержать следующие положения:

о расходных обязательствах городского округа Электросталь Московской области ;

о размере субсидии, сроках и условиях ее предоставления и расходования;

о значениях показателей результативности предоставления субсидии;

о порядке осуществления контроля за соблюдением городским округом Электросталь Московской области условий, установленных при предоставлении субсидий;

о последствиях недостижения городского округа Электросталь Московской области установленных значений показателей результативности предоставления субсидии;

об ответственности за нарушения условий, определенных при предоставлении субсидии в рамках Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

устанавливающие порядок возврата остатка субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. Государственный заказчик осуществляет планирование распределения субсидий на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

33. Субсидии предоставляются бюджету городского округа Электросталь Московской области в пределах, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

34. Перечисление субсидий из бюджета Московской области в бюджет городского округа Электросталь Московской области осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, при условии представления органами местного самоуправления, организующими исполнение бюджета городского округа Электросталь Московской области , в порядке, предусмотренном для исполнения бюджета Московской области по расходам, следующих документов:

копии соглашения между Государственным заказчиком и городским округом Электросталь Московской области о реализации мероприятий федеральной подпрограммы и Подпрограммы Московской области (представляется один раз);

выписки из списка претендентов, утвержденного Государственным заказчиком;

копии документов, являющихся основанием для отбора уполномоченной кредитной организации (далее - банк), для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и Подпрограммы Московской области ;

копии соглашения городского округа Электросталь Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области ;

расчета социальной выплаты из бюджета Московской области на обеспечение жильем молодых семей по форме, утвержденной Правительством Московской области .

35. После предоставления социальной выплаты молодой семье - участнице федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области органы местного самоуправления, организующие исполнение бюджетов муниципальных образований Московской области, представляют главному распорядителю средств, выделяемых из бюджета Московской области на реализацию подпрограммы Московской области , следующие документы:

копии заявок на перечисление бюджетных средств на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области на банковский счет молодой семьи - владельца свидетельства (далее - заявка банка);

копии платежных поручений, подтверждающих целевое финансирование расходов на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области , предусмотренных настоящими Правилами.

36. Документы, указанные в пунктах 34 и 35 настоящих Правил, заверяются главой городского округа Электросталь Московской области или уполномоченным им должностным лицом и скрепляются оттиском гербовой печати городского округа Электросталь Московской области .

37. Субсидии на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области , не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в следующем финансовом году на те же цели. При установлении главным распорядителем средств, выделяемых из бюджета Московской области, отсутствия потребности в указанных субсидиях на реализацию федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области их остаток подлежит возврату в доход федерального бюджета и бюджета Московской области.

38. Для целей настоящих Правил использованными признаются субсидии за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Московской области в объеме, предусмотренном выданными свидетельствами о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

39. Субсидии подлежат использованию строго по целевому назначению.

Средства бюджета Московской области, использованные не по целевому назначению, взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность за нецелевое использование средств бюджета Московской области устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Организация работы по выдаче свидетельств**

**и предоставлению социальных выплат**

40. Право молодой семьи - участницы федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

41. Государственный заказчик ежегодно осуществляет распределение номеров бланков свидетельств между муниципальными образованиями и информирует уполномоченные органы о номерах бланков свидетельств.

Управление по жилищной политике осуществляет оформление бланков свидетельств по форме, установленной Правительством Московской области.

42. Управление по жилищной политике в течение 5 рабочих дней после получения финансовым управлением Администрации городского округа Электросталь Московской области уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

43. Управление по жилищной политике в течение 2 месяцев после получения финансовым управлением Администрации городского округа Электросталь Московской области уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком претендентов.

44. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через управление по жилищной политике заявление о выдаче свидетельства по форме, утвержденной Правительством Московской области, и документы, указанные в подпунктах 2-6 пункта 16 настоящих Правил.

Данное заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

45. Управление по жилищной политике организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, на соответствие их требованиям, предъявляемым к участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области.

Заявление и документы управление по жилищной политике направляет для рассмотрения в Рабочую группу.

При соответствии документов требованиям, предъявляемым к участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, с учетом рекомендаций Рабочей группы управление по жилищной политике готовит проект постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области о выдаче или отказе в выдаче свидетельства, который утверждается на заседании Администрации городского округа Электросталь Московской области при Главе городского округа Электросталь Московской области и осуществляет выдачу свидетельства.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного пунктом 44 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

46. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 44 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

47. Управление по жилищной политике информирует молодые семьи о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по свидетельству.

48. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Дата получения свидетельства участником федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области подтверждается его подписью в Книге учета выданных свидетельств по форме , установленной Правительством Московской области, и должна соответствовать дате выдачи, указанной в свидетельстве.

49. Управление по жилищной политике ведет реестр (использованных и неиспользованных) свидетельств по форме, установленной Правительством Московской области.

50. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям, на его банковский счет, открытый в банке, отобранном Государственным заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям (далее – банк).

51. В течение 1 месяца с даты выдачи полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства (далее - владелец свидетельства) заключает с банком договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 55 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

52. Предоставление социальной выплаты осуществляется на основании заявки банка по форме, утвержденной Правительством Московской области, путем перечисления социальных выплат на банковские счета владельцев свидетельств.

53. Взаимодействие с банком по перечислению социальных выплат молодым семьям осуществляет управление бухгалтерского учета и контроля Администрации городского округа Электросталь Московской области.

54. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье - участнице федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении кредита, работ (товаров, услуг) по созданию объекта индивидуального жилищного строительства либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива.

55. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию городского округа Электросталь Московской области , выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае если владелец свидетельства в течение 7 месяцев со дня выдачи свидетельства не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он сдает свидетельство в управление по жилищной политике и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в федеральной подпрограмме и подпрограмме Московской области на условиях, определяемых настоящими Правилами.

Управлением по жилищной политике в Книге учета выданных свидетельств делается соответствующая запись об использованных и неиспользованных свидетельствах.

56. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет.

**VII. Порядок предоставления молодой семье - участнице**

**федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области при рождении**

**(усыновлении или удочерении) одного ребенка дополнительной**

**социальной выплаты для погашения части расходов, связанных**

**с приобретением жилого помещения или созданием объекта**

**индивидуального жилищного строительства**

57. Молодой семье - участнице федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Московской области и средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства (далее - дополнительная социальная выплата).

58. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнице федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области в период с даты выдачи свидетельства до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

59. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участница федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области в срок не позднее 30 рабочих дней с даты рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка представляет в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через управление по жилищной политике следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления или удочерения) одного ребенка в период реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области;

копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление или удочерение ребенка.

Заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

60. Управление по жилищной политике организовывает работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и направляет заявление и документы в Рабочую группу.

 При соответствии сведений, содержащихся в представленных документах, требованиям законодательства, с учетом рекомендаций Рабочей группы управлением по жилищной политике в течение 5 рабочих дней с даты представления этих документов осуществляет расчет дополнительной социальной выплаты.

61. Расчет дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов (2,5 процента - за счет бюджета Московской области и 2,5 процента - за счет средств бюджета городского округа Электросталь Московской области) осуществляется исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на момент выдачи основного свидетельства, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

62. Администрация городского округа Электросталь Московской области направляет Государственному заказчику расчет размера дополнительной социальной выплаты на согласование по форме , установленной Правительством Московской области.

63. Управление по жилищной политике в течение 5 рабочих дней после поступления средств бюджета Московской области с учетом рекомендаций Рабочей группы готовит проект постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области о предоставлении дополнительной социальной выплаты, который утверждается на заседании Администрации городского округа Электросталь Московской области при главе городского округа Электросталь Московской области, и производит оформление свидетельств на получение дополнительной социальной выплаты по форме, утвержденной Правительством Московской области и выдачу их молодым семьям.

Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи основного свидетельства, указывается в свидетельстве на получение дополнительной социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты ограничивается сроком действия основного свидетельства.

64. Срок представления свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты в банк составляет не более одного месяца с даты его выдачи.

65. Взаимодействие с банком по перечислению дополнительной социальной выплаты молодым семьям осуществляет управление бухгалтерского учета и контроля Администрации городского округа Электросталь Московской области.

**VIII. Порядок представления отчетности о реализации**

**федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области**

 66. Государственный заказчик осуществляет контроль за целевым использованием средств федерального бюджета и бюджета Московской области, выделенных бюджету городского округа Электросталь Московской области на предоставление социальных выплат молодым семьям - участницам федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области.

67. Администрация городского округа Электросталь Московской области представляет Государственному заказчику:

до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета Московской области и бюджета городского округа Электросталь Московской области , выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области, по форме , установленной Правительством Московской области , заверенные копии документов, подтверждающих перечисление банком денежных средств кредиторам получателей социальных выплат;

до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о реализации федеральной подпрограммы и подпрограммы Московской области по форме, установленной Правительством Московской области.

Формы отчетов устанавливаются соглашением, заключенным Государственным заказчиком с городским округом Электросталь Московской области в соответствии с пунктом 31 настоящих Правил.