АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2016 № 925/16

Об утверждении Порядка предоставления целевой субсидии, выделенной на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, в отношении которых Администрация городского округа Электросталь Московской области выполняет функции и полномочия учредителя

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 08 мая 2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», с последующими изменениями и дополнениями, Администрация городского округа Электросталь Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления целевой субсидии, выделенной на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, в отношении которых Администрация городского округа Электросталь Московской области выполняет функции и полномочия учредителя, в соответствии с муниципальной программой «Сохранение и развитие культуры, искусства и народного творчества в городском округе Электросталь Московской области» (прилагается).

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие с 24.11.2016 г.

Исполняющий полномочия

Главы городского округа В.Я. Пекарев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

городского округа Электросталь

Московской области

от 16.12.2016 № 925/16

Порядок

предоставления целевой субсидии, выделенной на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, в отношении которых Администрация городского округа Электросталь Московской области выполняет функции и полномочия учредителя

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления средств целевой субсидии, выделенной на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области (далее – Субсидии), в отношении которых Администрация городского округа Электросталь Московской области выполняет функции и полномочия учредителя (далее – Учреждение), в соответствии с муниципальной программой «Сохранение и развитие культуры, искусства и народного творчества в городском округе Электросталь Московской области».

2. Субсидия выделяется на комплектование книжных фондов для Учреждения в соответствии с муниципальной программой «Сохранение и развитие культуры, искусства и народного творчества в городском округе Электросталь Московской области».

3. Предоставление Субсидии Учреждению осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Администрацией городского округа Электросталь Московской области и Учреждением (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать:

- наименование учреждения и реквизиты счета для предоставления Субсидии;

- порядок, сроки, условия предоставления и объемы Субсидии, предоставленной Учреждению;

- санкции в отношении Учреждения за нарушение установленных требований к срокам и результатам использования предоставленной Учреждению Субсидии, требований к форме и порядку предоставления отчетности Учреждения об использовании Субсидии;

- условия и порядок возврата предоставленной Учреждению Субсидии.

4. Расходование средств Субсидии Учреждением осуществляется в соответствии с муниципальной программой «Сохранение и развитие культуры, искусства и народного творчества в городском округе Электросталь Московской области», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области на соответствующий финансовый год, и должно соответствовать целевому назначению.

5. Для получения субсидии Учреждение предоставляет в Администрацию городского округа Электросталь Московской области с описью заверенные копии:

- документов, являющихся основанием для принятия бюджетных обязательств (муниципальные контракты, договоры, нормативно-правовые акты). Муниципальные контракты и договоры заключаются путем размещения заказов в системе ЕАСУЗ.

- документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств при поставке товаров, оказании услуг, выполнении работ (накладные, акты приемки-передачи, счета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета), заключение экспертизы;

- платежных поручений.

6. Администрация городского округа Электросталь Московской области проверяет представленные Учреждением документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, путем сравнения показателей и реквизитов, содержащихся в документах при междокументальном контроле.

7. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств на отдельный лицевой счет Учреждения, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа Электросталь Московской области.

8. Остатки субсидии, не использованные Учреждением в срок, установленный Соглашением, подлежат перечислению в бюджет городского округа Электросталь Московской области.

9. Учреждение предоставляет отчет об использовании субсидии с заверенными копиями первичных учетных документов и сопроводительным письмом.

10. Руководитель Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое и (или) неэффективное использование выделенных из бюджета городского округа Электросталь Московской области средств, а также за несвоевременное предоставление отчетности о произведенных расходах.