



**КОМИТЕТ  
ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ,  
ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЛАГОУСТРОЙСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 16.09.2021

№ 36

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых, выполняет Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства городского округа Электросталь Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом городского округа Электросталь Московской области и качества управления средствами городского бюджета, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых, выполняет Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства городского округа Электросталь Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (Приложение № 1, № 2).

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



А.Э. Зайцев

Приложение №1  
к приказу Комитет по строительству,  
дорожной деятельности и благоустройства  
Администрации городского округа  
Электросталь Московской области  
от 16.09.2011 № 36

**ПОРЯДОК**  
**составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных**  
**бюджетных учреждений городского округа Электросталь Московской области,**  
**функции и полномочия учредителя которых, выполняет Комитет по строительству,**  
**дорожной деятельности и благоустройства городского округа Электросталь**  
**Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального**  
**имущества .**

1. Настоящий Порядок подготовлен в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 30.09.2010 № 114н и устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых, выполняет Управление образования и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (Далее – Отчет).

2. Отчет составляется муниципальными бюджетными учреждениями с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, выраженных в денежной форме) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел I «Общие сведения об учреждении»;
- раздел II «Результат деятельности учреждения»;
- раздел III «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе I «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;
- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);
- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);
- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года). В случае

изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению, на конец отчетного периода;

- средняя заработная плата сотрудников учреждения

6. В разделе II «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);
- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;
- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;
- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);
- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);
- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);
- количество жалоб потребителей за отчетный и предыдущий год и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;
- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

7. В разделе III «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;
- общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;
- общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;
- общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;
- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

- общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;
- общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет бюджетных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование учредителю, главному распорядителю в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Учредитель, главный распорядитель рассматривает Отчет, указанный в абзаце первом настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Повторное рассмотрение Отчета осуществляется в порядке, установленном вторым абзацем настоящего пункта.

9. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (Федеральным казначейством), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Верно:  
Председатель Комитета



  
А.Э. Зайцев

Приложение № 2  
к приказу Комитет по строительству,  
дорожной деятельности и благоустройства  
Администрации городского округа  
Электросталь Московской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАН

Председатель Комитета по  
строительству, дорожной деятельности и  
благоустройства Администрации  
городского округа Электросталь  
Московской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕН

\_\_\_\_\_  
(руководителем  
бюджетного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ОТЧЕТ

о результатах деятельности

\_\_\_\_\_  
(полное (сокращенное) наименование муниципального бюджетного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за \_\_\_\_\_ отчетный год

### Раздел 1. Общие сведения об учреждении

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	

1.2	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	
1.3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)/ код причины постановки на учет (КПП)	
1.4	перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	
1.5	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	

1.6 Количество штатных единиц учреждения

№ п/п	Структура согласно штатному расписанию	Квалификация	Штатная численность работников учреждения		Причины изменений
			на начало года	на конец года	

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
2.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	
2.3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	дебиторская задолженность по доходам (поступлениям)- дебиторская задолженность по выплатам (расходам) - кредиторская задолженность- из них просроченная-
2.4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	
2.5	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	
2.6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	
2.7	сумма кассовых поступлений всего:	
2.8	в т.ч. субсидия на выполнение государственного (муниципального задания)	
2.9	в т.ч. Целевые субсидии	
2.10	в т.ч. Доход от оказания платных услуг (собственные доходы)	
2.11	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	

## Сумма доходов и расходов по приносящей доход деятельности

### 2.12.1 Доходы учреждения

Доходы	Код аналитики	Утверждено плановых	Исполнено плановых	Отклонение
1	2	3	4	5
Доходы от собственности	120			0
Доходы от оказания платных услуг	130			0
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного	140			0
Прочие доходы	180			0
<b>ИТОГО</b>				<b>0</b>

### 2.12.2 Расходы учреждения

Направление расходов	КОСГУ	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений	Отклонение
1	2	3	4	5
Оплата труда	211			0
прочие выплаты	212			0
начисления на выплаты по оплате труда	213			0
услуги связи	221			0
транспортные услуги	222			0
коммунальные услуги	223			0
арендная плата за пользование имуществом	224			0
работы, услуги по содержанию имущества	225			0
прочие работы, услуги	226			0
пособия по социальной помощи населению	262			0
прочие расходы	290			0
Расходы по приобретению основных средств	310			0
Расходы по приобретению материальных запасов	340			0
<b>ИТОГО</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**Сумма доходов и расходов. Субсидия на выполнение  
государственного (муниципального) задания**

2.12.3 Доходы учреждения

Доходы	Код аналитики	Утверждено плановых	Исполнено плановых	Отклонение
1	2	3	4	5
Субсидии				0

2.12.4 Расходы учреждения

Направление расходов	КОСГУ	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений	Отклонение
1	2	3	4	5
Оплата труда	211			0
прочие выплаты	212			0
начисления на выплаты по оплате труда	213			0
услуги связи	221			0
транспортные услуги	222			0
коммунальные услуги	223			0
арендная плата за пользование имуществом	224			0
работы, услуги по содержанию имущества	225			0
прочие работы, услуги	226			0
пособия по социальной помощи населению	262			0
прочие расходы	290			0
Расходы по приобретению основных средств	310			0
Расходы по приобретению материальных запасов	340			0
<b>ИТОГО</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Сумма доходов и расходов. Субсидия на иные цели**

2.12.5 Доходы учреждения

Доходы	Код аналитики	Утверждено плановых	Исполнено плановых	Отклонение
1	2	3	4	5
Субсидии на иные цели	180			

2.12.6 Расходы учреждения

Направление расходов	КОСГУ	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений	Отклонение
1	2	3	4	5
Оплата труда	211			
прочие выплаты	212			
начисления на выплаты по оплате труда	213			
услуги связи	221			
транспортные услуги	222			
коммунальные услуги	223			
арендная плата за пользование имуществом	224			
работы, услуги по содержанию имущества	225			
прочие работы, услуги	226			
пособия по социальной помощи населению	262			
прочие расходы	290			
Расходы по приобретению основных средств	310			
Расходы по приобретению материальных запасов	340			
<b>ИТОГО</b>				

## Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
2	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
4	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
5	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
6	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
12	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели.		
13	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.		
14	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		