СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.05.2017 № 173/33

Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции в городском округе Электросталь Московской области

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7C0874947F6B45C6D60426377EA1D61C26AEB42AFB2F36AD81B9AAFF45qEBAH) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7C0874947F6B45C6D60426377EA1D61C26AFB42BFC2E36AD81B9AAFF45qEBAH) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», [Уставом](consultantplus://offline/ref=7C0874947F6B45C6D60427396BA1D61C26ACB32EF82F36AD81B9AAFF45qEBAH) городского округа Электросталь Московской области, Совет депутатов городского округа Электросталь Московской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальной преференции в городском округе Электросталь Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в сети Интернет www.electrostal.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в средствах массовой информации.

4. Источником финансирования расходов размещения в средствах массовой информации настоящего решения принять денежные средства, предусмотренные в бюджете городского округа Электросталь Московской области по подразделу 0113 раздела 0100 «Другие общегосударственные вопросы».

Глава городского округа В.Я. Пекарев

Председатель Совета депутатов В.А. Кузьмин

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

городского округа Электросталь

Московской области

от 31.05.2017 № 173/33

Порядок предоставления муниципальной

преференции в городском округе Электросталь Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления муниципальной преференции в городском округе Электросталь Московской области (далее – Порядок) разработан в соответствии Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7C0874947F6B45C6D60426377EA1D61C26AEB42AFB2F36AD81B9AAFF45qEBAH) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7C0874947F6B45C6D60426377EA1D61C26AFB42BFC2E36AD81B9AAFF45qEBAH) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», [Уставом](consultantplus://offline/ref=7C0874947F6B45C6D60427396BA1D61C26ACB32EF82F36AD81B9AAFF45qEBAH) городского округа Электросталь Московской области.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальная преференция – предоставление органом местного самоуправления, отдельным хозяйствующим субъектам преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем передачи муниципального имущества, иных объектов гражданских прав либо путем предоставления имущественных льгот, муниципальных гарантий;

хозяйствующий субъект – коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

антимонопольный орган – Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком муниципальная преференция может быть предоставлена в виде:

1) передачи во временное владение и (или) пользование муниципального имущества (движимого и недвижимого) путем заключения с хозяйствующим субъектом договора аренды, договора доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, без применения обязательных процедур проведения торгов, предшествующих заключению таких договоров;

2) установления льготной платы за пользование муниципальным имуществом путем заключения договоров или дополнительных соглашений, содержащих условия о снижении платы (освобождении от платы) за пользование имуществом;

3) иные виды преимуществ, предусмотренные действующим законодательством.

2. Цели предоставления муниципальной преференции

2.1. Муниципальная преференция может быть предоставлена исключительно в целях:

1) развития образования и науки;

2) проведения научных исследований;

3) защиты окружающей среды;

4) сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

5) развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей;

6) развития физической культуры и спорта;

7) обеспечения обороноспособности страны и безопасности государства;

8) производства сельскохозяйственной продукции;

9) социального обеспечения населения;

10) охраны труда;

11) охраны здоровья граждан;

12) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

13) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A40671F96BA7F66FB9C6A7A9CE2D4A0FD09A5720438FC796C9E38128AAA37ADFD685A78BDAoC19G) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

14) определяемых другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.2. Запрещается использование муниципальной преференции в целях, не соответствующих указанным в заявлении о даче антимонопольным органом согласия на предоставление муниципальной преференции целям.

2.3. Муниципальная преференция в целях, предусмотренных в [пункте 2.1](#Par16) настоящего Порядка, предоставляется с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, предусмотренных ч. 3 ст. 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.4. Не является муниципальной преференцией:

1) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав по результатам торгов, организованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по результатам иных процедур, предусмотренных [законодательством](consultantplus://offline/ref=4EB70EDA103A031553AB55F52B44F7866EBDDBD22ECB7A9B9BF1B9B24681364350FAE05E782AEF3948T0I) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;

2) передача, выделение, распределение муниципального имущества отдельным лицам в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, военных действий, проведения контртеррористических операций;

3) закрепление муниципального имущества за хозяйствующими субъектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

4) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав на основании федерального закона или на основании вступившего в законную силу решения суда;

5) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав в равной мере каждому участнику товарного рынка;

6) предоставление концедентом концессионеру муниципальных гарантий, имущественных прав по концессионному соглашению, заключенному в соответствии с [частями 4.1](consultantplus://offline/ref=4EB70EDA103A031553AB55F52B44F7866EBCDCD22BC77A9B9BF1B9B24681364350FAE05E7142T3I) - [4.12 статьи](consultantplus://offline/ref=4EB70EDA103A031553AB55F52B44F7866EBCDCD22BC77A9B9BF1B9B24681364350FAE05D7B42TBI) 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

3. Порядок получения согласия антимонопольного органа

3.1. Органом, ответственным за осуществление взаимодействия с антимонопольным органом по вопросам предоставления муниципальной преференции является Администрация городского округа Электросталь Московской области (далее – Администрация).

3.2. Для получения муниципальной преференции хозяйствующий субъект представляет в Администрацию заявление с указанием цели предоставления и вида муниципальной преференции.

К заявлению прилагаются:

1) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

2) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

3) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта;

5) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Электросталь, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Кроме указанных документов хозяйствующий субъект может представить дополнительные документы и материалы о своей деятельности, в том числе информацию о ранее реализованных программах и проектах.

3.3. Требования к хозяйствующим субъектам, обратившимся за предоставлением муниципальной преференции:

1) отсутствие в отношении хозяйствующего субъекта процедуры ликвидации, отсутствие решения арбитражного суда о признании хозяйствующего субъекта банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие применения в отношении хозяйствующего субъекта административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=C88FFEE6B11E9CF8F3A64F15D9EEA01515EF8C5EECFF8A36344C15E6DA914913F94653E730tCA8Q) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявления;

3) отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Электросталь, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

3.4. Администрация, имея намерение предоставить муниципальную преференцию, подает в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление такой преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом.

К заявлению прилагаются:

1) проект правового акта о предоставлении муниципальной преференции с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

2) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу, по форме, определенной федеральным антимонопольным органом;

3) документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 3.2. настоящего Порядка.

3.5. Документы, представленные в антимонопольный орган, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью Главы городского округа Электросталь Московской области или уполномоченного им лица, печатью.

К заявлению должна быть приложена опись всех представленных документов.

3.6. Документы в антимонопольный орган для дачи согласия на предоставление муниципальной преференции готовит структурное подразделение Администрации, осуществляющее деятельность по соответствующему направлению.

4. Принятие решения о предоставлении муниципальной преференции

4.1. Решение органа местного самоуправления о предоставлении муниципальной преференции оформляется в форме решения Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области (далее – Совет депутатов).

4.2. При даче согласия антимонопольным органом на предоставление муниципальной преференции Администрация готовит проект решения Совета депутатов о предоставлении муниципальной преференции и в течение 30 календарных дней со дня получения согласия антимонопольного органа направляет его в Совет депутатов для рассмотрения и принятия.

Проект решения Совета депутатов готовит структурное подразделение Администрации в соответствии с п. 3.6. настоящего Порядка.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов о предоставлении муниципальной преференции Администрация направляет хозяйствующему субъекту копию данного решения.

4.3. При отказе антимонопольным органом в предоставлении муниципальной преференции Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения отказа направляет хозяйствующему субъекту письмо об отказе в предоставлении муниципальной преференции с приложением копии отказа антимонопольного органа.

Проект письма об отказе готовит структурное подразделение Администрации в соответствии с п. 3.6. настоящего Порядка.

4.4. В случае если антимонопольный орган по результатам рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции принимает мотивированное решение о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции, Администрация обязана представить документы, подтверждающие соблюдение установленных ограничений, перечень которых устанавливается антимонопольным органом, в месячный срок с даты предоставления муниципальной преференции.

4.5. Администрация организует ведение реестра решений о предоставлении муниципальных преференций, содержащего сведения о хозяйствующих субъектах, получивших муниципальные преференции, целях, сроках и размерах преференции.