

**ПРАВИЛА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2020 год

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Термины и определения | 3 |
| 2. Общие положения..... | 4 |
| 3. Получение персональных данных..... | 5 |
| 4. Обработка персональных данных | 7 |
| 5. Хранение и уничтожение персональных данных | 8 |
| 6. Распространение (передача) персональных данных | 9 |
| 7. Доступ к персональным данным | 10 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ А | 11 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б | 13 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ В | 14 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Г | 15 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Д | 16 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Е | 17 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Ж | 18 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ З..... | 19 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ И..... | 20 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ К..... | 21 |

1. Термины и определения

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящих Правил Оператором является Администрация городского округа Электросталь Московской области (далее – Оператор).

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Сотрудник (работник) – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.

Субъект – физическое лицо, обладатель собственных персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Общие положения

2.1. Назначение документа

2.1.1. Правила обработки персональных данных (далее - Правила) Администрации городского округа Электросталь Московской области определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Правила разработаны в соответствии с частью 1 статьи 23, статьей 24 Конституции Российской Федерации, главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.1.3. Настоящие Правила утверждаются и вводятся в действие распоряжением главы Администрации городского округа Электросталь Московской области и являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным.

2.1.4. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения распоряжением главы Администрации городского округа Электросталь Московской области и действуют бессрочно.

2.1.5. Действие настоящих Правил может быть отменено распоряжением главы Администрации городского округа Электросталь Московской области в связи с утратой актуальности, либо по иным причинам.

2.1.6. Все изменения настоящих Правил утверждаются распоряжением главы Администрации городского округа Электросталь Московской области

2.1.7. Все сотрудники Администрации городского округа Электросталь Московской области, допущенные к обработке персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись в течение одного месяца с момента принятия настоящих Правил, а также, в аналогичный срок с момента принятия изменений, вносимых в настоящие Правила.

2.1.8. Все вновь принимаемые на работу в Администрацию городского округа Электросталь Московской области сотрудники, для исполнения должностных обязанностей которых необходим допуск к обработке персональных данных, должны быть ознакомлены (под роспись) с настоящими Правилами до начала исполнения этих обязанностей.

3. Получение персональных данных

3.1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку Администрации городского округа Электросталь Московской области. Типовая форма согласия субъектов на обработку персональных данных представлена в Приложениях А и Б к настоящим Правилам.

3.2. В случае недееспособности или несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законного представителя. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных субъекта и дает письменное согласие на их обработку. Форма согласия на обработку персональных данных для данного случая представлена в Приложении В к настоящим Правилам.

3.3. В случае отказа предоставить персональные данные Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных или его законному представителю юридические последствия отказа предоставления персональных данных. Типовая форма разъяснения представлена в Приложении Г (для субъекта персональных данных) и Приложении Д (для представителя субъекта персональных данных) к настоящим Правилам.

3.4. Состав обрабатываемых персональных данных определяется в «Перечне персональных данных, подлежащих защите в Администрации городского округа Электросталь Московской области».

3.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае недееспособности или несовершеннолетия субъекта согласие может быть отозвано законным представителем субъекта персональных данных. Форма отзыва согласия на обработку персональных данных представлена в Приложении Е к настоящим Правилам.

3.6. В случаях, когда Администрация городского округа Электросталь Московской области может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении Оператор обязан указать:

- а. наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя;
- б. цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- в. предполагаемые пользователи персональных данных;
- г. установленные федеральным законодательством права субъекта персональных данных;
- д. источник получения персональных данных.

3.7. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные, не включенные в «Перечень персональных данных, подлежащих защите в Администрации городского округа Электросталь Московской области».

3.8. Случаи, в которых не требуется согласие сотрудника на обработку персональных данных Оператором:

- а. обработка персональных данных осуществляется на основании федерального законодательства, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке;
- б. обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;
- в. обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного их обезличивания;
- г. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов сотрудника, если получение его согласия невозможно.

3.9. Администрация городского округа Электросталь Московской области освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, указанные в п.3.6, в случаях, если:

- а. субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим Оператором;
- б. персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- в. персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника.

4. Обработка персональных данных

- 4.1 При обработке персональных данных обязаны соблюдаться следующие требования:
- а. обработка персональных данных осуществляется с соблюдением Конституции Российской Федерации, законов Московской области и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, требований локальных нормативных актов Оператора;
 - б. персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации;
 - в. при принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки.

5. Хранение и уничтожение персональных данных

5.1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется Оператором на бумажных и электронных носителях с ограниченным к ним доступом.

5.2. Места хранения материальных носителей персональных данных определяются распоряжением главы Администрации городского округа Электросталь Московской области «Об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных».

5.3. Подразделения, хранящие персональные данные на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования согласно «Положению об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации 15 сентября 2008 года № 687.

5.4. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

5.5. Персональные данные субъектов обрабатываются и хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки и подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении. Цели обработки, содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки обработки и хранения персональных данных указаны в «Перечне персональных данных, подлежащих защите в Администрации городского округа Электросталь Московской области».

5.6. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (машинные) носители информации.

5.7. Причины и основания окончания использования носителей персональных данных фиксируются в «Журнале учета носителей персональных данных».

5.8. Уничтожение съемных носителей персональных данных производится комиссией, назначенной распоряжением главы Администрации городского округа Электросталь Московской области и оформляется актом, форма которого приведена в Приложении Ж к настоящим Правилам.

6. Распространение (передача) персональных данных

6.1. Сведения о работающем или уволенном сотруднике могут быть предоставлены другой организации только по письменному запросу на бланке организации с приложением копии заявления субъекта персональных данных, кроме случаев, перечисленных в п.3.8.

6.2. Персональные данные сотрудника могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого сотрудника.

6.3. В случае развода бывшая супруга (супруг) имеет право обратиться в Администрацию городского округа Электросталь Московской области с письменным запросом о размере заработной платы сотрудника без его согласия в соответствии с нормами трудового и семейного законодательства Российской Федерации.

6.4. Персональные данные субъектов не могут публиковаться в открытых источниках (СМИ, сайты в сети Интернет, корпоративные порталы, сетевые ресурсы с общим доступом) без их согласия, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.5. При передаче персональных данных субъекта Оператор обязан соблюдать следующие требования:

- а. не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами. Согласие субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне дается в Согласии на обработку персональных данных (Приложение А);
- б. предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;
- в. все сведения о передаче персональных данных регистрируются в «Журнале учета передачи персональных данных» для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими. В журнале фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных или дата уведомления об отказе в их предоставлении, а также отмечается, какая именно информация была передана. Форма журнала учета передачи персональных данных представлена в приложении №1 к приказу «Об утверждении форм журналов, используемых при обработке персональных данных, а также при эксплуатации технических средств защиты информации».

7. Доступ к персональным данным

7.1. Список должностей лиц, имеющих право доступа к персональным данным субъектов определяется «Перечнем должностей сотрудников Администрации городского округа Электросталь Московской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным», утвержденным распоряжением главы Администрации городского округа Электросталь Московской области.

7.2. Все сотрудники Администрации городского округа Электросталь Московской области, имеющие право доступа к персональным данным субъектов, обязаны подписать обязательство о неразглашении ставших известными им персональных данных (о конфиденциальности) и о прекращении обработки персональных данных в случае расторжения с ним трудового договора. Форма соглашения о неразглашении персональных данных представлена в Приложении 3 к настоящим Правилам.

7.3. Обращения субъектов персональных данных фиксируются в «Журнале учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав в области защиты персональных данных» (форма журнала приведена в приложении №2 к приказу «Об утверждении форм журналов, используемых при обработке персональных данных, а также при эксплуатации технических средств защиты информации»).

7.4. На интернет - сайте Оператора под каждой формой ввода персональных данных реализован механизм получения согласия на их обработку. Форма согласия на обработку персональных данных для сайта представлена в Приложении И к настоящим Правилам.

7.5. В целях информационного обеспечения в Администрации городского округа Электросталь Московской области могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных. Форма согласия на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных представлена в приложении К в настоящих Правилах.

Согласие на обработку персональных данных (сотрудники)

Я, _____, проживающий(ая) по адресу

паспорт серии _____, номер _____, выданный

« _____ » _____ года,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Оператору персональных данных: Администрация городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) на обработку моих персональных данных, а именно:

- а) Фамилия, имя, отчество;
- б) Место, год и дата рождения;
- в) Адрес по прописке;
- г) Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- д) Информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);
- е) Информация о трудовой деятельности до приема на работу;
- ж) Информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);
- з) Адрес проживания (реальный);
- и) Телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
- к) Семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);
- л) Информация о знании иностранных языков;
- м) Сведения о заработной плате;
- н) Данные о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, режим труда, длительность основного отпуска, длительность дополнительного отпуска, длительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, № и число изменения к трудовому договору, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда, продолжительность рабочей недели, система оплаты);
- о) Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
- п) ИНН;
- р) Данные о повышении квалификации;
- с) Данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;
- т) Информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении;
- у) Информация об отпусках;
- ф) Информация о командировках;
- х) Страховой номер в ПФР;
- ц) Сведения о страховых взносах;
- ч) Занимаемая должность;
- ш) Место работы или учебы членов семьи и родственников;
- щ) Данные по повышению квалификации, переподготовке, аттестации, служебным расследованиям;
- ы) Фотография;
- э) Личное дело и трудовая книжка;
- ю) Номер расчетного счета;

- я) Сумма заработной платы;
- аа) Сведения о социальных льготах;
- бб) _____;

Предусматривается смешанная обработка моих персональных данных – как неавтоматизированная, так и автоматизированная обработка.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию, хранение в автоматизированной системе обработки информации.

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами Администрации городского округа Электросталь Московской области, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласен на передачу моих персональных данных, а именно: _____

для обработки в целях _____

следующим третьим лицам: _____

(указать Ф.И.О, физического лица или наименование организации, которым передаются ПДн)

Согласие вступает в силу со дня его подписания на срок хранения документов, установленных архивным законодательством. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных (не сотрудники)

Я, _____, проживающий(ая) по адресу

паспорт серии _____, номер _____, выданный
«__» _____ года,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Оператору персональных данных: Администрация городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) на обработку моих персональных данных, а именно:

- а. _____;
- б. _____;
- в. _____;
- г. _____.

Предусматривается смешанная обработка моих персональных данных – как неавтоматизированная, так и автоматизированная обработка.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию, хранение в автоматизированной системе обработки информации.

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами Администрации городского округа Электросталь Московской области, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласен на передачу моих персональных данных, а именно: _____
для обработки в целях _____

следующим третьим лицам:

(указать Ф.И.О, физического лица или наименование организации, которым передаются ПДн)

Согласие вступает в силу со дня его подписания на срок хранения документов, установленных архивным законодательством. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Типовая форма согласия на обработку персональных данных недееспособного, несовершеннолетнего лица

Я, _____, проживающий (ая) по адресу

_____ паспорт серии _____, номер _____, выданный

« ____ » _____ года, являясь законным представителем _____ недееспособного или несовершеннолетнего лица
(мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель)

(Ф.И.О. недееспособного или несовершеннолетнего лица полностью)

согласно документу _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Оператору персональных данных – Администрация городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) на обработку персональных данных ребенка, а именно:

- 1.
 - 2.
- с целью _____.

Предусматривается смешанная обработка персональных данных – как неавтоматизированная, так и автоматизированная.

Действия с персональными данными включают в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Я подтверждаю, что ознакомлен с муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Электросталь Московской области, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласен на передачу персональных данных недееспособного или несовершеннолетнего, а именно: _____

для обработки в целях _____

_____ следующим третьим лицам:

(указать Ф.И.О, физического лица или наименование организации, которым передаются ПДн)

Согласие вступает в силу со дня его подписания на срок хранения документов, установленных архивным законодательством. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Уважаемый (ая) _____!
Ф.И.О субъекта персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, Администрация городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) необходимо получить согласие на обработку Ваших персональных данных.

Форма согласия устанавливается в п.4 ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и включает в себя:

1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
2. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
3. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
4. цель обработки персональных данных;
5. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
6. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
7. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
8. срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
9. подпись субъекта персональных данных.

Ваши персональные данные используются оператором с целью расчета заработной платы, бухгалтерского и кадрового учета, делопроизводства.

Лист согласия заполняется собственноручно субъектом персональных данных.

В случае Вашего отказа оператор не сможет совершать любые действия, связанные с обработкой Ваших персональных данных, в связи, с чем Вам может быть отказано в услугах, требующих такой обработки.

Разрешение будет храниться в Администрации городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5), его содержание недоступно другим, поэтому распространяться оно будет только на Администрацию городского округа Электросталь Московской области. Любой другой оператор персональных данных должен будет независимо получать от Вас разрешение на обработку Ваших персональных данных.

Принимая решение, помните, что в любой момент на основании указанного закона Вы можете изменить свое решение.

Типовая форма разъяснения представителю субъекта персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Уважаемый (ая) _____!
Ф.И.О представителя субъекта персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (в ред. Федерального закона от 25.07.2011) с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, Администрация городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) необходимо получить согласие на обработку персональных данных Вашего недееспособного или несовершеннолетнего лица - _____.

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Форма согласия устанавливается в п.4 ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и включает в себя:

1. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
2. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
3. цель обработки персональных данных;
4. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
5. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
6. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
7. срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
8. подпись представителя субъекта персональных данных.

Данные о субъекте персональных данных используются с целью _____.

В случае Вашего отказа Администрация городского округа Электросталь Московской области не сможет совершать любые действия, связанные с обработкой персональных данных субъекта персональных данных, законным представителем которого являетесь Вы, в связи, с чем Вам и (или) ему может быть отказано в услугах, требующих такой обработки.

Разрешение будет храниться в Администрации городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) его содержание недоступно другим, поэтому распространяться оно будет только на Администрацию городского округа Электросталь Московской области. Любой другой Оператор персональных данных должен будет независимо получать от Вас разрешение на обработку ваших персональных данных.

Принимая решение, помните, что в любой момент на основании указанного закона Вы можете изменить свое решение.

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Администрация городского округа
Электросталь Московской области

Наименование Оператора

144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5

Адрес оператора

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован субъект
персональных данных

Номер основного документа,
удостоверяющего его личность

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Заявление

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с

(указать причину)

_____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма акта уничтожения съемных носителей персональных данных

**АКТ
уничтожения съемных носителей персональных данных**

Комиссия, наделенная распоряжением от _____ 20__ г. № _____ полномочиями в составе:

| | |
|-----------|-----|
| | |
| | |
| Должность | ФИО |

провела отбор съемных носителей персональных данных, не подлежащих дальнейшему хранению:

| № | Дата | Учетный номер съемного носителя | Пояснения |
|---|------|---------------------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Всего съемных носителей _____
(цифрами и прописью)

На съемных носителях уничтожена конфиденциальная информация путем стирания ее на устройстве гарантированного уничтожения информации (механического уничтожения, сжигания и т.п.).

Перечисленные съемные носители уничтожены путем _____
(разрезания, демонтажа и т.п.)

измельчены и сданы для уничтожения предприятию по утилизации вторичного сырья:

(наименование предприятия) (Дата)

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Подпись Дата

Соглашение о неразглашении персональных данных субъекта

Я, _____, паспорт
серии _____, номер _____, выданный _____
_____ «__» _____ года,

понимаю, что получаю доступ к персональным данным, обрабатываемым в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

Я понимаю, что произвожу смешанную обработку персональных данных – как неавтоматизированную, так и автоматизированную.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим, даю обязательство при работе с персональными данными соблюдать все требования, перечисленные в «Правилах обработки персональных данных», «Инструкции по обеспечению безопасности персональных данных», а также в случае расторжения договора с Администрацией городского округа Электросталь Московской области прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной вышеуказанных сведений ограниченного доступа, я понесу дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

_____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных для сайта

Я, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Оператору персональных данных: Администрация городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) на обработку моих персональных данных, а именно:

Согласие на обработку персональных данных дается мной в целях _____, оказываемых Администрацией городского округа Электросталь Московской области.

Предусматривается смешанная обработка моих персональных данных – как неавтоматизированная, так и автоматизированная обработка.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию, хранение в автоматизированной системе обработки информации.

Я подтверждаю, что ознакомлен с «Политикой в области обработки персональных данных» Администрацией городского округа Электросталь Московской области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания на срок хранения документов, установленных архивным законодательством. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес Администрации городского округа Электросталь Московской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Администрации городского округа Электросталь Московской области.

Согласие на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных

Я, _____, проживающий(ая) по адресу

паспорт серии _____, номер _____, выданный _____

_____ «__» _____ года,

в целях информационного обеспечения в соответствии с п. 1. ст. 8 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Оператору персональных данных: Администрация городского округа Электросталь Московской области (адрес: 144003, г. Электросталь, ул. Мира, 5) на включение в общедоступные источники персональных данных (в том числе в справочники, адресные книги, нормативно – распорядительные документы по организации, рассылаемые для общего сведения, телекоммуникационные системы и т.п.) моих персональных данных, а именно:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) год и место рождения;
- в) абонентский номер;
- г) сведения о профессии;
- д) _____;
- е) _____;
- ж) _____;
- з) _____;
- и) _____.

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами Администрации городского округа Электросталь Московской области, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее Согласие действует до момента письменного отзыва мной этого согласия на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных.

_____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)