УПРАВЛЕНИЕ
ПО КУЛЬТУРЕ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 06.09.2021 № 89/КМ

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых выполняет Управление по культуре и делам молодежи, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с пунктом 19 статьи 6 Федерального закона от 06.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 №114н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых выполняет Управление по культуре и делам молодежи, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.
2. Руководителям подведомственных учреждений руководствоваться настоящим приказом при составлении и утверждении отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.
3. Признать утратившим силу приказ Управления по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области от 29.03.2019 №55/КМ «Об утверждении формы отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

Начальник управления С.А. Бобков

Рассылка: МБУ «ЦБ», муниципальным учреждениям, в дело.

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления по культуре и делам
молодежи Администрации городского округа
Электросталь Московской области
от 06.09.2021 № 89/КМ

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых выполняет Управление по культуре и делам молодежи, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

1.Настоящий порядок подготовлен в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях», Общими требованиями, утвержденными приказом Минфина России от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» и устанавливает требования составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых выполняет Управление по культуре и делам молодежи (далее – Учреждения, Учреждения), и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется муниципальными казенными, бюджетными и автономными Учреждениями по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе о защите государственной тайны.

3. Отчет автономного учреждения составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684.

4. Отчет составляется Учреждениями в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет Учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
- раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
- раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;
- перечень услуг (работ), которые оказываются Учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);
- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации Учреждения, решение учредителя о создании Учреждения, другие разрешительные документы);
- численность Учреждения. Указывается фактическая численность Учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников Учреждения на начало и конец отчетного периода;

- средняя заработная плата сотрудников Учреждения, в том числе руководителей, заместителей руководителей, специалистов.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований к возмещению ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - План ФХД), относительно предыдущего отчетного года. Показатели представляются в процентах с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности;

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

Бюджетное и автономное учреждение дополнительно указывают:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом ФХД;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом ФХД.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением», указывается на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления и переданных в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления;

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции

и полномочия учредителя, Учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет утверждается директором Учреждения или иным уполномоченным лицом и представляется в Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области на согласование в срок, установленный для представления годовой бухгалтерской отчетности не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

10. Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области рассматривает Отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его или возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Учреждение размещает утвержденный и согласованный Отчет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в течение пяти рабочих дней после дня принятия Отчета.

Верно:
Начальник Управления по
культуре и делам молодежи С.А. Бобков

Приложение №1 к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Электросталь Московской области, функции и полномочия учредителя которых выполняет Управление по культуре и делам молодежи, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

СОГЛАСОВАНО
Начальник (наименование ГРБС) Администрации
городского округа Электросталь
Московской области

_____(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор (наименование учреждения)

_____(ФИО)

Отчет
о результатах деятельности

_____
полное (сокращенное) наименование муниципального учреждения

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за _____отчетный год

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)		
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)		
Единицы измерения показателей: рублей (далее - руб.)	по общероссийскому классификатору единиц измерения (далее - ОКЕИ)	384
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя		
Адрес фактического местонахождения учреждения		

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Виды деятельности учреждения (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

1.1.1

№ п/п	Основной вид деятельности
1	
2	
3	

1.1.2

№ п/п	Иной вид деятельности, не являющийся основным
1	
2	
3	

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказывались учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)
1	2	3	4
Отчетный период - год, предшествующий отчетному			
1			

2			
Отчетный период - отчетный год			
1			
2			

1.3. Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации Учреждения, решение учредителя о создании Учреждения, другие разрешительные документы

№ п/п	Наименование документа	Номер и дата документа	Примечание
1	2	3	
Отчетный период - год, предшествующий отчетному			
1			
2			
….			
Отчетный период - отчетный год			
1			
2			
….			

1.4 Данные о количественном составе работников Учреждения

Наименование показателя	Значение показателя
Количество штатных единиц на Отчетный период - год, предшествующий отчетному	
Количество штатных единиц на Отчетный период - отчетный год	

1.5 Средняя заработная плата работников Учреждения, в том числе руководителей, заместителей руководителей, специалистов

Наименование показателя	Значение показателя (руб.)
Средняя заработная плата работников, в том числе:	
Руководитель	
Заместитель руководителя	
Специалист	
Прочие работники	

Раздел 2. Результат деятельности Учреждения:

2.1. Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов за отчетный год, в процентах		
Изменение балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них:	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
балансовой стоимости недвижимого имущества	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
балансовой стоимости особо ценного движимого имущества	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
2.2. Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	Указывается сумма (руб.)	
2.3. Сумма доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности	Указывается сумма (руб.)	
2.4. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный год, в процентах		
Изменение дебиторской задолженности за отчетный год:	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
по доходам (поступлениям)	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
по расходам (выплатам)	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
Изменение кредиторской задолженности за отчетный год:	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
просроченной кредиторской задолженности	Уменьшение/увеличение/без изменений	Процент увеличения/уменьшения
2.5. Сведения о кассовых и плановых поступлениях (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом ФХД		
Общая сумма кассовых поступлений, всего, из них:	Плановые поступления	Кассовые поступления
субсидии на выполнение муниципального задания		
целевые субсидии		
бюджетные инвестиции		
от оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности		

2.6. Сведения о кассовых и плановых выплатах (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом ФХД

Направление расходов	код главы	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма, руб.	
						Плановые выплаты	Кассовые выплаты
Итого:							

2.7. Услуги (работы) Учреждения, в том числе оказываемые потребителям за плату

Наименование услуги (работы)	Цена (тариф) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Количество потребителей	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)		
1.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)		
2.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)		
2.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)		
3.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)		
3.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)		
4	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)		
4.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)		

5	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)		
5.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)		
6	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)		
6.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (руб.)		
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв. м)		
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв. м)		
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв. м)		
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления;		
11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления;		

12	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет средств, выделенных учреждению учредителем на указанные цели (руб.)		
12.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет средств, выделенных учреждению учредителем на указанные цели (руб.)		
13	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (руб.)		
13.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном финансовом году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (руб.)		
14	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)		
14.1	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)		