

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_15.08.2024\_\_ № \_\_872/8\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| О создании Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах. |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Московской области от 19.10.2023 №985-ПП «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2023-2027 годы», муниципальной программой городского округа Электросталь Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 14.12.2022 №1477/12, Уставом городского округа Электросталь Московской области, Администрация городского округа Электросталь Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах.
2. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах (Приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах (Приложение 2).
4. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Электросталь Московской области от 08.09.2023 № 1225/9 «О создании Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, софинансирование которых осуществляется из бюджета Московской области».
5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.electrostal.ru](http://www.electrostal.ru).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Электросталь Московской области Мохна А.В.

Глава городского округа И.Ю. Волкова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 городского округа Электросталь   
 Московской области

#### От\_15.08.2024 № \_872/8\_\_

##### ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах.

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение о Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах (далее – Положение) разработано в целях:

- предоставления субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- предоставления гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с выполнением ремонта подъездов в многоквартирных домах, муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Комиссия по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, законами Московской области, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа Электросталь Московской области и настоящим Положением.

1.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

1. Задачи Комиссии
   1. Основные задачи Комиссии – рассмотрение и утверждение заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, поступивших в адрес Администрации городского округа Электросталь Московской области, в соответствии с утвержденным постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 15.07.2024 №726/7 «Об утверждении Порядка осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах (далее – Порядок).

1. Организация деятельности Комиссии

3.1. Руководство работы Комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Председатель комиссии пользуется полномочиями члена комиссии, а также:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

- председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

- назначает заседания Комиссии;

- открывает и ведет заседания Комиссии;

- объявляет состав Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- объявляет результаты рассмотрения заявок;

- несет ответственность за деятельность Комиссии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящего Положения.

3.2. Заместитель председателя Комиссии пользуется полномочиями члена Комиссии, а также:

- организует предварительную подготовку вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии;

- выполняет поручения председателя Комиссии;

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие или при невозможности выполнения им своих обязанностей.

3.3. Секретарь Комиссии пользуется полномочиями члена Комиссии, а также:

- своевременно осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;

- обеспечивает оповещение членов Комиссии о проведении заседания, ведет протоколы заседаний и оформляет их;

- направляет в бухгалтерию Управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь утвержденный Комиссией пакет документов для дальнейшей проверки и выплаты субсидии и (или) гранта в форме субсидии, учета, хранения и использования в работе по предоставлению субсидии и (или) гранта в форме субсидии.

- осуществляет иные действия организационно – технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.4. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении вопросов, связанных с осуществлением возложенной на Комиссию задачи.

3.5. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

3.6. Комиссия имеет право:

- запрашивать документацию, подтверждающую соответствие заявителя условиям предоставления субсидий и (или) гранта в форме субсидии;

- взаимодействовать с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами по вопросам, касающимся предмета предоставления субсидий и (или) грантов в форме субсидии;

- взаимодействовать с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями по вопросам, касающимся предмета предоставления гранта в форме субсидии.

3.7. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

- осуществляют рассмотрение и оценку заявок, отбор получателей субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Положения;

- принимают участие в рассмотрении и направлении на подпись получателю субсидии и (или) гранта в форме субсидии проекта Соглашения «О предоставлении субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Электросталь Московской области»;

- подписывают протокол заседания Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии на возмещение затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Электросталь Московской области;

- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1. Порядок работы Комиссии
   1. Формой работы Комиссии являются заседания.
   2. Комиссия начинает процедуру рассмотрения заявок с наименования претендента на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии.
   3. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии, в его отсутствии – заместителем председателя.
   4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее состава.
   5. Заседание ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.
   6. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.
   7. Решения Комиссии (далее – решения) принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.
   8. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.
   9. Комиссия вправе привлекать при необходимости к рассмотрению представленных материалов специализированные организации и экспертов.
   10. Рассмотрение Комиссией заявок осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов.
   11. По результатам рассмотрения пакета документов принимается положительное или отрицательное решение. О результатах рассмотрения Заявки, в соответствии с Порядком осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, оформляется протоколом заседания Комиссии по рассмотрению заявок и отбору получателей на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии.
   12. В течение двух рабочих дней после принятия положительного решения Комиссия направляет Получателю субсидии 1 и (или) субсидии 2 по электронной почте, указанной в заявке, проект Соглашения о предоставлении субсидии и (или) проект Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – Соглашение).
   13. В случае принятия Комиссией отрицательного решения, участнику отбора направляется по электронной почте информационное письмо о результатах рассмотрения и причине отказа.
2. Ответственность Комиссии

5.1. Ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач и функций несет председатель.

5.2. В своей деятельности Комиссия подотчетна Главе городского округа.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением Администрации  
 городского округа Электросталь   
 Московской области

#### от \_15.08.2024\_№ \_872/8\_\_\_\_

Состав

Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах.

|  |  |
| --- | --- |
| Мохна Александр Владимирович | *Председатель Комиссии:*  Заместитель Главы городского округа Электросталь |
| Александрова Виктория Александровна | *Заместитель Председателя Комиссии:*  Начальник Управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь |
| Беляева Татьяна  Валентиновна | *Секретарь:*  Старший эксперт отдела жилищной инфраструктуры Управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь |
| *Члены Комиссии:* | |
| Воронина Римма Владимировна | Заместитель начальника Управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь – главный бухгалтер |
| Голякова Алина Евгеньевна | Начальник финансово-экономического отдела Управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь |
| Никешина Екатерина Викторовна | Начальник отдела жилищной инфраструктуры Управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь |