

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении Положения о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области и лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ«О противодействии коррупции», от 03.12.2012 №230-ФЗ«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Московской области от 08.11.2017 №189/2017-ОЗ «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области, и липцами, замещающими муниципальные должности Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», постановлением Губернатора Московской области от 22.08.2017 № 368-ПГ «Об утверждении положения о порядке представления сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности Московской области, государственных гражданских служащих Московской области, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки», Администрация городского округа Электросталь Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить Положение о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Электросталь Московской области и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации городского округа Электросталь Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах своих (супруга) и несовершеннолетних детей, а также при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Электросталь от 20.06.2018 №557/6 «Об утверждении Положений о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы городского округа Электросталь Московской области и лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы городского округа Электросталь Московской области»

4. Рекомендовать Председателю Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области и Председателю контрольно-счетной палаты городского округа Электросталь Московской области принять аналогичные нормативные правовые акты.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:www.electrostal.ru.

6. Источником финансирования расходов размещения в средствах массовой информации настоящего постановления принять денежные средства, предусмотренные в бюджете городского округа Электросталь Московской области по подразделу 0113 раздела 0100 «Другие общегосударственные вопросы».

Глава городского округа В.Я. Пекарев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

городского округа Электросталь

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Электросталь Московской области и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации городского округа Электросталь Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области и муниципальными служащими Администрации городского округа Электросталь Московской области сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельными категориями лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Законом Московской области от 24.07.2007 №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», постановлением Губернатора Московской области от 01.09.2009 №123-ПГ «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Московской области, и государственными гражданским служащими Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – граждане), на муниципальных служащих Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей), утвержденный настоящим постановлением.

3.Настоящее Положение определяет порядок представления:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - должности муниципальной службы), включенных в соответствующий Перечень должностей, сведений о своих доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, за исключением должностей, указанных в п.п. «а» настоящего пункта, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

в) муниципальными служащими, включенными в соответствующий Перечень должностей, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) муниципальными служащими, за исключением должностей, указанных в п.п «в», сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской федерации от 23 июня 2014 г. № 460:

а) гражданами - до назначения на должности муниципальной службы;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, от полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) в случае назначения на должность, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу соответствующего органа Администрации городского округа Электросталь Московской области, лицу, ответственному за прием и хранение сведений о доходах , расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в кадровую службу соответствующего органа Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - кадровая служба).

7. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в кадровую службу сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее одного месяца после окончания срока, указанного в п. 4 настоящего Положения.

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в соответствующий Перечень должностей, и претендующий за замещение должности муниципальной службы, включенной в соответствующий Перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с п. 2, п.п. «а» п. 4, п. 5 настоящего Положения.

9. В случае непредставления муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий Перечень должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Электросталь Московской области.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации городского округа Электросталь категории «руководители» главной группы должностей муниципальной службы (первый заместитель Главы Администрации городского округа, заместитель Главы Администрации городского округа, руководитель органа Администрации городского округа Электросталь), их супругов и несовершеннолетних детей подлежат размещению на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - предоставлению средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

14. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в п.13 настоящего Порядка) о доходах муниципальных служащих, их супругов, несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в п. 13 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте городского округа Электросталь ответственным за размещение информации на официальном сайте в течение14-ти рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Информация для размещения на сайте предоставляется кадровой службой соответствующего органа Администрации городского округа Электросталь.

16. Уполномоченные лица кадровой службы соответствующего органа Администрации городского округа Электросталь Московской области :

а) в течении 3-храбочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течении 7-и рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в п. 13 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

18. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в п.8 настоящего Положения, представившие в соответствующую кадровую службу справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, указанную в соответствующем Перечне должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о своих доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа Электросталь Московской области.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы Администрации городского округа Электросталь Московской области, при назначении на которые

граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера и сведения о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей, а также при замещении которых

муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения

о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Первый заместитель Главы Администрации городского округа Электросталь Московской области.
2. Заместитель Главы Администрации городского округа Электросталь Московской области.
3. Помощник Главы городского округа Электросталь Московской области.
4. Начальник управления Администрации городского округа Электросталь Московской области.
5. Заместитель начальника управления Администрации городского округа Электросталь Московской области.
6. Председатель комитета Администрации городского округа Электросталь Московской области.
7. Заместитель председателя комитета Администрации городского округа Электросталь Московской области.
8. Начальник отдела управления Администрации городского округа Электросталь Московской области.
9. Заместитель начальника отдела управления Администрации городского округа Электросталь Московской области.
10. Начальник отдела комитета Администрации городского округа Электросталь Московской области.
11. Заместитель начальника отдела комитета Администрации городского округа Электросталь Московской области.
12. Начальник отдела Администрации городского округа Электросталь Московской области.
13. Заместитель начальника отдела Администрации городского округа Электросталь Московской области.
14. Начальник сектора Администрации городского округа Электросталь Московской области.
15. Начальник сектора отдела Администрации городского округа Электросталь Московской области.
16. Начальник сектора управления Администрации городского округа Электросталь Московской области.
17. Начальник сектора комитета Администрации городского округа Электросталь Московской области.
18. Начальник сектора отдела управления Администрации городского округа Электросталь Московской области.
19. Начальник сектора отдела комитета Администрации городского округа Электросталь Московской области.