

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Об утверждении Положения о Комитете по строительству, дорожной инфраструктуре и благоустройству Администрации городского округа Электросталь Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Электросталь Московской области, решением Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области от № «Об утверждении структуры Администрации городского округа Электросталь Московской области» и в связи с изменениями функций Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области, Совет депутатов городского округа Электросталь Московской области РЕШИЛ:

1. Утвердить смену наименования органа Администрации городского округа Электросталь с правами юридического лица - Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области на Комитет по строительству, дорожной инфраструктуры и благоустройству Администрации городского округа Электросталь Московской области.
2. Утвердить Положение о Комитете по строительству, дорожной инфраструктуры и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области в новой редакции (прилагается);
3. Признать утратившим силу Положение о Комитете по строительству, архитектуре и жилищной политике администрации городского округа Электросталь Московской области утвержденное решением Совета депутатов городского округа Электросталь от 29.11.2017 № 239/39 «Об учреждении Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской»;
4. Признать утратившим силу изменение в Положение о Комитете по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области утвержденное решением Совета депутатов городского округа Электросталь от 16.05.2018 № 285/45 «О внесении изменений в Положение о Комитете по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области»;
5. Провести регистрационные действия в ИФНС.
6. Установить, что настоящее решение вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношение возникшие с 01 января 2019года;
7. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети интернет по адресу: [www.electrostal.ru](http://www.electrostal.ru);
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы

 Администрации городского округа Электросталь Московской области В.А. Денисова;

1. Источником финансирования расходов по опубликованию в средствах массовой информации настоящего решения принять денежные средства, предусмотренные в бюджете городского округа Электросталь Московской области по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» раздела 0100 «Общегосударственные вопросы»;

Глава городского округа В.Я. Пекарев

Председатель Совета депутатов

городского округа В.А. Кузьмин

Утверждено

решением Совета депутатов

городского округа Электросталь

Московской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИТЕТЕ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЕ И БЛАГОУСТОЙСТВУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет по строительству, дорожной инфраструктуре и благоустройству Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - Комитет) является отраслевым органом Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - Администрация городского округа), уполномоченным на решение от имени Администрации городского округа вопросов местного значения городского округа в сфере строительства, дорожной инфраструктуры, связи, транспорта и благоустройства общественных территорий, управление и координацию деятельности в указанной сфере органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом городского округа Электросталь Московской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа и настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с органами местного самоуправления городского округа и иных муниципальных образований, органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

1.4. Комитет обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, печать с воспроизведением герба городского округа и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Финансирование деятельности Комитета производится за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа.

1.6. Комитет имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности городского округа и предоставленное Комитету на праве оперативного управления.

1.7. Положение о Комитете утверждается Советом депутатов городского округа Электросталь Московской области (далее - Совет депутатов городского округа), штатное расписание - Администрацией городского округа Электросталь Московской области (далее - Администрация городского округа).

1.8. Комитет подотчетен и подконтролен по вопросам своей деятельности Администрации городского округа. Комитет ежегодно представляет отчет о своей деятельности Администрации городского округа.

1.9. Комитет имеет сокращенное наименование - КСДИБ администрации городского округа Электросталь Московской области.

1.10. Место нахождения Комитета - г. Электросталь, Московская область, ул. Мира, дом 5, почтовый адрес: 144003, г. Электросталь Московской области, ул. Мира, 5.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- осуществление мер по практической реализации градостроительной политики на территории городского округа, направленной на улучшение условий проживания населения города, обеспечение безопасного устойчивого развития территорий, развитие транспортной и инженерной инфраструктуры;

- создание необходимых условий для развития в городском округе инвестиционной деятельности по строительству (реконструкции) многоквартирных жилых домов, объектов инженерной инфраструктуры, объектов социально-бытового назначения и других объектов недвижимости;

- разработка и реализация городских мероприятий и программ в указанных сферах деятельности;

- создание условий для предоставления транспортных услуг и организация транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

- создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Электросталь Московской области, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участие в организации благоустройства, содержания и озеленения мест массового отдыха населения;

- организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

- участие в организации содержания, благоустройства и озеленения территорий общественного пользования, в том числе дворовых городского округа Электросталь Московской области;

- организация защиты граждан от неблагоприятного воздействия безнадзорных животных на территории городского округа Электросталь

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

3.1. Организует управление строительством на территории городского округа Электросталь Московской области.

3.2. Участвует в разработке муниципальных целевых программ развития строительного комплекса в городском округе.

3.3. Участвует в разработке перспективных планов расселения ветхого, аварийного жилищного фонда и домов, требующих комплексного капитального ремонта.

3.4. Участвует в разработке, подготовке и обсуждении документов и муниципальных правовых актов, определяющих политику городского округа в строительной деятельности.

3.6. Участвует в подготовке к заключению в установленном законодательством порядке муниципальных контрактов (договоров) и соглашений в области строительства (реконструкции) в пределах полномочий Комитета.

3.7. Принимает участие в подготовке и согласовании заданий на проектирование, проектной документации, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства для муниципальных нужд на территории городского округа в порядке, предусмотренном законодательством.

3.8. Содействует организациям строительной отрасли в реализации государственной политики по своевременному вводу объектов в эксплуатацию.

3.9. Осуществляет сбор и анализ информации от организаций городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.10. Совместно с бюджетополучателями разрабатывает планы реконструкции, капитального и текущего ремонта по объектам образования, здравоохранения, культуры и другим отраслям (по согласованию).

3.11. Обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, и дача письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством о порядке рассмотрения обращений в Российской Федерации.

3.12. Выступает от имени и по поручению Главы городского округа по вопросам, находящимся в ведении Комитета, в судебных органах, иных государственных органах, органах местного самоуправления Московской области.

3.13. Осуществляет подготовку проектов постановлений и распоряжений Администрации городского округа Электросталь Московской области по направлениям деятельности Комитета.

3.14. По поручению Главы городского округа, заместителя главы Администрации городского округа решает иные вопросы в интересах городского округа.

3.15. Готовит отчеты по направлениям деятельности Комитета.

3.16. Участвует в разработке и реализации программ социально-экономического развития городского округа.

3.17. Участвует в работе других межведомственных комиссий городского округа в рамках полномочий по градостроительной деятельности.

3.18. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Московской области о градостроительстве, нормативных правовых актов муниципального образования в пределах своей компетенции.

3.19. Организует формирование, пополнение архива по направлениям деятельности Отделов Комитета и обеспечение их сохранности.

3.20. Специалисты Комитета участвуют в работе общественных комиссий и рабочих групп при Администрации городского округа Электросталь Московской области.

3.21. Осуществляет сбор и анализ информации от организаций городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.22. Формирует, обновляет и анализирует базы данных по организациям, осуществляющим свою деятельность в сфере транспорта и связи.

3.23. Вырабатывает рекомендации и принимает меры по обеспечению устойчивого функционирования и развития предприятий транспорта и связи, повышению безопасности дорожного движения.

3.24. Принимает меры по проведению антимонопольных мероприятий, развитию добросовестной конкуренции на рынке услуг транспорта и связи.

3.25. Осуществляет формирование и ведение реестра маршрутов пассажирских перевозок.

3.26. Осуществляет формирование и ведение реестра парковочного пространства на территории городского округа Электросталь.

3.27. Определяет порядок и организует проведение конкурсов на осуществление пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в соответствии с действующим законодательством.

3.28. Содействует работе по подготовке контракта на оказание услуг по перевозке пассажиров по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

3.29. Содействует повышению эффективности работы и конкурентоспособности организаций транспорта и связи.

3.30. Определяет потребность населения в пассажирских перевозках, интенсивность пассажиропотока.

3.31. Проводит анализ и прогнозирование состояния транспортного обслуживания населения.

3.32. Готовит решение об открытии и закрытии муниципальных маршрутов регулярного сообщения.

3.33. Согласовывает расписания движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярного сообщения.

3.34. Организовывает выдачу бланков строгой отчетности "Карта маршрута регулярных перевозок" и "Свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок".

3.35. Организует взаимодействие между УМВД, транспортными и дорожными организациями при проведении массовых мероприятий, связанных с ограничением движения транспорта.

3.36. Взаимодействует с организациями по строительству и обустройству объектов транспортной инфраструктуры.

3.37. Осуществляет мониторинг в сфере транспортного обслуживания населения по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, регулируемым тарифам.

3.38. Готовит и разрабатывает программы в сфере безопасности дорожного движения, развития пассажирского транспорта, осуществляет контроль за ходом реализации.

3.39. Готовит и проводит заседания Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.40. Взаимодействует со службами ГИБДД, транспортной инспекции, Административно-транспортной инспекции, Административно-технического надзора по организации дорожного движения, повышению безопасности дорожного движения.

3.41. Проводит работы по выявлению и учету транспортных средств, имеющих признаки брошенных, разукомплектованных. Проводит установление и информирование собственника о необходимости перемещения автомобиля.

3.42. Осуществляет взаимодействие с Московской ж/д по вопросам содержания и эксплуатации ж/д переездов, платформ, ж/д вокзала.

3.43. Рассматривает вопросы организации веломаршрутов (велодорожек, велопарковок).

3.44. Организовывает работу по обеспечению выполнения и контроля решений федеральных органов власти, Правительства Московской области, Московской областной Думы, Совета депутатов, областной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения, постановлений и распоряжений Главы городского округа Электросталь.

3.45. Взаимодействует с организациями городского округа, Правительством Московской области по решению возложенных на Комитет задач.

3.46. Участвует в разработке предложений и проектов социально-экономического развития городского округа по вопросам транспорта и связи.

3.47. Взаимодействует с общественными организациями и предпринимателями, участвует в научных и координационных советах, комиссиях, создаваемых Администрацией городского округа.

3.48. Участвует в формировании мобилизационного плана на первый год особого периода (план на расчетный год), годовых планов для проведения мобилизационной подготовки организаций транспорта и связи городского округа в мирное время.

3.49. Проводит работу со средствами массовой информации в целях объективного освещения проблемных вопросов в сфере транспорта и связи.

3.50. Проводит подготовку технического задания на проведение процедуры по закупке услуг связи для нужд Администрации городского округа.

3.51. Выполняет работу по подготовке муниципального контракта на оказание услуг связи для нужд Администрации городского округа.

3.52. Осуществляет взаимодействие с операторами почтовой, телефонной связи и операторами телевидения по решению вопросов, связанных с жалобами жителей города на качество предоставляемых услуг.

3.53. Взаимодействует с поставщиками услуг Интернет по вопросам качественного обслуживания населения города.

3.54. Готовит предложения по благоустройству и озеленению городского округа Электросталь Московской области.

3.55. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее - муниципальное учреждение) от имени Администрации городского округа Электросталь Московской области:

3.55.1. Утверждает уставы подведомственных муниципальных учреждений, а также изменения и дополнения к ним.

3.55.2. Назначает и увольняет руководителей подведомственных муниципальных учреждений.

3.55.3. Заключает с муниципальными учреждениями договоры, которые определяют отношения между учредителем и этими учреждениями.

3.55.4. Определяет задачи и полномочия, возлагаемые на муниципальные учреждения.

3.55.5. Контролирует сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями.

3.55.6. Принимает совместно с Комитетом имущественных отношений администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - КИО) решение об изъятии муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, по истечении срока договора или в случае, если это имущество является излишним, неиспользуемым или используемым не по назначению.

3.55.7. Контролирует результативность и целевой характер использования бюджетных средств муниципальными учреждениями.

3.55.8. Дает согласие муниципальным учреждениям по согласованию с КИО на использование объектов муниципальной собственности в деятельности, связанной с получением дохода.

3.77. Участвует в планировании и организации работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, реконструкции, строительству автомобильных дорог общего пользования, элементов их обустройства, относящихся к муниципальной собственности, в границах городского округа Электросталь Московской области, а также иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

3.56. Осуществляет в пределах предоставленных полномочий организацию благоустройства, содержания и озеленения мест массового отдыха населения.

3.57. Координирует мероприятия по организации освещения улиц.

3.58. Координирует мероприятия по установки указателей с названиями улиц и номерами домов совместно с Управлением по архитектуре и градостроительству.

3.59. Участвует в планировании и организации работ по содержанию, благоустройству и озеленению территорий общественного пользования, в том числе дворовых территорий городского округа.

3.60. Участвует в планировании и организации работ по содержанию и ремонту детских, спортивных площадок.

3.61. Выполняет функции заказчика (муниципального заказчика) при размещении заказа на выполнение проектно-изыскательских, строительных работ, реконструкции, аварийного, текущего, капитального ремонта, технического перевооружения объектов муниципальной собственности.

3.62. Названные функции могут быть переданы подведомственному учреждению на основании решения органа (приказа).

3.63. Готовит проекты муниципальных правовых актов Администрации городского округа Электросталь Московской области, выдает разрешения (согласования) о разрешении санитарной обрезки, вырубки (сноса) зеленых насаждений на заявленной территории, подлежащих вынужденному сносу.

3.64. Выдает, продлевает, закрывает разрешения (ордера) на производство земляных работ на землях общего пользования.

3.65. Контролирует после производства исполнителем земляных работ восстановление нарушенного благоустройства территории.

3.67. Выдает технические условия и требования по организации водоотвода с застраиваемой территории, подлежащих обязательному исполнению лицами, производящими строительство объектов, осуществляет контроль за соблюдением технических условий и требований.

3.68. Согласовывает маршруты движения транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по муниципальным автомобильным дорогам и выдает специальное разрешение на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по муниципальным автомобильным дорогам.

3.69. Выдает технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, производящими: прокладку и переустройство инженерных коммуникаций в границах полос отвода муниципальных дорог; строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений примыканий объектов дорожного сервиса к муниципальным автомобильным дорогам, контролирует соблюдение данных технических условий и требований.

3.70. Организует проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. Структуру Комитета составляют председатель Комитета по строительству, дорожной инфраструктуре и благоустройству Администрации городского округа, главный инспектор Комитете, заместитель председателя Комитета, отделы Комитета.

4.2. Комитет формируется председателем Комитета путем назначения граждан на должности муниципальной службы или должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение деятельности по согласованию с заместителем главы Администрации городского округа, курирующим вопросы строительства, архитектуры, транспорта, дорожной инфраструктуры и благоустройства общественных территорий.

4.3. Работники Комитета, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным правовым актом Администрации городского округа, должности муниципальной службы или должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности Комитета, составляют аппарат Комитета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИТЕТА

5.1. Для осуществления возложенных задач и реализации возложенных полномочий Комитета имеет право:

5.1.1. Разрабатывать и вносить на утверждение проекты муниципальных правовых актов по вопросам строительства, дорожной инфраструктуры, транспорта, связи и благоустройства общественных территорий.

5.1.2. Издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями, давать разъяснения по ним.

5.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач и функций.

5.1.4. Инспектировать в пределах своей компетенции подведомственные учреждения.

5.1.5. Получать в соответствии с действующим законодательством из бюджетов разных уровней субвенции и субсидии. Порядок, размеры, условия предоставления субвенций и субсидий устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа и законами Московской области.

5.1.6. Представлять и защищать интересы Комитета в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, в исполнительном производстве, в органах прокуратуры и иных правоохранительных органах по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.1.7. Осуществлять иные права в соответствии с федеральным и региональным законодательством и муниципальными правовыми актами в сфере своей деятельности.

5.2. Комитет не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления по вопросам строительства, дорожной инфраструктуры, транспорта, связи и благоустройства общественных территорий.

5.3. Комитет обязан:

5.3.1. Исполнять надлежащим образом полномочия по решению вопросов местного значения городского округа в области по вопросам строительства, дорожной инфраструктуры, транспорта, связи и благоустройства общественных территорий.

5.3.2. Вести в установленном порядке бухгалтерскую и статистическую отчетность, в установленные сроки представлять в налоговые органы и органы статистики балансы и отчеты.

5.4. Комитет как отраслевой орган Администрации городского округа, обладающий правами юридического лица, несет ответственность перед государством, физическими лицами, юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Комитета несет городской округ.

5.6. Созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов органов и структурных подразделений Администрации города, а также предприятий и организаций города.

5.7. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Электросталь Московской области.

6. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

6.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа. Председатель Комитета имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности по согласованию с Главой городского округа.

В случае временного отсутствия председателя Комитета его обязанности исполняет заместитель председателя Комитета на основании приказа.

6.2. Председатель Комитета:

6.2.1. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, предусмотренных на реализацию возложенных на Комитет функций.

6.2.2. Руководит Комитетом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций.

6.2.3. Без доверенности представляет интересы Комитета по всем вопросам его деятельности.

6.2.4. Издает приказы по всем вопросам, входящим в полномочия Комитета.

6.2.5. Осуществляет назначение на должность и освобождение от должности работников Комитета, распределяет обязанности между работниками.

6.2.6. Применяет меры поощрения к работникам Комитета и налагает на них дисциплинарные взыскания.

6.2.7. Разрабатывает в пределах установленной сметы штатное расписание Комитета, которое утверждается постановлением Администрации городского округа.

6.2.8. Согласовывает штатное расписание подведомственных учреждений.

6.2.9. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета, должностные инструкции работников Комитета.

6.2.10. Обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Комитета.

6.2.11. Распоряжается финансовыми средствами и имуществом, закрепленным за Комитетом, в порядке, установленном законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

6.2.12. Является распорядителем средств бюджета подведомственных учреждений.

Имеет право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных ассигнований между подведомственными получателями бюджетных средств.

6.2.13. Заключает договоры в пределах компетенции Комитета, выдает доверенности.

6.2.14. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой городского округа и заместителями главы Администрации городского округа, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комитета.

6.2.15. Участвует в работе комиссий, создаваемых на основании постановлений и распоряжений Администрации городского округа.

6.2.16. Осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе строительства, дорожной инфраструктуры, транспорта, связи и благоустройства общественных территорий.

6.2.17. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений.

6.2.18. Утверждает уставы подведомственных учреждений, изменения и дополнения к уставам.

6.2.19. Утверждает порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда руководящих работников в подведомственных учреждениях.

6.2.20. Вносит на утверждение Совета депутатов городского округа проект положения о Комитете, изменений и дополнений к нему.

6.2.21. Вносит на утверждение Главе городского округа смету расходов на содержание Комитета в пределах средств, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год.

6.2.22. Осуществляет прием граждан, рассмотрение писем и обращений физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

6.2.23. Решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Комитета.

6.2.24. Для осуществления возложенных функций председатель Комитета запрашивает и получает от должностных лиц Администрации, органов местного самоуправления, муниципальных организаций городского округа и иных организаций различные документы, сведения.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КОМИТЕТА

7.1. Деятельность Комитета прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Ликвидация или реорганизация Комитета может быть осуществлена на основании решения Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области или по решению суда.

7.3. При ликвидации или реорганизации Комитета увольняемым работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области.