

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Электросталь Московской области «Культура»

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=FE2177074BA3879D3405B59A53AFA1C035C40D1B7E46BEF55B67627B722248E43C9CE1CF7155FBB1EC9229B48EB8N9H) Российской Федерации, государственной программой Московской области «Культура Подмосковья», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 №787/39, Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Электросталь Московской области, утвержденным постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 27.08.2013 №651/8, решением Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области от 18.12.2019 №400/65 «О бюджете городского округа Электросталь Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация городского округа Электросталь Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Электросталь Московской области «Культура», утвержденную постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 16.12.2019 № 956/12 (в редакции постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области от 14.02.2020 №85/2, от 21.04.2020 №267/4, от 29.05.2020 №344/5), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в сети «Интернет»: [www.electrostal.ru](http://www.electrostal.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Источником финансирования публикации принять денежные средства, предусмотренные в бюджете городского округа Электросталь Московской области по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» раздела 0100.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Электросталь Московской области М.Ю. Кокунову.

Временно исполняющий полномочия

Главы городского округа И.Ю. Волковой

Приложение

к постановлению Администрации городского округа Электросталь Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области

от 16.12.2019 №956/12

(в редакции постановлений

Администрации городского округа Электросталь Московской области

от 14.02.2020 №85/2,

от 21.04.2020 №267/4,

от 29.05.2020 №344/5,

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_)

Муниципальная программа городского округа Электросталь Московской области

«Культура»

1. Паспорт муниципальной программы

городского округа Электросталь Московской области

«Культура»

на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель Главы Администрации городского округа Электросталь Московской области Кокунова М.Ю. | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Сохранение и развитие культуры, искусства, народного творчества и архивного дела в городском округе Электросталь Московской области | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма II «Развитие музейного дела и народных художественных промыслов»  Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела»  Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»  Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области»  Подпрограмма VII «Развитие архивного дела»  Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»  Подпрограмма IX «Развитие парков культуры и отдыха» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы,  в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 970697,61 | 191669,83 | 210277,64 | 199141,71 | 189504,07 | 180104,36 |
| Средства бюджета Московской области | 214809,6 | 969,0 | 97871,79 | 76651,80 | 38340,98 | 976,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего, в том числе по годам: | 1185507,18 | 192638,83 | 308149,43 | 275793,51 | 227845,05 | 181080,36 |

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа городского округа Электросталь Московской области «Культура» (далее - муниципальная программа) разработана в соответствии с государственной программой Московской области «Культура Подмосковья», приоритетами государственной политики Российской Федерации в сфере культуры, обозначенными Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - Указ №204), государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №317, распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года №326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года».

Основная цель муниципальной программы - создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала; обеспечение равного доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям, повышение качества жизни населения городского округа Электросталь Московской области путем развития услуг в сфере культуры и туризма.

Муниципальная сеть сферы культуры городского округа Электросталь представлена десятью учреждениями:

- 4 организации культурно-досугового типа с числом посадочных мест 1857, в том числе муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский дом культуры «Елизаветино», присоединенное с 01 января 2018 года, в связи с присоединением сельского поселения Степановское к городскому округу Электросталь;

- 3 муниципальных учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства с числом обучающихся 1490 человек;

- муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» с общим количеством 11 массовых библиотек, в том числе 2 библиотеки в составе КДУ и 1 пункт выдачи литературы;

- муниципальное учреждение «Музейно-выставочный центр», объединяющее в своей структуре историко-художественный музей города Электросталь, выставочный зал и фондохранилище;

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парки Электростали».

Кроме того, культурную деятельность на территории городского округа осуществляют:

- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский областной базовый музыкальный колледж имени А.Н. Скрябина»;

- Центр культуры АНО «Культурно-спортивный комплекс «Кристалл»;

- 16 музейных образований, в том числе ведомственные и школьные общественные музеи;

- Электростальская общественная литературная организация (ЭОЛО) «Электростальские огни. ХХI век»;

- частная галерея «ЛУБР»;

- парк культуры и отдыха ООО «ИНКАРУС»;

- ООО «Кинопром «Современник», ООО «Синема», ООО «Вики Синема».

На территории городского округа реализуются 8 областных проектов в сфере культуры: областные конкурсы «Ансамблевое музицирование» и «Оркестровое музицирование», областные выставки - конкурсы «Лоскутная радуга Подмосковья» и «Современная вышивка Подмосковья», Московская областная академическая выставка-конкурс работ учащихся детских художественных школ и художественных отделений школ искусств «У истоков мастерства», Московский областной академический очный конкурс рисунка и живописи учащихся детских художественных школ и художественных отделений школ искусств, Московский областной академический конкурс станковой композиции, Московский областной открытый фестиваль - конкурс «Общественная филармония - играют преподаватели» (народные инструменты), а также Международный фортепианный фестиваль «Подмосковные вечера искусств» и Международная научная конференция «Музыка Подмосковья».

Вместе с тем, в городском округе Электросталь существует ряд проблем, которые создают негативные тенденции в развитии культуры, увеличении разрыва между культурными потребностями населения и возможностями их удовлетворения.

Главными проблемами в сфере культуры и искусства в последнее время являются:

- слабая материально-техническая база учреждений;

- капитального ремонта требуют: МБУК «СДК «Елизаветино», МБУ «Культурный центр «Октябрь», две библиотеки МУ «Централизованная библиотечная система», МУ «Центр культуры «Досуг», историко-художественный музей и фондохранилище МУ «Музейно-выставочный центр»;

- неудовлетворительное состояние многих памятных знаков на территории города, в т.ч. памятника основателю города Н.А. Второва, памятного знака «Памяти жертв политических репрессий», памятника А.М. Горького и других.

Инструментом, позволяющим наиболее эффективным способом решить указанные проблемы и обеспечить динамичное развитие сферы культуры, в среднесрочной перспективе, станет реализация на территории городского округа Электросталь Московской области муниципальной программы «Культура» (далее – программа).

Программа разработана с учетом направлений, предлагаемых в основных стратегических документах и государственной программе Московской области «Культура Подмосковья».

Программно-целевой метод позволит обеспечить принятие решений в сфере культуры и обеспечить координацию бюджетных и внебюджетных источников финансирования.

Программа сохраняет актуальность задачи развития ранее накопленного культурного потенциала городского округа, обозначает наиболее актуальные социально-значимые направления культурной деятельности на его территории, представляет собой совокупность обеспеченных финансовыми и организационными ресурсами, скоординированных по задачам, срокам и исполнителям проектов и мероприятий, направленных на решение вопросов устойчивого функционирования сферы культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства в городском округе.

3. Прогноз развития соответствующей сферы реализации

муниципальной программы

Реализация муниципальной программы позволит оптимизировать и модернизировать сеть муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства, создать условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ, внедрить современные информационные и творческие технологии в культурную деятельность, создать систему широкой информированности населения о культурной жизни города и установить устойчивую обратную связь.

Это приведет к созданию единого культурного и информационного пространства; повышению многообразия и богатства творческих процессов в сфере культуры города; сохранению и популяризации культурно-исторического наследия.

В результате повысится доступность услуг для всех категорий населения, в том числе путем внедрения дистанционных культурных услуг.

Одним из важнейших результатов реализации программы должно стать достижение размера средней заработной платы работников учреждений культуры на уровне средней заработной платы в Московской области и средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства к средней заработной плате учителей Московской области.

При отсутствии поддержки в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства продолжится тенденция снижения качества и количества оказываемых услуг, снизится уровень удовлетворенности населения услугами культуры. Продолжится ухудшение состояния материально-технической базы учреждений культуры, снизится конкурентоспособность муниципальных учреждений культуры, по-прежнему останется значительная доля музейных предметов, требующих реставрации, в связи с отсутствием фондового и реставрационного оборудования.

Отсутствие поддержки библиотек не позволит обеспечить комплектование книжного фонда в должном объеме в соответствии с нормативными требованиями, станет невозможным пополнение электронного каталога.

Снизится уровень удовлетворенности населения услугами в сфере культуры.

4. Перечень подпрограмм и их краткое описание

Муниципальная программа включает в себя подпрограммы:

- подпрограмма II «Развитие музейного дела и народных художественных промыслов» (приложение №1 к муниципальной программе);

- подпрограмма III «Развитие библиотечного дела» (приложение №2 к муниципальной программе);

- подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» (приложение №3 к муниципальной программе);

- подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» (приложение №4 к муниципальной программе);

- подпрограмма VII «Развитие архивного дела» (приложение №5 к муниципальной программе);

- подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма» (приложение №6 к муниципальной программе);

- подпрограмма IX «Развитие парков культуры и отдыха» (приложение №7 к муниципальной программе).

В подпрограмме II «Развитие музейного дела и народных художественных промыслов» предусмотрено обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным учреждением «Музейно-выставочный центр».

Особенностью подпрограммы является сохранение, использование и популяризация культурно-исторического наследия городского округа Электросталь Московской области, обеспечение доступности культурных и художественных ценностей, развитие краеведения, создание музейных экспозиций и условий для развития изобразительного искусства и декоративно-прикладного искусства.

Ожидаемый результат подпрограммы:

- увеличение общего количества посетителей муниципальных музеев;

- прирост количества выставочных проектов.

В подпрограмме III «Развитие библиотечного дела» предусмотрены: обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным учреждением «Централизованная библиотечная система»; проведение капитального ремонта, технического переоснащения и благоустройства территорий библиотек; комплектование книжных фондов библиотек.

Особенностью данной подпрограммы является повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения городского округа Электросталь Московской области.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит сформировать единое информационное пространство на территории городского округа Электросталь и будет способствовать выполнению образовательной, информационной и культурно-досуговой функции библиотек.

Указанная подпрограмма включает разработку и реализацию мероприятий по сохранению библиотечных фондов и модернизации библиотечного дела, освоение, внедрение и совершенствование новых информационных технологий, формирование единого электронного каталога.

Ожидаемый результат:

- обеспечение роста числа посетителей библиотек;

- увеличение количества предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде.

В подпрограмме IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» предусмотрены: обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными культурно-досуговыми учреждениями, проведение мероприятий в сфере культуры; организация выплаты стипендий выдающимся деятелям культуры, и искусства и молодым талантливым авторам.

Реализация подпрограммы включает: развитие культурного пространства городского округа Электросталь, проведение традиционных городских комплексных программ и праздников, массовых гуляний, митингов, мероприятий, посвященных знаменательным датам, профессиональных праздников в сфере культуры; организацию и поддержку мероприятий по сохранению и возрождению национальных традиций; проведение областных и городских жанровых фестивалей, конкурсов; реализацию целевых тематических программ; участие творческих коллективов в областных, межрегиональных и международных творческих проектах.

Ожидаемые результаты:

- привлечение некоммерческих организаций к разработке и реализации творческих проектов в сфере культуры;

- увеличение числа посещений учреждений культуры;

- присуждение стипендий Главы городского округа Электросталь выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам.

В подпрограмме V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» предусмотрены: проведение капитального ремонта, технического переоснащения и благоустройство территорий объектов культуры, находящихся в собственности муниципальных образований; расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - культурно-досуговые учреждения.

Мероприятиями подпрограммы V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» являются капитальные вложения в объекты культуры, находящиеся в собственности городского округа Электросталь Московской области (строительство, реконструкция), и модернизация материально-технической базы объектов культуры путем проведения капитального ремонта и технического переоснащения.

Подпрограмма VII «Развитие архивного дела» направлена на:

обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, относящихся к муниципальной собственности;

хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

В подпрограмме VIII «Обеспечивающая подпрограмма» предусмотрены: обеспечение деятельности Управления по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области, включая расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, закупку товаров, работ и услуг; мероприятия в сфере культуры.

Реализация подпрограммы позволяет обеспечить эффективное финансовое, информационное, методическое и кадровое сопровождения деятельности муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики.

Подпрограмма IX «Развитие парков культуры и отдыха» направлена на cоздание условий для массового отдыха жителей городского округа и достижение норматива обеспеченности парками культуры.

5. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления

Мероприятия муниципальной программы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм.

Содержание подпрограмм муниципальной программы – это мероприятия, сгруппированные исходя из принципа соотнесения их с показателями к достижению результата.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы.

Финансирование муниципальной программы планируется с использованием бюджета городского округа Электросталь Московской области, Московской области, федерального бюджета и привлекаемых внебюджетных средств.

Информация об объемах финансовых средств, необходимых для реализации муниципальной программы, приведена в паспорте муниципальной программы.

6. Планируемые результаты реализации муниципальной программы

городского округа Электросталь Московской области

«Культура»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые результаты реализации программы | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение  на начало реализации программы | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | | Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Подпрограмма II «Развитие музейного дела и народных художественных промыслов» | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Показатель 1  Макропоказатель подпрограммы.  Увеличение общего количества  посещений музеев | Национальный проект «Культура» | процент | - | 104 | 108 | 111 | 113 | 115 | Х |
| 1.2 | Показатель 2  Перевод в электронный вид музейных фондов | Национальный проект «Культура» | процент | 108,5 | 122,1 | 123,5 | 124,8 | 126,2 | 127,5 | Основное мероприятие 1 |
| 2. | Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела» | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Показатель 1  Макропоказатель подпрограммы. Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек Московской области | Отраслевой показатель | человек | 413503 | 434178 | 444516 | 454853 | 465191 | 475528 | Х |
| 2.2 | Показатель 2  Увеличение количества библиотек, внедривших стандарты деятельности библиотеки нового формата | Обращение Губернатора Московской области | единица | 2 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | Основное мероприятие 1 |
| 2.3 | Показатель 3  Доля муниципальных библиотек, соответствующих требованиям к условиям деятельности библиотек Московской области (стандарту) | Отраслевой показатель | процент | 44,4 | 77,7 | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1 |
| 2.4 | Показатель 4  Увеличение посещаемости общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках Московской области к уровню 2018 года | Национальный проект «Культура» | процент | - | 104,0 | 110,0 | 114,0 | 118,0 | 120,0 | Основное мероприятие 1 |
| 3. | Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Показатель 1  Количество стипендий Главы муниципального образования Московской области выдающимся деятелям культуры и искусства Московской области | Указ Президента Российской Федерации | единица | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | Основное мероприятие 3 |
| 3.2 | Показатель 2  Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области | Указ Президента Российской Федерации | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 5 |
| 4. | Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Показатель 1  Увеличение на 15% числа посещений организаций культуры к уровню 2018 года (приоритетный на 2020 год) | Национальный проект «Культура» | процент | - | 103,70 | 109,28 | 113,29 | 117,06 | 119,14 | Основное мероприятие А1 |
| 4.2 | Показатель 2  Количество отремонтированных объектов организаций культуры (по которым проведен капитальный ремонт, техническое переоснащение современным непроизводственным оборудованием и благоустройство территории)  (приоритетный на 2020 год) | Национальный проект «Культура» | единица | - | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | Основное мероприятие А1 |
| 4.3 | Показатель 3  Количество организаций культуры, получивших современное оборудование, в т.ч. кинооборудование (приоритетный на 2020 год) | Национальный проект «Культура» | единица | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Основное мероприятие А1 |
| 4.4 | Показатель 4  Увеличение доли учреждений клубного типа, соответствующих Требованиям к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений Московской области | Отраслевой показатель | процент | 10 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 | Х |
| 4.5 | Показатель 5  Увеличение числа посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры к уровню 2018 года | Национальный проект «Культура» | процент | - | 101 | 104 | 109 | 112 | 115 | Х |
| 4.6 | Показатель 6  Увеличение числа участников клубных формирований к уровню 2018 года | Национальный проект «Культура» | процент | - | 101 | 103 | 104 | 105 | 106 | Х |
| 4.7 | Показатель 7  Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым осуществлено развитие материально-технической базы (в части увеличения стоимости основных средств) | Обращение Губернатора Московской области | единица | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х |
| 4.8 | Показатель 8  Количество переоснащенных муниципальных библиотек по модельному стандарту  (приоритетный на 2020 год) | Региональный проект «Культурная среда» | единица | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Х |
| 5. | Подпрограмма VII «Развитие архивного дела» | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1, 2 |
| 5.2 | Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в обшеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1, 2 |
| 5.3 | Доля архивных документов, переведенных в электрон но- цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отраслевой показатель | процент | 2,7 | 2,8 | 2,9 | 3,0 | 3,1 | 3,2 | Основное мероприятие 1, 2 |
| 6. | Подпрограмма IX «Развитие парков культуры и отдыха» | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха | Обращение Губернатора Московской области | процент | 40 | 40 | 50 | 50 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1 |
| 6.2 | Создание новых парков культуры и отдыха | Обращение Губернатора Московской области | единиц | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | Основное мероприятие 1 |

7. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя, характеризующего планируемые результаты реализации программы | Единица измерения | Порядок расчета | Источник данных |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Подпрограмма II «Развитие музейного дела и народных художественных промыслов» | | |  |
| 1.1. | Показатель 1  Макропоказатель подпрограммы  Увеличение общего количества  посещений музеев | процент | У% = Ко / Кп х 100%, где:  У% - количество посещений по отношению к 2018 году;  Ко – количество посещений в отчетном году, тыс. чел.;  Кп - количество посещений в 2018 году, тыс. чел. | Форма федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея» |
| 1.2 | Показатель 2  Перевод в электронный вид музейных фондов | процент | МФ% = Мфо/Мфп х 100% где:  МФ% - количество переведенных в электронный вид музейных фондов по отношению к 2018 году;  Мфо – количество переведенных в электронный вид музейных фондов в отчетном году;  Мфп - количество переведенных в электронный вид музейных фондов в 2018 году | План-график регистрации предметов в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации (от 26.06.2017 № 179-01.1-39-ВА) |
| 2. | Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела» | | |  |
| 2.1 | Показатель 1  Макропоказатель подпрограммы. Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек | человек | Число посетителей библиотек, в чел. | Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» |
| 2.2 | Показатель 2  Увеличение количества библиотек, внедривших стандарты деятельности библиотеки нового формата | единиц | Количество библиотек, внедривших стандарты деятельности библиотеки нового формата | Распоряжение Министерства культуры Московской области «Стандарты деятельности библиотек» |
| 2.3 | Показатель 3  Доля муниципальных библиотек, соответствующих требованиям к условиям деятельности библиотек Московской области (стандарту) | процент | С=Вс/В, где:  С - доля муниципальных библиотек, соответствующих стандарту;  Вс - количество муниципальных библиотек, соответствующих стандарту;  В - количество муниципальных библиотек | Отчет о результатах оценки муниципальных библиотек Московской области на соответствие требованиям к условиям деятельности библиотек Московской области (стандарту) |
| 2.4 | Показатель 4  Увеличение посещаемости общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках к уровню 2018 года | процент | Б%=Б/Б2018\*100, где:  Б% - число посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках к уровню 2018 года;  Б - количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках в отчетном периоде;  Б2018 - количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках в 2018 году | Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» |
| 3. | Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» | | |  |
| 3.1 | Показатель 1  Количество стипендий Главы муниципального образования Московской области выдающимся деятелям культуры и искусства Московской области | тысяч человек | Количество стипендий определяется по результатам ежегодного конкурса | Протокол заседания Конкурсной комиссии по отбору претендентов на соискание стипендий выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам |
| 3.2 | Показатель 2  Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области | процент | Ск = Зк / Дмо x 100%,  где:  Ск – соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Московской области к средней заработной плате в Московской области;  Зк – средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры Московской области;  Дмо – среднемесячный доход от трудовой деятельности Московской области | Форма федерального статистического наблюдения № ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала», утвержденная приказом Росстата от 15.07.2019 № 404 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы» |
| 4. | Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» | | | |
| 4.1 | Показатель 1  Увеличение на 15% числа посещений организаций культуры к уровню 2018 года (приоритетный на 2020 год) | процент | (М + Б + КДУ + КДФ+ ДШИ) / (М2018 + Б2018 + КДУ2018 +КДФ2018 + ДШИ2018) х 100 , где:  М / М2018– количество посещений государственных, муниципальных и негосударственных организаций музейного типа в отчетном году / в 2018 году, тыс. человек; Б / Б2018– количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках, в отчетном году / в 2018 году, тыс. человек; КДУ / КДУ2018 – количество посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры в отчетном году / в 2018 году, тыс. человек; КДФ / КДФ2018 – количество участников клубных формирований в отчетном году / в 2018 году, тыс. человек; ДШИ / ДШИ2018 – количество учащихся детских школ искусств по видам искусств и училищ в отчетном году / в 2018 году, тыс. человек | Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 22.07.2020 № Р-944 |
| 4.2 | Показатель 2  Количество отремонтированных объектов организаций культуры (по которым проведен капитальный ремонт, техническое переоснащение современным непроизводственным оборудованием и благоустройство территории)  (приоритетный на 2020 год) | единица | Количество отремонтированных объектов культуры, объектов культуры по которым проведены работы по техническому переоснащению современным непроизводственным оборудованием и благоустройству территории учреждений культуры | Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) |
| 4.3 | Показатель 3  Количество организаций культуры, получивших современное оборудование, в т.ч. кинооборудование (приоритетный на 2020 год) | единица | Δ КЗ + Δ АК + Δ Бм = расчет показателя за отчетный год  Δ КЗ - количество кинозалов, получивших оборудование в текущем году;  Δ АК- количество организаций культуры, получивших специализированный автотранспорт в текущем году;  Δ Бм - количество муниципальных библиотек, получивших современное оборудование в текущем году | Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 22.07.2020 № Р-944 |
| 4.4 | Показатель 4  Увеличение доли учреждений клубного типа, соответствующих Требованиям к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений Московской области | процент | С=Вс/В\*100, где:  С - доля культурно-досуговых учреждений, соответствующих стандарту;  Вс - количество муниципальных культурно-досуговых учреждений, соответствующих стандарту;  В - количество сетевых единиц культурно-досуговых учреждений | Отчет о результатах оценки культурно-досуговых учреждений на соответствие требованиям к условиям культурно-досуговых учреждений Московской области (стандарту) |
| 4.5 | Показатель 5  Увеличение числа посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры к уровню 2018 года | процент | КДУ%=КДУот/КДУ2018\*100, где:  КДУ% - число посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры к уровню 2018 года; КДУот - число посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры в отчетном периоде; КДУ2018 - число посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры в 2018 году | Форма федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа» |
| 4.6 | Показатель 6  Увеличение числа участников клубных формирований к уровню 2018 года | процент | КДФ%=КДФ/КДФ2018\*100, где:  КДФ% - число участников клубных формирований к уровню 2018 года;  КДФ - число участников клубных формирований в отчетном периоде;  КДФ2018 - число участников клубных формирований в 2018 году | Форма федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа» |
| 4.7 | Показатель 7  Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым осуществлено развитие материально-технической базы (в части увеличения стоимости основных средств) | единица | Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым осуществлено развитие материально-технической базы (в части увеличения стоимости основных средств) | Счет, товарная накладная, акт приеме-передачи товара |
| 4.8 | Показатель 8  Количество переоснащенных муниципальных библиотек по модельному стандарту  (приоритетный на 2020 год) | единица | Региональный проект «Культурная среда» | - |
| 5. | Подпрограмма VII «Развитие архивного дела» | | | |
| 5.1 | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | процент | Ану = Vдну/ Vаф х 100%, где: Ану - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве; Vдну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; Vаф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве | Паспорт Электростальского муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации») |
| 5.2 | Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | процент | А = Аа /Аоб х 100%, где: А - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных фондов муниципального архива;  Аа – количество архивных фондов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»); Аоб – общее количество архивных фондов муниципального архива | Статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20\_\_ год»; приложение № 8 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 27.09.2018 № 29Исх-1222/29-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2019 год и их отчетности за 2018 год |
| 5.3 | Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | процент | Дэц = Дпэц / До х 100%, где: Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования; Дпэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму;  Доб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; приложение № 9 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 27.09.2018 № 29Исх-1222/29-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2019 год и их отчетности за 2018 год |
| 6. | Подпрограмма IX «Развитие парков культуры и отдыха» | | | |
| 6.1 | Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха | процент | Но = Фо / Нп x 100,  где:  Но - соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха;  Нп - нормативная потребность;  Фо - фактическая обеспеченность парками культуры и отдыха | Форма федерального статистического наблюдения N 11-НК «Сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)» |
| 6.2 | Создание новых парков культуры и отдыха | единиц | Количество созданных новых парков культуры и отдыха | Форма федерального статистического наблюдения N 11-НК «Сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)» |

8. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком подпрограммы

Муниципальный заказчик подпрограммы:

1) разрабатывает подпрограмму;

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

3) вводит в подсистему ГАСУ МО отчеты о реализации подпрограммы;

4) осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;

5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

6) согласовывает «Дорожные карты» (при необходимости их разработки), внесение в них изменений и отчеты об их исполнении.

Ответственный за выполнение мероприятия:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

3) разрабатывает (при необходимости) «Дорожные карты» по основным мероприятиям, ответственным за выполнение которых является;

4) направляет муниципальному заказчику подпрограммы отчет о реализации мероприятия, отчет об исполнении «Дорожных карт».

9. Состав, форма и сроки представления отчетности

о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику подпрограммы

В целях подготовки отчетов о реализации муниципальной программы ответственный за выполнение мероприятия направляет муниципальному заказчику подпрограммы:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - оперативный отчет о реализации мероприятий, ответственным за выполнение которых является;

2) ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, - годовой отчет о реализации мероприятий, ответственным за выполнение которых является, для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Форма представления отчетов определяется муниципальным заказчиком подпрограммы.

Одновременно с отчетами о реализации мероприятий представляются отчеты о реализации «дорожных карт».

Муниципальный заказчик подпрограммы с учетом представленной ответственным за выполнение мероприятия информации формирует в ГАСУ МО отчетность о реализации муниципальной программы.

Состав, форма и сроки формирования отчетности о ходе реализации мероприятий Муниципальной программы определены Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Электросталь Московской области, утвержденным постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 27.08.2013 №651/8 (с последующими изменениями и дополнениями).

Приложение №1

к муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Культура»

1. Паспорт подпрограммы II «Развитие музейного дела и народных художественных промыслов»

на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего,  в том числе: | 95355,60 | 21224,90 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 95355,60 | 21224,90 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 |

2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

При отсутствии поддержки в сфере культуры продолжится ухудшение состояния материально-технической базы муниципального учреждения «Музейно-выставочный центр», снизится конкурентоспособность, останется значительная доля музейных предметов, требующих реставрации, в связи с отсутствием фондового и реставрационного оборудования.

В рамках подпрограммы предусматривается обеспечение выполнения функций муниципального учреждения «Музейно-выставочный центр», включая: оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения;

Ответственным исполнителем всех мероприятий подпрограммы является муниципальное учреждение «Музейно-выставочный центр».

3. Перечень мероприятий подпрограммы II

«Развитие музейного дела и народных художественных промыслов»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году реализации программы  (тыс. руб.) | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Обеспечение выполнения функций муниципальных музеев | 2020-2024 | Итого | 20074,90 | 95355,60 | 21224,90 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 | муниципальное учреждение «Музейно-выставочный центр» | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 20074,90 | 95355,60 | 21224,90 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 |
| 1.1. | Мероприятие 1  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - музеи, галереи | 2020-2024 | Итого | 20074,90 | 93861,90 | 19731,20 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 | муниципальное учреждение «Музейно-выставочный центр» | Обеспечение деятельности учреждения, включая оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 20074,90 | 93861,90 | 19731,20 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 |
| 1.2. | Мероприятие 2  Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта учреждений музеев, галерей | 2020 | Итого | 0,00 | 1493,70 | 1493,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | муниципальное учреждение «Музейно-выставочный центр» | Закупка произведений искусства определенных авторов, закупка основных средств, ремонт крыльца и цоколя здания историко-художественного музея |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 1493,70 | 1493,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Всего по Подпрограмме | 2020-2024 | Итого | 20074,90 | 95355,60 | 21224,90 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 20074,90 | 95355,60 | 21224,90 | 18895,60 | 18411,70 | 18411,70 | 18411,70 |

Приложение №2

к муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Культура»

1. Паспорт подпрограммы III «Развитие библиотечного дела»

на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  | Всего,  в том числе: | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 |
| Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего,  в том числе: | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 |
| Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего,  в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

При отсутствии поддержки в сфере культуры продолжится ухудшение состояния материально-технической базы муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система», снизится конкурентоспособность. Отсутствие поддержки библиотек не позволит обеспечить комплектование книжного фонда в должном объеме в соответствии с нормативными требованиями, станет невозможным пополнение электронного каталога.

В рамках подпрограммы предусматривается организация библиотечного обслуживания населения, в том числе реализация следующих мероприятий:

- обеспечение деятельности учреждения, включая: оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения;

- повышение заработной платы работников;

- проведение капитального ремонта и технического переоснащения муниципальных библиотек;

- комплектование книжных фондов муниципальных библиотек.

Ответственным исполнителем всех мероприятий подпрограммы является муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» г.о. Электросталь Московской области.

3. Перечень мероприятий подпрограммы III

«Развитие библиотечного дела»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году реализации программы  (тыс. руб.) | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками Московской области | 2020-2024 | Итого | 58696,58 | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 | Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» |  |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 58696,58 | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 | Х |
| 1.1. | Мероприятие 2. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - библиотеки | 2020-2024 | Итого | 58696,58 | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 | Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» | Обеспечение деятельности учреждения, включая оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 58696,58 | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 |
| 1.2. | Мероприятие 4. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта библиотек | 2020 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства |  |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Всего по Подпрограмме | 2020-2024 | Итого | 58696,58 | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 58696,58 | 263216,73 | 57326,23 | 52480,70 | 51136,60 | 51136,60 | 51136,60 |

Приложение №3

к муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Культура»

1. Паспорт подпрограммы IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной

и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»

на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего,  в том числе: | 434747,33 | 88046,79 | 88387,04 | 86104,50 | 86104,50 | 86104,50 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 434747,33 | 88046,79 | 88387,04 | 86104,50 | 86104,50 | 86104,50 |

2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

При отсутствии поддержки в сфере культуры снизится конкурентоспособность и уровень удовлетворенности населения услугами муниципальных культурно-досуговых учреждений.

В рамках подпрограммы предусматривается обеспечение деятельности культурно-досуговых учреждений, включая: оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения; проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий в сфере культуры муниципальными учреждениями культуры, присуждение муниципальной стипендии Главы городского округа Электросталь выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам городского округа Электросталь.

Ответственными исполнителями мероприятий подпрограммы являются муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

3. Перечень мероприятий подпрограммы IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году реализации программы  (тыс. руб.) | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 03. Реализация отдельных функций органа местного самоуправления в сфере культуры | 2020-2024 | Итого | 209,00 | 1045,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | Управление по культуре и делам молодежи | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 209,00 | 1045,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 |
| 1.1. | Мероприятие 1. Стипендии выдающимся деятелям культуры, искусства и молодым авторам | 2020-2024 | Итого | 209,00 | 1045,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | Управление по культуре и делам молодежи | Присуждение муниципальной стипендии Главы городского округа Электросталь выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 209,00 | 1045,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 | 209,00 |
| 2 | Основное мероприятие 05. Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений | 2020-2024 | Итого | 80683,43 | 433702,34 | 87837,80 | 88178,04 | 85895,50 | 85895,50 | 85895,50 | Управление по культуре и делам молодежи | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 80683,43 | 433702,34 | 87837,80 | 88178,04 | 85895,50 | 85895,50 | 85895,50 |
| 2.1. | Мероприятие 1.  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – культурно-досуговые учреждения | 2020-2024 | Итого | 80683,43 | 381556,06 | 80491,52 | 76978,04 | 74695,50 | 74695,50 | 74695,50 | МУ «ЦК «Досуг», МУ «КЦ им. Н.П. Васильева», МБУК СДК «Елизаветино», МБУ «КЦ «Октябрь» | Обеспечение деятельности учреждения, включая оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 80683,43 | 381556,06 | 80491,52 | 76978,04 | 74695,50 | 74695,50 | 74695,50 |
| 2.2 | Мероприятие 2. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта культурно-досуговых учреждений | 2020 | Итого | 0,00 | 495,99 | 495,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | КЦ «Октябрь» | Ремонт кровли КЦ «Октябрь» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 495,99 | 495,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Мероприятие 3. Мероприятия в сфере культуры | 2020-2024 | Итого | - | 51650,29 | 6850,29 | 11200,00 | 11200,00 | 11200,00 | 11200,00 | Муниципальные учреждения в сфере культуры | Проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий в сфере культуры |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | - | 51650,29 | 6850,29 | 11200,00 | 11200,00 | 11200,00 | 11200,00 |
|  | Всего по Подпрограмме | 2020-2024 | Итого | 80892,43 | 434747,33 | 88046,79 | 88387,04 | 86104,50 | 86104,50 | 86104,50 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 80892,43 | 434747,33 | 88046,79 | 88387,04 | 86104,50 | 86104,50 | 86104,50 |

Приложение №4

к муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Культура»

1. Паспорт подпрограммы V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства | Всего,  в том числе: | 262756,68 | 0,00 | 121278,84 | 94 713,15 | 46764,69 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 52814,11 | 0,00 | 24377,05 | 19037,35 | 9399,71 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 209942,57 | 0,00 | 96901,79 | 75675,80 | 37364,98 | 0,00 |

2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

При отсутствии поддержки в сфере культуры продолжится ухудшение состояния материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства, снизится конкурентоспособность учреждений.

В рамках подпрограммы предусматривается реализация следующих мероприятий:

1. Укрепление материально-технической базы муниципальных объектов культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

2. Капитальные и текущие ремонты муниципальных объектов культуры и дополнительного образования в сфере культуры, оснащение современным оборудованием.

3. Выполнение противоаварийных мероприятий.

3. Перечень мероприятий подпрограммы V

«Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году реализации программы  (тыс. руб.) | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие А1. Федеральный проект «Культурная среда» | 2020-2024 | Итого | 8700,00 | 262756,68 | 0,00 | 121278,84 | 94 713,15 | 46764,69 | 0,00 | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 8700,00 | 52814,11 | 0,00 | 24377,05 | 19037,35 | 9399,71 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 209942,57 | 0,00 | 96901,79 | 75675,80 | 37364,98 | 0,00 |
| 1.1. | Мероприятие 4. Проведение капитального ремонта, технического переоснащения и благоустройство территорий объектов культуры, находящихся в собственности муниципальных образований | 2020-2024 | Итого | 8700,00 | 262756,68 | 0,00 | 121278,84 | 94 713,15 | 46764,69 | 0,00 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства | Проведение капитального ремонта, технического переоснащения и благоустройство территорий Культурного центра «Октябрь» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 8700,00 | 52814,11 | 0,00 | 24377,05 | 19037,35 | 9399,71 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 209942,57 | 0,00 | 96901,79 | 75675,80 | 37364,98 | 0,00 |
|  | Всего по Подпрограмме | 2020-2024 | Итого | 8700,00 | 262756,68 | 0,00 | 121278,84 | 94 713,15 | 46764,69 | 0,00 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 8700,00 | 52814,11 | 0,00 | 24377,05 | 19037,35 | 9399,71 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 209942,57 | 0,00 | 96901,79 | 75675,80 | 37364,98 | 0,00 |

Приложение №5

к муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Культура»

1. Паспорт подпрограммы VII «Развитие архивного дела»

на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по кадровой политике и общим вопросам Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Администрация городского округа Электросталь Московской области | Всего,  в том числе: | 5417,00 | 1119,00 | 1070,00 | 1076,00 | 1076,00 | 1076,00 |
| Средства бюджета городского округа | 550,00 | 150,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Средства бюджета Московской области | 4867,00 | 969,00 | 970,00 | 976,00 | 976,00 | 976,00 |

2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

Архивный фонд Московской области – исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области и составной частью Архивного фонда Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам Московской области и подлежащих постоянному хранению.

По состоянию на 01.10.2019 объем Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в Электростальском муниципальном архиве, насчитывал 173 фонда, 27819 ед.хр, из них 577 ед.хр. отнесены к федеральной собственности, 19009 ед.хр.- к собственности Московской области, 8233 ед.хр. – к муниципальной собственности.

В среднем ежегодно на хранение в муниципальный архив принимается около 300 ед.хр. В список организаций-источников комплектования Электростальского муниципального архива включено 22 организации.

Модернизация инфраструктуры архивной отрасли обеспечила позитивные результаты по обеспечению нормативных условий хранения архивных документов.

Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, достигла уровня 100 процентов (поддерживается на уровне 100 процентов).

Муниципальный архив расположен в цокольном и на втором этаже кирпичного здания Администрации. Помещения архива состоят из двух рабочих кабинетов и трех архивохранилищ. Общая площадь -140,6 кв. м. Площадь архивохранилищ -93 кв.м. Архивохранилища оборудованы современными системами безопасности, стационарными и передвижными стеллажами (645 п.м.). В кабинетах установлено сканирующее оборудование.

В автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации введено 100 процентов описаний документов на уровне фонда, активно проводится работа по внесению описаний на уровне дела.

Электростальский муниципальный архив проводит работу по созданию электронного фонда пользования наиболее востребованных архивных фондов. По состоянию на 01.10.2019 создан электронный фонд пользования на 708 ед.хр., что составляет 2,7 процентов от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве.

Сохраняется тенденция роста числа пользователей архивной информацией. В среднем ежегодно муниципальным архивом исполняется порядка 600 социально-правовых и тематических запросов граждан и юридических лиц.

В целях повышения доступности государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела с 2018 года была обеспечена возможность подачи документов через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области. Муниципальная услуга «Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем» входит в топ-50 и относится к массовым услугам. О востребованности данной услуги у жителей Подмосковья говорит отнесение ее на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области к категории «Популярные» и рейтинг 4,67 из 5 возможных баллов.

Организована работа исследователей в муниципальном архиве. Ежегодно проводятся 3-4 информационных мероприятия, в том числе 2 выставки, 1 день открытых дверей и др.

В тоже время необходимы значительные средства на поддержание инфраструктуры помещений, занимаемых муниципальным архивом. В связи с истечением гарантийного срока в 2023 году необходимо провести замену модулей автоматической системы порошкового пожаротушения в одном из хранилищ.

Загруженность архивных площадей на 01.10. 2019 составила 96%. Для обеспечения возможности дальнейшего комплектования архива и нормативных условий хранения документов необходимо значительное расширение площадей архива в ближайшем будущем и оборудование их мобильными архивными стеллажами, системами безопасности, кондиционирования воздуха.

В условиях информатизации общества, совершенствования функциональных требований к системам электронного документооборота необходимо проведение мероприятий, направленных на оборудование архивов современными системами хранения электронных документов.

Реализация подпрограммы позволит:

сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии общеотраслевой базы данных «Архивный фонд» на уровне фонда и внесению описаний на уровне дела;

сформировать страховой фонд и электронный фонд пользования архивными документами;

принять на хранение все документы, подлежащие приему в сроки реализации подпрограммы;

обеспечить возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним на основе подключения муниципального архива к информационной системе «Архивы Подмосковья».

Осуществляемая финансовая поддержка Электростальского муниципального архива за период до 2024 года позволит провести следующую работу:

картонирование, перекартонирование дел – 1500 единиц хранения;

проверка наличия и физического состояния дел – 10000 единиц хранения;

ведение базы данных «Архивный фонд» - внесение информации по вновь поступившим фондам и фондам, прошедшим переработку и усовершенствование;

прием на хранение - 1500 единиц хранения;

представление к утверждению описей управленческой документации – 1200 единиц хранения;

представление к согласованию описей на документы по личному составу – 500 единиц хранения;

исполнение тематических и социально-правовых запросов граждан и организаций – 2700 архивных справок;

перевод поступающих на хранение в муниципальный архив описей архивных документов в электронный вид;

создание электронного фонда пользования - 500 ед.хр.

Инерционный прогноз развития:

отсутствие поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с нормативными режимами хранения архивных документов, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства;

продолжится ухудшение физического состояния документов Архивного фонда Московской области, что приведет к ограничению доступа к архивным документам;

стопроцентная загруженность Электростальского муниципального архива приведет к ограничению комплектования документами постоянного и долговременного срока хранения, росту объема документов, хранящихся в организациях – источниках комплектования сверх установленного законодательством срока, и создаст угрозу утраты документов Архивного фонда Московской области, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области;

будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов;

ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним;

снизится уровень удовлетворенности населения муниципальной услугой в сфере архивного дела.

Основными мероприятиями подпрограммы VII «Развитие архивного дела» являются:

хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах;

временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

Реализация данных мероприятий направлена на организацию хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, относящихся к государственной и муниципальной формам собственности.

Выполнение мероприятий позволит обеспечить соблюдение нормативных условий хранения архивных документов, систематическое пополнение муниципального архива документами Архивного фонда Московской области, оказание информационных услуг на основе архивных документов, обеспечение доступа в очной и удаленной форме к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним.

В ходе выполнения мероприятий будет обеспечена сохранность документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, повысится доступность архивных документов для всех категорий и групп населения, в том числе в форме удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним.

3. Перечень мероприятий подпрограммы VII «Развитие архивного дела»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году реализации программы  (тыс. руб.) | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах | 2020-  2024 | Итого | 210,00 | 550,00 | 150,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | Архивный отдел управления по кадровой политике и общим вопросам Администрации городского округа Электросталь Московской области | Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общеотраслевую базу "Архивный фонд", создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел, все архивные документы 100% объеме включены в электронные описи. В муниципальный архив будет принято 100 % документов, подлежащих приему в сроки реализации Программы. Все поступившие в муниципальный архив запросы исполнены в нормативные сроки |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 210,00 | 550,00 | 150,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 1.1. | Мероприятие 3. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов | 2020-  2024 | Итого | 210,00 | 550,00 | 150,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 210,00 | 550,00 | 150,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 2. | Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2020-2024 | Итого | 976,00 | 4867,00 | 969,00 | 970,00 | 976,00 | 976,00 | 976,00 | Архивный отдел управления по кадровой политике и общим вопросам Администрации городского округа Электросталь Московской области | Хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общеотраслевую базу "Архивный фонд", создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел, все архивные документы 100% объеме включены в электронные описи. В муниципальный архив будет принято 100 % документов, подлежащих приему в сроки реализации Программы. Все поступившие в муниципальный архив запросы исполнены в нормативные сроки |
| Средства бюджета Московской области | 976,00 | 4867,00 | 969,00 | 970,00 | 976,00 | 976,00 | 976,00 |
| 2.1. | Мероприятие 1. Осуществление переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2020-2024 | Итого | 976,00 | 4867,00 | 969,00 | 970,00 | 976,00 | 976,00 | 976,00 |
| Средства бюджета Московской области | 976,00 | 4867,00 | 969,00 | 970,00 | 976,00 | 976,00 | 976,00 |
|  | Всего по Подпрограмме | 2020-2024 | Итого | 1186,00 | 5417,00 | 1119,00 | 1070,00 | 1076,00 | 1076,00 | 1076,00 |  | |
| Средства бюджета городского округа | 210,00 | 550,00 | 150,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Средства бюджета Московской области | 976,00 | 4867,00 | 969,00 | 970,00 | 976,00 | 976,00 | 976,00 |

Приложение №6

к муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Культура»

1. Паспорт подпрограммы VIII «Обеспечивающая подпрограмма»

на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего,  в том числе: | 74551,19 | 14275,19 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 74551,19 | 14275,19 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 |

2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

Данная подпрограмма включает в себя обеспечение эффективного финансового, информационного, методического и кадрового сопровождения деятельности муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики.

Реализация подпрограммы предусматривает мероприятия по обеспечению деятельности Управления по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области, включая оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд управления.

3. Перечень мероприятий подпрограммы VIII

«Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году реализации программы  (тыс. руб.) | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2020-2024 | Итого | 15506,02 | 74551,19 | 14275,19 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 15506,02 | 74551,19 | 14275,19 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 |
| 1.1. | Мероприятие 1. Обеспечение деятельности муниципальных органов – учреждения в сфере культуры | 2020-2024 | Итого | 15506,02 | 74401,19 | 14245,19 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Обеспечение деятельности Управления по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 15506,02 | 74401,19 | 14245,19 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 |
| 1.1.1. | Обеспечение деятельности Управления по культуре и делам молодежи |  | Итого | 15506,02 | 74401,19 | 14245,19 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 15506,02 | 74401,19 | 14245,19 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 | 15039,00 |
| 1.2. | Мероприятие 2. Мероприятия в сфере культуры | 2020-2024 | Итого | 30,0 | 150,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Информационное обеспечение мероприятий |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 30,0 | 150,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  | Всего по Подпрограмме | 2020-2024 | Итого | 15506,02 | 74551,19 | 14275,19 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 15506,02 | 74551,19 | 14275,19 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 | 15069,00 |

Приложение №7

к муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Культура»

1. Паспорт подпрограммы IX «Развитие парков культуры и отдыха»

на срок 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Управление по культуре и делам молодежи Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего,  в том числе: | 49462,65 | 10646,72 | 10968,25 | 9282,56 | 9282,56 | 9282,56 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 49462,65 | 10646,72 | 10968,25 | 9282,56 | 9282,56 | 9282,56 |

2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

Данная подпрограмма включает в себя мероприятия по обеспечению условий для достижения норматива обеспеченности парками культуры.

Реализация подпрограммы предусматривает: обеспечение деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры «Парки Электростали» (далее – МБУ «Парки Электростали»), включая оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, уплату налогов, закупку товаров, работ и услуг для нужд управления; создание условий для массового отдыха жителей городского округа.

3. Перечень мероприятий подпрограммы

IX «Развитие парков культуры и отдыха»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году реализации программы  (тыс. руб.) | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Соответствие нормативу обеспеченности парками культуры и отдыха | 2020-2024 | Итого | 9650,00 | 49462,65 | 10646,72 | 10968,25 | 9282,56 | 9282,56 | 9282,56 | МБУ «Парки Электростали» | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 9650,00 | 49462,65 | 10646,72 | 10968,25 | 9282,56 | 9282,56 | 9282,56 |
| 1.1. | Мероприятие 1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – парк культуры и отдыха | 2020-2024 | Итого | 9650,00 | 32675,75 | 4930,65 | 6922,01 | 6941,03 | 6941,03 | 6941,03 | МБУ «Парки Электростали» | Обеспечение деятельности МБУ «Парки Электростали» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 9650,00 | 32675,75 | 4930,65 | 6922,01 | 6941,03 | 6941,03 | 6941,03 |
| 1.2. | Мероприятие 2. Создание условий для массового отдыха жителей городского округа | 2020-2024 | Итого | 0,0 | 16786,90 | 5716,07 | 4046,24 | 2341,53 | 2341,53 | 2341,53 | МБУ «Парки Электростали» | Развитие и содержание территории МБУ «Парки Электростали» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,0 | 16786,90 | 5716,07 | 4046,24 | 2341,53 | 2341,53 | 2341,53 |
|  | Всего по Подпрограмме | 2020-2024 | Итого | 9650,00 | 49462,65 | 10646,72 | 10968,25 | 9282,56 | 9282,56 | 9282,56 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 9650,00 | 49462,65 | 10646,72 | 10968,25 | 9282,56 | 9282,56 | 9282,56 |

»