Извлечение из Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание индивидуального жилищного строительства подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы, утвержденной постановлением Правительства МО от 25.10.2016 N 790/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы"

«**3. Порядок признания молодых семей участницами мероприятия**

**ведомственной целевой программы и Подпрограммы**

Признание молодых семей участницами мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, уполномоченным на основании муниципального правового акта соответствующего муниципального образования на реализацию мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы в муниципальном образовании Московской области (далее - уполномоченный орган).

16. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами 1](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F11FBF96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) - [5](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F11EB996DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M), [7 пункта 2](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F11EBB96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) настоящих Правил молодая семья подает в уполномоченный орган по месту жительства либо в многофункциональный центр следующие документы:

1) [заявление](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F21FBA96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданный органом, осуществляющим принятие на учет;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

6) [согласие](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F31CBB96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи, заполненное по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](#Par6), [3](#Par7) настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

17. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом 6 пункта 2](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F11EB896DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) настоящих Правил молодая семья подает в уполномоченный орган по месту жительства либо в многофункциональный центр следующие документы:

1) [заявление](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F21FBA96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность, гражданство и место жительства каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности или выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома предоставляются документы на строительство);

5) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданный органом, осуществляющим принятие на учет;

6) копию кредитного договора (договора займа);

7) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

8) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

9) [согласие](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F31CBB96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти персональных данных о членах молодой семьи, заполненное по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](#Par14), [3](#Par15) настоящего пункта, предоставляются с подлинниками для сверки.

18. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в [пунктах 16](#Par4) и [17](#Par12) настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

19. Уполномоченный орган организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в [пунктах 16](#Par4) и [17](#Par12) настоящих Правил, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы. Решение уполномоченного органа о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия им решения.

В случае предоставления молодой семьей заявления и документов, предусмотренных в [пунктах 16](#Par4) и [17](#Par12) настоящих Правил, через многофункциональный центр срок принятия решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления и документов в уполномоченный орган.

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов семьи согласия на обработку персональных данных молодая семья исключается из списка участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

В случае изменения сведений об участнице Подпрограммы молодая семья обязана подать в уполномоченный орган по месту учета соответствующие документы и (или) их копии, подтверждающие изменение сведений. Уполномоченный орган обязан учесть эти сведения.

20. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи условиям, указанным в [пункте 3](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F11EBD96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах 16](#Par4) и [17](#Par12) настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное членами молодой семьи право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета муниципального образования Московской области, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

21. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных во втором и третьем абзацах [пункта 20](#Par28) настоящих Правил.

22. Основаниями для исключения молодой семьи из числа участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы являются:

утрата одного из условий, дающих молодой семье право на участие в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме, указанных в [пункте 3](consultantplus://offline/ref=2EF4E7B3A762FCAA513C60523AE5F234851D192BEBA1400641E4F2947F28E0F82C8343B4F11EBD96DF7DBB74D853BE6CD6A225613F47zB25M) настоящих Правил;

выявление в представленных ими документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет и включения в число участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о включении молодой семьи в число участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы;

получение членами молодой семьи в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после выявления обстоятельств, в результате которых молодая семья перестала соответствовать условиям Подпрограммы, извещает молодую семью о снятии с учета и исключении из числа участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, за исключением случая получения молодой семьей социальной выплаты в соответствии с Подпрограммой.»