Приложение

к постановлению Администрации

городского округа Электросталь

Московской области

от \_\_28.01.2020\_\_\_\_\_ № \_\_58/1\_\_\_\_

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

городского округа Электросталь

Московской области

от 14.12.2016 № 893/16 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Электросталь Московской области от 02.02.2017 № 57/2, от 10.03.2017 № 133/3, от 21.04.2017 № 255/4, от 22.06.2017 № 422/6, от 28.09.2017 № 682/9, от 06.12.2017

№ 891/12, от 16.01.2018 № 4/1, от 21.03.2018

№ 217/3, от 17.05.2018 № 411/5, от 27.06.2018

№ 580/6, от 14.08.2018 № 746/8, от 04.12.2018 №1097/12, от 20.02.2019 № 84/2, от 11.06.2019

№ 402/6, от 27.11.2019 № 878/11)

Муниципальная программа

городского округа Электросталь Московской области «Жилище»

на 2017-2021 годы

Паспорт

муниципальной программы городского округа Электросталь

Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор программы | Заместитель Главы Администрации городского округа Электросталь Московской области Борисов А.Ю. |
| Муниципальный заказчик программы | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| Цели программы | Повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе Электросталь Московской области |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма 1. Обеспечение жильем молодых семей.  Подпрограмма 2. Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма  Подпрограмма 3. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  Подпрограмма 4. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке  Подпрограмма 5. Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий  Подпрограмма 6. Социальная ипотека  Подпрограмма 7. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством  Подпрограмма 8. Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей  Подпрограмма 9. Обеспечивающая подпрограмма |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования программы по годам | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
|  | Всего | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 94432,5 | 1709,5 | 74015,2 | 6245,3 | 6705,8 | 5756,7 |
| Средства бюджета Московской области | 77487,7 | 28019,3 | 10167,7 | 13204,8 | 13206,5 | 12889,4 |
| Средства федерального бюджета | 6233,9 | 4137,2 | 318,2 | 315,6 | 500,0 | 962,9 |
| Внебюджетные  источники | 2519765,3 | 280577,7 | 2133398,6 | 7408,8 | 60127,6 | 38252,6 |
| Всего, в том числе по годам: | 2697919,4 | 314443,7 | 2217899,7 | 27174,5 | 80539,9 | 57861,6 |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы», в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития, описание цели муниципальной программы

В современных российских условиях, когда резко сократилось строительство жилья за счет централизованных источников и его бесплатное распределение среди очередников, с одной стороны, и отсутствует возможность у подавляющего большинства граждан купить себе жилье из-за его высокой стоимости, жилищная проблема стала наиболее актуальной.

Основными проблемами в жилищной сфере являются недостаточный уровень обеспеченности жителей городского округа Электросталь Московской области Электросталь Московской области жильем, его низкая доступность, наличие аварийного жилищного фонда и проблемных объектов, по которым необходимо обеспечить права пострадавших граждан - соинвесторов.

Сохраняется напряженность и в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, Московской области, в пределах установленных социальных стандартов.

На 1 апреля 2015 года - дату перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, проводимой один раз в три года, в очереди в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Электросталь Московской области стоят 571 семей, из которых 186 семей имеют право на первоочередное обеспечение жилыми помещениями,376 семей стоят в очереди на улучшение жилищных условий более 10 лет.

Ряд задач по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации и Московской области, решался посредством реализации мероприятий долгосрочных целевых программ городского округа Электросталь Московской области, направленных на улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы».

Однако на современном этапе появились новые проблемы, требующие обязательного решения. По-прежнему приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов остаются доступными лишь ограниченному кругу семей.

В настоящее время особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

В последние годы ощущается нехватка и отток квалифицированных кадров из сферы образования, здравоохранения и их последовательный переход в другие сферы профессиональной деятельности. Одной из причин этого является неспособность решения жилищной проблемы при существующем размере оплаты труда. Как правило, граждане, указанных категорий не имеют доступа на рынок ипотечного кредитования ввиду неспособности накопить на первоначальный взнос при получении ипотечного жилищного кредита , минимальный размер которого в настоящее время составляет 20 процентов от стоимости жилья. Средний размер процентной ставки колеблется на уровне 11-19 процентов годовых, что в итоге создает непосильные условия для приобретения собственного жилья.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита, создаст для врачей и учителей стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Еще одним важным направлением жилищной политики является обеспечение жилыми помещениями лиц, относящихся к категории детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, при достижении ими возраста 18 лет в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 12.02.2013 № 75/5 «О мерах по реализации Закона Московской области «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям- сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Приоритетным направлением жилищной политики является также оказание государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на обеспечение жильем ветеранов Великой отечественной войны, инвалидов и ветеранов боевых действий, семей, имеющих детей-инвалидов.

Решение указанных проблем является объективно невозможным без реализации комплекса мер государственной жилищной политики, ориентированных как на оказание социальной поддержки гражданам, так и на корректировку структуры рынка жилья и приведение ее в соответствие с потребностями граждан.

Муниципальная программа городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы» (далее - Муниципальная программа) призвана в рамках основных направлений, определенных государственными и федеральными программами, обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения проблемных вопросов в жилищной сфере.

Инерционный прогноз развития Муниципальной программы не позволит повысить доступность жилья для населения городского округа Электросталь Московской области , улучшить ситуацию в сфере обеспечения безопасных и комфортных условий проживания, решить проблему большинства граждан и улучшить социальную и демографическую обстановку.

Учитывая социальную направленность Муниципальной программы, инерционный вариант ее разработки является неприемлемым.

Цели Муниципальной программы - повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе Электросталь Московской области.

Достижение целей Муниципальной программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, предусмотренных в подпрограммах, входящих в состав Муниципальной программы.

2. Прогноз развития жилищной сферы с учетом реализации Муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы оценку преимуществ и рисков, возникающие при выборе различных вариантов решения проблемы.

Приведенная выше характеристика текущего состояния, основные проблемы в сфере создания комфортных условий проживания для жителей городского округа Электросталь Московской области определяют новую стратегию развития жилищной политики городского округа Электросталь Московской области, основанную на следующих приоритетах:

обеспечение комплексной застройки городского округа Электросталь Московской области социальной и дорожной инфраструктурами на основе документов территориального планирования;

поддержка отдельных категорий граждан, определенных законодательством, в улучшении жилищных условий за счет средств бюджетов всех уровней в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом государственных и муниципальных обязательств;

развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в городском округе Электросталь Московской области.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий в рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы, при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия.

При этом к рискам реализации Муниципальной программы, которыми может управлять муниципальный заказчик, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

1) риск, связанный с отсутствием законодательного регулирования или недостаточно быстрым формированием механизмов, предусмотренных Муниципальной программой, может привести к невыполнению Муниципальной программы в полном объеме. Данный риск можно оценить как высокий, поскольку формирование новых механизмов в рамках Муниципальной программы не только в большинстве случаев требует нормативного регулирования, но также может потребовать значительных сроков практического внедрения;

2) операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией Муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовностью организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных Муниципальной программой, что может привести к неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий Муниципальной программы или задержке в их выполнении.

В рамках данной группы рисков можно выделить два основных:

Риск исполнителя Муниципальной программы, который связан с возникновением проблем в реализации Муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ответственных исполнителей, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий Муниципальной программы. Данный риск обусловлен наличием нескольких участников реализации мероприятий Муниципальной программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации Муниципальной программы ее задачам, задержкой формирования соответствующих организационных систем к сроку начала реализации мероприятий Муниципальной программы. Наличие нескольких участников реализации Муниципальной программы, а также высокая зависимость реализации мероприятий Муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации Муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий;

3) риск финансового обеспечения, который связан с финансированием Муниципальной программы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности Муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников. Однако в случае перехода городского округа Электросталь Московской области на программный бюджет риск сбоев в реализации Муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации Муниципальной программы угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации Программы:

1) риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая достаточно высокую зависимость экономики России от мировых цен на углеводородные ресурсы, а также опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск, связанный с изменениями внешней среды и которым невозможно управлять в рамках реализации Программы, для реализации Муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий;

2) риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному ухудшению состояния жилищного фонда, а также потребовать концентрации средств муниципального бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для Муниципальной программы можно оценить как умеренный.

В целях минимизации указанных рисков должна быть создана эффективная система управления Муниципальной программой.

3. Перечень подпрограмм и краткое описание подпрограмм Муниципальной программы

Комплексный характер целей и задач Муниципальной программы обуславливает целесообразность использования программно-целевого метода управления для скоординированного достижения взаимоувязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по Муниципальной программе, так и по ее отдельным блокам.

В состав Муниципальной программы включены следующие подпрограммы:

1) подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» (приложение № 1 к Муниципальной программе).

Является продолжением подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы».

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» (далее - подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы) направлены на оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

2) подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (приложение № 2 к Муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы предусматривают оказание муниципальной поддержки гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий, в улучшении жилищных условий путем предоставления им жилых помещений по договору социального найма;

3) подпрограмма «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (приложение № 3 к Муниципальной программе).

Подпрограмма «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» (далее - подпрограмма «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа» Муниципальной программы) является продолжением подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы».

Мероприятия подпрограммы направлены на решение вопросов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»;

4) подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке» (приложение № 4 к Муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке» направлены на обеспечение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде городского округа Электросталь Московской области, благоустроенными жилыми помещениями и ликвидацию на территории городского округа Электросталь Московской области соответствующего аварийного жилищного фонда.

Указанные мероприятия выполняются с привлечением внебюджетных источником

финансирования в рамках реализации договоров о развитии застроенной территории.

Кроме того, Подпрограмма предполагает обеспечение жилыми помещениями граждан, пострадавших в результате воздействия аварийных, природных и техногенных факторов, финансирование которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московской области.

5) подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» (приложение № 5 к Муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» направлены на:

создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства, в том числе строительство жилья эконом класса, включая малоэтажное строительство;

строительство(реконструкцию) объектов социальной и дорожной инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению и развитию территорий;

защиту прав граждан на жилище.

6) подпрограмма «Социальная ипотека» (приложение № 7 к Муниципальной программе).

Является продолжением долгосрочной целевой программы городского округа Электросталь Московской области «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных кредитов на 2013 – 2024 годы», муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы».

Мероприятия подпрограммы «Социальная ипотека» направлены на оказание государственной и муниципальной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования отдельным категориям граждан при улучшении жилищных условий.

7) подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» (приложение № 8 к Муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» 2017-2021 годы (далее – подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством) направлены на оказание государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

8) подпрограмма «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» (приложение № 9 к Муниципальной программе).

Мероприятия подпрограммы «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» направлены на предоставление семьям, имеющим семь и более детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

9) подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма» (приложение № 10 к муниципальной программе.

Мероприятия подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» направлены на создание условий для реализации полномочий Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий

Муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления

Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы, и обоснование необходимости их осуществления представлена в подпрограммах, входящих в состав Муниципальной программы.

5. Планируемые результаты реализации Муниципальной программы

Планируемые результаты реализации Муниципальной программы с указанием наименования показателей, определение, единицы измерения, значения базовых показателей, статистические источники, периодичность представления отражены в приложении №10 к Муниципальной программе.

6. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя, характеризующего планируемые результаты реализации программы | Единица измерения | | | Порядок расчета, источник данных |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 |
| 1. | Подпрограмма 1. Обеспечение жильем молодых семей | | | | |
| 1.1. | Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения | | Семей | 1. Исходные данные.   Значение целевого показателя определяется исходя из количества заявок молодых семей в городском округе Электросталь Московской области на получение свидетельства о праве социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в течение отчетного года.  Источник данных - орган местного самоуправления.   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в текущем году. | |
| 2. | Подпрограмма 2. Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | | | | |
| 2.1 | Количество семей, получивших жилые помещения и улучшивших свои жилищные условия | Семей | | 1. Исходные данные.   Данные о количестве семей, получивших жилое помещение в домах-новостройках или за счет освободившейся за выездом площади, и улучшивших жилищные условия с помощью социальных выплат в отчетном году, которые до момента получения или приобретения жилого помещения состояли на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.  Источники данных – решения Администрации городского округа Электросталь Московской области, договоры социального найма, договоры на приобретение жилых помещений, сведения из Единого государственного реестра недвижимости.   1. Алгоритм расчета значений целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из количества семей, получивших жилое помещение в течение отчетного года. | |
| 2.2 | Количество договоров пожизненного содержания с иждивением, заключенных с гражданами | Штук | | 1. Исходные данные.   Данные о количестве договоров пожизненного содержания с иждивением, заключенных Администрацией городского округа Электросталь Московской области с гражданами  Источники данных – решения Администрации городского округа Электросталь Московской области , договоры пожизненного содержания с иждивением.   1. Алгоритм расчета значений целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из количества договоров пожизненного содержания с иждивением, в рамках которых городским округом Электросталь Московской области выполняются обязательства | |
| 3. | Подпрограмма 3. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | |
| 3.1 | Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году | Человек | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются отчетные данные отчетов городского округа Электросталь Московской области о расходовании субвенций из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по городскому округу Электросталь Московской области . | |
| 3.2 | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году | Процент | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:  о численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, человек  о численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, у которых право на обеспечение жилыми помещениями возникло и не реализовано, по состоянию на конец соответствующего года, человек   1. Алгоритм расчета значений целевого показателя.   Значение целевого индикатора рассчитывается как отношение общей численности детей-сирот, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда, к общей численности детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в отчетном году, выраженное в процентах.» | |
| 4. | Подпрограмма 4. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке | | | | |
| 4.1 | Нет аварийному жилью- исполнение программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Московской области на 2016-2019 годы» | Процент | | Показатель «Нет аварийному жилью – исполнение программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016 – 2019 годы»(Ko)\* рассчитывается по следующей формуле:  =, где  П1– процент выполнения процедур в зависимости от способа расселения (выкуп, покупка, стройка, внебюджетные источники) дорожных карт по расселению аварийных домов, включенных в адресную программу Московской области «Переселения граждан из аварийного жилищного фонда на 2016-2019 годы» за отчетный период.  При расселении нескольких аварийных домов в одном муниципальном образовании в рамках адресной программы Московской области «Переселения граждан из аварийного жилищного фонда на 2016-2019 годы»значение П1рассчитывается как среднее значение, выраженное в %.  П2 – процент выполнения процедур в утвержденной главой муниципального образования Московской области дорожной карте по расселению аварийных домов, включенных в муниципальную программу «Жилище» за отчетный период.  П3 – процент выполнения процедур в утвержденной главой муниципального образования Московской области дорожной карте по расселению аварийных домов в рамках договора развития застроенных территорий за отчетный период.  П4 – процент выполнения процедур в утвержденной главой муниципального образования дорожной карте по расселению аварийных домов в рамках инвестиционных контрактов за отчетный период.  КСП - количество способов переселения аварийных жилых домов (от 1 до 4);  П5 - определение способа расселения аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2015.  В случае определения способа расселения аварийных домов значение рассчитывается по формуле:  , где  - количество домов, признанных аварийными до 01.01.2015, по которым найден способ расселения;  – всего количество домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен по состоянию на 01.01.2018.  \* При расчете коэффициента оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по показателю «Нет аварийному жилью –исполнение программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы» учитывать, что 1% равен 1 баллу. | |
| 4.2 | Площадь помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен | Кв.м. | | 1. Исходные данные.   При расчете показателя применяются данные городского округа Электросталь Московской области о площади помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен (кв. м).   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется площадью помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых предусмотрен постановлением администрации городского округа Электросталь Московской области . | |
| 4.3 | Площадь расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | Кв.м. | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46 «Об утверждении адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы» в последней редакции.   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из фактически исполненных Администрацией городского округа Электросталь Московской области на конец отчетного периода обязательств по площади расселенных помещений (кв. м.) в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. | |
| 4.4 | Количество расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | Штук | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46 «Об утверждении адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы» в последней редакции.   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из фактически исполненных Администрацией городского округа Электросталь Московской области на конец отчетного периода обязательств по количеству расселенных помещений (штук) в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. | |
| 4.5 | Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | Человек | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2019 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1151/46 «Об утверждении адресной программы Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2016-2020 годы», в последней редакции.   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из фактически исполненных Администрацией городского округа Электросталь Московской области на конец отчетного периода обязательств по количеству переселенных граждан (кол-во человек) в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. | |
| 4.6 | Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации инвестиционных контрактов в отчетном периоде | Кв.м. | | 1. Исходные данные.   При расчете показателя применяются данные городского округа Электросталь Московской области о переселении граждан из аварийного жилищного фонда (тыс. кв.м) в рамках реализации заключенных и внесенных в реестр Министерства строительного комплекса Московской области инвестиционных контрактов и соглашений о реализации инвестиционных проектов.   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из фактически исполненных Инвестором на конец отчетного года обязательств по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (тыс. кв.м) в рамках реализации заключенных и внесенных в реестр Министерства строительного комплекса Московской области инвестиционных контрактов и соглашений о реализации инвестиционных проектов. | |
| 4.7 | Площадь расселенных помещений аварийных домов в рамках реализации договоров развития застроенных территорий в отчетном периоде | Кв. м. | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о площади расселенных жилых помещениях аварийных домов в рамках договоров о развитии застроенных территорий (тыс. кв. м). Источник данных – Администрация городского округа Электросталь Московской области , застройщики (инвесторы).   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования площадей расселенных жилых помещений аварийных домов в рамках реализации договоров развития застроенных территорий по муниципальным образованиям на конец отчетного года. | |
| 5. | Подпрограмма 5. Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий | | | | |
| 5.1 | Объем ввода жилья по стандартам эконом-класса | Тыс.кв.м. | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе жилья на территории городского округа Электросталь Московской области, соответствующего условиям отнесения к жилью экономического класса, установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2016 7. № 800/пр «Об утверждении условий отнесения жилых помещений к жилью экономического класса».  Источник данных – Администрация городского округа Электросталь Московской области и Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Московской области (далее - орган государственной статистики).  1. К жилью экономического класса могут быть отнесены следующие жилые помещения:  1) отдельно стоящий жилой дом площадью не более 200 кв. м с количеством этажей не более чем три, расположенный на земельном участке площадью не более 1 500 кв. м, предназначенный для проживания одной семьи;  2) блок площадью не более 200 кв. м, входящий в состав нескольких блоков жилого дома блокированной застройки с количеством этажей не более чем три, который предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке площадью не более 400 кв. м и имеет выход на территорию общего пользования;  3) квартира в деревянном, кирпичном, крупнопанельном или крупноблочном многоквартирном доме площадью не менее 20 и не более 150 кв. м, которая обеспечена инженерными системами (электроосвещение, хозяйственно-питьевое и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление и вентиляция, а в газифицированных районах также и газоснабжение).  2. Жилые помещения, указанные в пункте 1), подлежат отнесению к жилью экономического класса при соблюдении следующих условий:  - жилое помещение не признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания и не расположено в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  - проектирование, строительство жилого дома или жилого дома блокированной застройки, многоквартирного дома, в которых расположено жилое помещение, произведено в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.   1. Алгоритм расчета значений целевого показателя.   Значение целевого показателя ежегодно рассчитывается в тыс. кв. м по формуле:  ,  где:  ЖЭК – объем ввода жилья экономического класса;  ИЖС – объем ввода отдельно стоящих жилых домов;  МКД – объем ввода квартир с учетом лоджий и балконов многоквартирных домов или домов блокированной застройки. | |
| 5.2 | Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств | Тыс.кв.м. | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе объектов  индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Электросталь Московской области.  К объектам индивидуального жилищного строительства относятся отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи.   1. Алгоритм расчета значений целевого показателя.   Значение целевого показателя ежегодно рассчитывается органом государственной статистики. | |
| 5.3 | Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году | Человек | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве пострадавших граждан-соинвесторов объектов, признанных проблемными, в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области», права которых обеспечены в отчетном году.  Источник данных – Администрация городского округа Электросталь Московской области , застройщики (инвесторы), инициативные группы пострадавших граждан.   1. Алгоритм расчета значений целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из количества пострадавших граждан проблемных объектов, чьи права обеспечены в течение отчетного года. | |
| 5.4 | Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году | Штук | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные городского округа Электросталь Московской области о количестве объектов, признанных проблемными, в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области», на конец отчетного года.  Источник данных- Администрация городского округа Электросталь Московской области.   1. Алгоритм расчета значений целевого показателя.   Значение целевого показателя определяется исходя из количества объектов, исключенных из Сводного перечня проблемных объектов на основании постановления главы (руководителя) городского округа Электросталь Московской области или решения Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области на конец отчетного года. | |
| 5.5 | Держим стройки на контроле – количество объектов, находящихся на контроле Министерства строительного комплекса Московской области | Процент | | Показатель «Держим стройки на контроле – количество объектов, находящихся на контроле Министерства строительного комплекса Московской области»(Кнс) рассчитывается по следующей формуле:  , где  Кдк– количество не завершенных строительством МКД, сроки строительства которых нарушены от 2 до 6 месяцев, расположенных на территории муниципального образования, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Окд – общее количество строящихся МКД на территории муниципального образования по состоянию на последнее число отчетного периода. | |
| 5.6 | Решаем проблемы обманутых дольщиков – количество обманутых дольщиков | Процент | | Показатель «Решаем проблемы обманутых дольщиков – количество обманутых дольщиков»(Опнс) рассчитывается по следующей формуле:  , где  Кдол – количество ДДУ, по которым нарушены сроки передачи квартир гражданам, установленные в договорах долевого участия, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Кдду – общее количество ДДУ в строящихся многоквартирных домах на территории муниципального образования по состоянию на последнее число отчетного периода.  Огр – количество обращений граждан за отчетный период (квартал) по объектам, по которым сроки передачи квартир гражданам нарушены,по состоянию на последнее число отчетного периода. | |
| 5.7 | Проблемные стройки (Подмосковья) -количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства | Процент | | Показатель «Проблемные стройки (Подмосковья) -количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства» (Кпс) рассчитывается по формуле:  , где  Кпо – количество МКД, признанных проблемными в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84-ОЗ на территории муниципального образования, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Окд – общее количество строящихся МКД на территории муниципального образования по состоянию на последнее число отчетного периода. | |
| 5.8 | Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальной жилищное строительство | Единиц | | При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве земельных участков, вовлеченных в индивидуальной жилищное строительство строительства  Источник данных – Администрация городского округа Электросталь Московской области  Алгоритм расчета значений целевого показателя.  Значение целевого показателя определяется исходя из количества земельных участков, вовлеченных в индивидуальной жилищное строительство | |
| 5.9 | Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство | Га | | При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве земельных участков, вовлеченных в индивидуальной жилищное строительство и их площади  Алгоритм расчета значений целевого показателя.  Значение целевого показателя определяется исходя из количества земельных участков, вовлеченных в индивидуальной жилищное строительство | |
| 5.10 | Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан-участников долевого строительства | Процент | | 1. Оценка эффективности работы органов местного самоуправления муниципальных образований (далее — ОМС) по показателю «Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан — участников долевого строительства» (далее — Показатель) обусловлена критерием:  - «соотношение количества многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящихся на контроле Министерства жилищной политики Московской области (далее — Министерство), и по которым ОМС не приняты меры по восстановлению нарушенных прав граждан, к общему количеству многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящихся на контроле Министерства, в отчетном периоде» (далее — Критерий).  2. Условное выражение Критерия устанавливается в процентах.  3. Критерий (ПРР) рассчитывается по следующей формуле:  МКДкнм  ПРР=-————\* 100%\* К общ , где  МКДк  МКДк — общее количество многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящиеся на контроле Министерства, по состоянию на первое число отчетного периода.  МКДкнм - количество многоквартирных домов, при строительстве которых нарушены права граждан, находящиеся на контроле Министерства, и по которым ОМС не приняты меры по восстановлению нарушенных прав граждан, по состоянию на последнее число отчетного периода (квартал).  ОМС в целях восстановления нарушенных прав граждан предпринимаются одна или несколько из перечисленных мер:  предложены компенсационные земельные участки, экономика которых позволит обеспечить права пострадавших граждан;  оптимизированы ранее выданные технические условия;  отказ от/изменение размера/замена имущественной доли, подлежащей передаче в муниципальную собственность в счет обеспечения прав граждан;  на момент возобновления строительства/ввода в эксплуатацию урегулированы земельно-правовые отношения и/или принято решение ОМС об изменении порядка, условий и сроков внесения оплате арендной платы за земельные участки;  ОМС оказано содействие в получении технических условий в сроки менее установленных регламентом;  оптимизация сроков выполнения технических условий и/или обязательств по договорам технологического присоединения объекта к инженерным сетям, ресурсоснабжающим организациям, подведомственным ОМС:  инициирование ОМС в суде дела о банкротстве застройщика для ускорения процедуры замены застройщика;  обеспечение ОМС организации охраны многоквартирного жилого дома;  организация управления многоквартирным домом — управляющей организацией не позднее чем через 5 дней со дня получения разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома.  Кобщ — общий коэффициент, являющийся производным всех К, где  К - коэффициент, установленный в размере:  К = 0,8 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 100% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве;  К = 0,9 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 75-99% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве;  К = 1,1 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 51-74% в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве;  К = 1,2 при исполнении протокольных поручений в установленный срок на 50% и менее в части обеспечения прав пострадавших граждан в соответствии с протоколами встреч в Министерстве;  К = 0,8 в случае нахождения 3 и более мер в отношении | многоквартирного дома в отчетный период (квартал).  Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ПРР = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ПРР, наихудшая — наибольшему. | |
| 5.11 | Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки» | Процент | | 1.Оценка эффективности работы органов местного самоуправления муниципальных образований (далее — ОМС) по показателю «Проблемные стройки» (далее — Показатель) обусловлена критерием:  - «соотношение количества многоквартирных домов, признанных ОМС проблемными в соответствии с законом Московской области от 01.07.2010 № 84-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства  строительство многоквартирных домов на территории Московской области» (далее — Закон МО) на территории муниципального образования, по которым не найдено решение, к общему количеству многоквартирных домов, признанных проблемными в соответствии с Законом МО на территории муниципального образования» (далее — Критерий).  2. Условное выражение Критерия устанавливается в процентах.  3. Критерий (ДПО) рассчитывается по следующей формуле:  МКД пр.поиск  ДПО= ——— \* 100 % общ ,  МКДпр  где:  МКДпр -— общее количество многоквартирных домов, признанных проблемными в соответствии с Законом МО на территории муниципального образования по состоянию на первое число отчетного периода.  МКДпр.поиск - количество многоквартирных домов, признанных проблемными в соответствии с Законом МО на территории муниципального образования, по которым не найдено решение, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ДПО = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ДПО, наихудшая — наибольшему. | |
| 5.12 | Встречи с гражданами – участниками долевого строительства | Процент | | 1. Оценка эффективности работы органов местного самоуправления муниципальных образований (далее — ОМС) по показателю «Встречи с гражданами- участниками долевого строительства» (далее — Показатель) в целях снижения  протестного настроения граждан-участников долевого строительства, права которых были нарушены, обусловлена критерием:  - «соотношение количества зарегистрированных в Правительстве Московской области обращений, митингов и пикетов граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, за отчетный период к количеству квартир на территории муниципального образования, сроки передачи которых гражданам-участникам долевого строительства нарушены, в объектах, находящихся на контроле Министерства жилищной политики Московской области (далее — Министерство), по состоянию на начало отчетного периода и количеству встреч с пострадавшими гражданами за отчетный период» (далее — Критерий).  2. Условное выражение Критерия устанавливается в процентах.  3. Критерий (ВГ) рассчитывается по следующей формуле:  Кобр  ВГ= ——— \*Пкд\* 100 % общ ,  Ккв\* Квс  Ккв — количество квартир на территории муниципального образования, сроки передачи которых гражданам-участникам долевого строительства нарушены, в объектах, находящихся на контроле Министерства, по состоянию на начало отчетного периода.  Квс — количество встреч с пострадавшими гражданами-участниками долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, проведенных руководителем или заместителем руководителя ОМС за отчетный период.  Кобр - количество зарегистрированных в Правительстве Московской области обращений, митингов и пикетов граждан-участников долевого строительства  многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, за отчетный период:  Кобр = Ком + Кос + 2 \* Кпр, где  Ком — количество обращений пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в письменной форме или в форме электронного документа, за отчетный период в Правительство Московской области или должностным лицам Правительства Московской области.  Кос — количество обращений пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования по вопросам долевого строительства в социальных сетях на страницах Правительства Московской области, Губернатора Московской области, пресс- службы Губернатора Московской области за отчетный период.  Кпр — количество зарегистрированных в Министерстве протестных акций пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования.  Пкд — коэффициенты, применяемые к показателю за работу органа местного самоуправления для снижения протестного настроения граждан-участников долевого строительства, права которых были нарушены.  Пкд = Ки \* Кп  Ки = 1,3 — коэффициент применяется при выявлении одного или нескольких следующих фактов:  предоставление недостоверной информации органом местного самоуправления пострадавшим гражданам-участникам долевого строительства;  игнорирование вопросов граждан-участников долевого строительства в чатах, созданных Министерством.  Кп = 0,8 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили 100% поручений в части информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве. Ки = 0,9 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили 75-99% поручений в части  информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве.  Кп = 1,1 - коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили 51-74% поручений в части  информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве.  Кп = 1,2 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили менее 50% поручений в части информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве.  Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ДПО = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ДПО, наихудшая — наибольшему. | |
| 6. | Подпрограмма 6. Социальная ипотека | | | | |
| 6.1. | Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту (I этап) | Человек | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о реализации мероприятий I этапа подпрограммы «Социальная ипотека».   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве участников подпрограммы, получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту. | |
| 7. | Подпрограмма 7. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством | | | | |
| 7.1 | Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета | Человек | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, обеспеченных жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя рассчитывается исходя из количества граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета. | |
| 8. | Подпрограмма 8. Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей | | | | |
| 8.1 | Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных семьям, имеющим семь и более детей | Штук | | 1. Исходные данные.   При расчете значения целевого показателя применяются данные о реализации подпрограммы «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей».   1. Алгоритм расчета значения целевого показателя.   Значение целевого показателя рассчитывается на основе данных о количестве врученных многодетным семьям свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома. | |

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий

подпрограммы с муниципальным заказчиком

Муниципальной программы (подпрограммы)

Управление реализацией Муниципальной программы осуществляет координатор Муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы организовывает работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области об утверждении муниципальной программы;

2) организацию управления муниципальной программой;

3) создание при необходимости рабочей группы по управлению муниципальной программой;

4) реализацию муниципальной программы;

5) достижение цели и планируемых результатов реализации муниципальной программы;

6) утверждение «Дорожных карт».

31. Муниципальный заказчик программы:

1) разрабатывает муниципальную программу;

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

3) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;

4) согласовывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;

5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

6) вводит в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с пунктом 41 настоящего Порядка. По решению муниципального заказчика программы введение информации в подсистему ГАСУ МО осуществляется муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятия;

7) размещает на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» утвержденную муниципальную программу;

8) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации.

32. Муниципальный заказчик подпрограммы:

1) разрабатывает подпрограмму;

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

3) осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятия;

4) осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации подпрограммы;

5) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

6) согласовывает «Дорожные карты», внесение в них изменений и отчеты об их исполнении.

33. Ответственный за выполнение мероприятия:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

3) разрабатывает «Дорожные карты» по основным мероприятиям, ответственным за выполнение которых является;

4) направляет муниципальному заказчику подпрограммы отчет о реализации мероприятия, отчет об исполнении «Дорожных карт»;

34. В случае если государственной программой Московской области предусмотрено предоставление субсидии из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области, структурное подразделение, определенное ответственным за выполнение соответствующего мероприятия муниципальной программы обеспечивает заключение с центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, определенным ответственным за выполнение соответствующего мероприятия государственной программы Московской области, соглашение о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Московской области.

35. Структурное подразделение, определенное ответственным за выполнение соответствующего мероприятия муниципальной программы, в недельный срок после заключения соглашений, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядком, доводит до муниципального заказчика программы, а также до экономического управления Администрации городского округа Электросталь Московской области и финансового управления Администрации городского округа Электросталь Московской области информацию о заключенных соглашениях.

36. Муниципальный заказчик программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Электросталь Московской области и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы.

37. При необходимости осуществления контроля за реализацией основных мероприятий разрабатываются «Дорожные карты».

«Дорожные карты» должны в обязательном порядке содержать следующие сведения:

наименование основного мероприятия;

наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия;

наименование объекта (при наличии);

стандартные процедуры, обеспечивающие выполнение основного мероприятия, предельные сроки и исполнения;

ФИО и должность исполнителя, ответственного за процедуру;

результат выполнения процедуры.

«Дорожные карты» и вносимые в них изменения разрабатываются муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятий по согласованию с муниципальным заказчиком программы и утверждаются координатором муниципальной программы.

«Дорожная карта» разрабатывается сроком на один год.

Для подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» «Дорожная карта» не разрабатывается.

8. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе

реализации мероприятий Муниципальной программы (подпрограммы)

Контроль за реализацией Муниципальной программы осуществляется Координатором Муниципальной программы.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик формирует в подсистеме ГАСУ МО:

1) ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит:

перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений планируемых результатов реализации муниципальной программы;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

2) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки эффективности реализации муниципальной программы, который содержит:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования;

б) таблицу, в которой указываются данные:

об использовании средств бюджета городского округа Электросталь Московской области и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по мероприятиям, не завершенным в установленные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

по планируемым результатам реализации муниципальной программы;

по результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Приложение № 1

к Муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Жилище»

на 2017-2021 годы

Подпрограмма

«Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы

городского округа Электросталь Московской области «Жилище»

на 2017-2021 годы

Паспорт

подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы городского округа Электросталь

Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации  городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | | |
| Источни  ки финансирования подпрограммы по годам реализа  ции и главным распоря  дителям бюджет  ных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | |  | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| Итого | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Администрация городского округа Электросталь Московской области | Всего:  в том числе: | | 37691,8 | 4444,7 | 4576,7 | 7623,5 | 10946,6 | 10100,3 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | Всего: в том числе: | 5775,8 | 579,4 | 318,2 | 1176,3 | 2259,5 | 1442,4 |
| Социальные выплаты | 5035,3 | 579,4 | 318,2 | 1176,3 | 1759,5 | 1201,9 |
| Дополнительные социальные выплаты | 740,5 | 0 | 0 | 0 | 500,0 | 240,5 |
| Средства федерального бюджета | | 2310,9 | 214,2 | 318,2 | 315,6 | 500,0 | 962,9 |
| Средства бюджета Московской области | Всего: в том числе: | 5923,8 | 579,4 | 965,7 | 1176,8 | 1759,5 | 1442,4 | |
| Социальные выплаты | 5683,3 | 579,4 | 965,7 | 1176,8 | 1759,5 | 1201,9 | |
| Дополнительные социальные выплаты | 240,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 240,5 | |
| Внебюджетные источники | | 23681,3 | 3071,7 | 2974,6 | 4954,8 | 6427,6 | 6252,6 |

1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы

«Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы

Поддержка молодых семей в вопросах улучшения жилищных условий является важным направлением жилищной политики в городском округе Электросталь Московской области.

Большинство молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Городской округ Электросталь Московской области с 2006 года принимает активное участие в реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" Муниципальной программы.

Результатом реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы является стабильное количество молодых семей, улучшивших жилищные условия. Всего в городском округе Электросталь Московской области предоставлены социальные выплаты в период действия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы 27 молодым семьям.

Оказание поддержки молодым семьям, имеющим место жительства в Московской области, в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Муниципальным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы является управление городского жилищного коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - Муниципальный заказчик).

Отдел по жилищной политике управления городского жилищного коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области является уполномоченным органом на осуществление взаимодействия с уполномоченным Правительством Московской области органом исполнительной власти по вопросам реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – мероприятия ведомственной целевой программы), [подпрограммы 2](consultantplus://offline/ref=B0AE9D7D39A497A6DF148B59CD367F44A56E989FA5DF39C1A5A13EF8B958580C3DA9FC2FFEEB07476A2BB0FB2F042D7224CBC5666AB4E6E9t7s8F)«Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы»; (далее - подпрограмма Московской области), на представление заявки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Московской области.

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы предусматривают оказание государственной поддержки молодым семьям – участницам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата) (приложение № 1 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы).

Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат и их использования устанавливается Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Правила)(приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы).

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Электросталь Московской области, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участницы подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы.. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Электросталь Московской области устанавливается городским округом Электросталь Московской области, но этот норматив не должен превышать величины средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья в Московской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Государственным заказчиком списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов ~~1~~ одного ребенка и более (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья (СтЖ), используемая при расчете размера социальной выплаты, рассчитывается по формуле:

СтЖ = Н x РЖ, где:

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городскому округу Электросталь Московской области, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, которой предоставлена социальная выплата.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (индивидуальный жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства.

Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, может находиться на территории городского округа Электросталь Московской области, из средств бюджета которого предоставляется социальная выплата молодой семье, либо по решению молодой семьи на территории любого муниципального образования Московской области.

Размер социальных выплат, осуществляемый за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области и средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, составляет не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней)стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2. Порядок установления норматива стоимости 1 кв. м общей

площади жилья по городскому округу Электросталь Московской

области для расчета размера социальной выплаты на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы, подпрограммы Московской области и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы

Норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городскому округу Электросталь Московской области для расчета размера социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы, подпрограммы Московской области и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы (далее - Норматив стоимости одного квадратного метра) устанавливается на основании показателя средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Московской области, определяемого уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее - Рыночная стоимость одного квадратного метра).

Норматив стоимости одного квадратного метра устанавливается равной величине Рыночной стоимости одного квадратного метра.

В случае отсутствия показателей стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Московской области на очередной квартал Норматив стоимости одного квадратного метра устанавливается равным величине Рыночной стоимости одного квадратного метра, но при этом Норматив стоимости одного квадратного метра не должен превышать величины Рыночной стоимости одного квадратного метра.

В случае превышения величины Рыночной стоимости одного квадратного метра Норматив стоимости одного квадратного метра приводится в соответствие с показателями Рыночной стоимости одного квадратного метра.

Норматив стоимости одного квадратного метра, действующий на дату выдачи молодой семье свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, остается неизменным в течение всего срока действия свидетельства.

Норматив стоимости одного квадратного метра утверждается решением Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области не позднее первого числа первого месяца периода, на который устанавливается Норматив стоимости одного квадратного метра.

В целях более эффективного использования денежных средств Норматив стоимости одного квадратного метра может устанавливаться на весь срок действия Соглашения (дополнительного соглашения) о взаимодействии Государственного заказчика и Администрации городского округа Электросталь Московской области по реализации федеральной подпрограммы, подпрограммы Московской области в текущем году до полного исполнения обязательств по нему.

3. Условия предоставления и методика расчета субсидий

из бюджета Московской области на софинансирование

мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»

Муниципальной программы

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, выделяемых на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, является Министерство жилищной политики Московской области (далее - Государственный заказчик).

Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, выделяемых на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, бюджета Московской области, является администрация городского округа Электросталь Московской области.

При формировании городским округом Электросталь Московской области заявки на участие в мероприятиях ведомственной целевой программы и подпрограмме Московской области доля средств бюджета Московской области и средств бюджета городского округа Электросталь Московской области зависит от уровня софинансирования расходного обязательства Московской области за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Московской области (далее - субсидия). При этом доля участия средств бюджета городского округа Электросталь Московской области должна быть не менее доли участия средств бюджета Московской области.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по ипотечному жилищному кредиту или займу, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы и подпрограммы Московской области устанавливаются Государственным заказчиком.

В случае отсутствия или недостаточности средств федерального бюджета, выделенных Московской области на софинансирование мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы в текущем году, субсидия на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья может быть предоставлена за счет средств бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных бюджетом Московской области на текущий финансовый год на указанные цели, при условии обеспечения 50-процентного софинансирования за счет средств бюджета городского округа Электросталь Московской области.

Реализация в 2017 году обязательств по предоставлению социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома перед молодыми семьями, являющимися участницами в 2016 году подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 655/34 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище», осуществляется в порядке и на условиях, которые определены указанной Подпрограммой 2.

При установлении отсутствия потребности в указанных субсидиях в 2017 году их остаток подлежит возврату в бюджет Московской области.

Государственный заказчик осуществляет планирование распределения межбюджетных трансфертов бюджету городского округа Электросталь Московской области в форме:

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета (далее - средства федерального бюджета);

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» [подпрограммы 2](consultantplus://offline/ref=B0AE9D7D39A497A6DF148B59CD367F44A56E989FA5DF39C1A5A13EF8B958580C3DA9FC2FFEEB07476A2BB0FB2F042D7224CBC5666AB4E6E9t7s8F) «Обеспечение жильем молодых семей» [подпрограммы 2](consultantplus://offline/ref=B0AE9D7D39A497A6DF148B59CD367F44A56E989FA5DF39C1A5A13EF8B958580C3DA9FC2FFEEB07476A2BB0FB2F042D7224CBC5666AB4E6E9t7s8F) «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы (далее - средства бюджета Московской области).

Городской округ Электросталь Московской области определяет объемы ежегодного финансирования подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы и предусматривает эти объемы в бюджете городского округа Электросталь Московской области.

Условием предоставления межбюджетных трансфертов бюджету муниципальных образований Московской области является выполнение требований Закона Московской области № 123/2010-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области».

Распределение средств, предоставляемых из федерального бюджета, и средств бюджета Московской области между муниципальными образованиями Московской области, отобранными Государственным заказчиком для реализации мероприятия ведомственной целевой программы и подпрограммы Московской области, утверждается Правительством Московской области.

Размер средств федерального бюджета и средств бюджета Московской области, предоставляемых муниципальным образованиям Московской области, определяется в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по следующей методике:

C i мо = SUM (Сфб + Соб), где:

C i мо - размер средств бюджету i-го муниципального образования Московской области;

Сфб - размер средств федерального бюджета, предусмотренных для предоставления социальной выплаты одной молодой семье из i-го муниципального образования Московской области, включенной в Список претендентов в соответствующем году;

Соб - размер средств бюджета Московской области, предусмотренных для предоставления социальной выплаты одной молодой семье из i-го муниципального образования Московской области, включенной в Список претендентов в соответствующем году.

В 2018 году доля участия средств бюджета муниципального образования Московской области в социальной выплате на этапе распределения и расходования средств федерального бюджета и средств бюджета Московской области должна быть не менее доли участия средств федерального бюджета, которая составляет 19,85%. В 2019 году доля участия средств бюджета муниципального образования Московской области в социальной выплате на этапе распределения и расходования средств федерального бюджета и средств бюджета Московской области должна быть не менее доли участия средств бюджета Московской области, которая составляет 44,09%.

Субсидия бюджету i-го муниципального образования Московской области (Сiмо) округляется до целого значения для предоставления социальной выплаты в полном объеме за счет увеличения (уменьшения) доли средств федерального бюджета и доли средств бюджета Московской области.

Муниципальные образования Московской области, участвующие в реализации подпрограммы Московской области, определяют объемы ежегодного финансирования муниципальных программ и предусматривают эти объемы в местных бюджетах.

Критерии отбора муниципальных образований Московской области для участия в Подпрограмме 2 устанавливаются разделом 7 Правил.

Средства федерального бюджета, бюджета Московской области, предусмотренные на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы, подпрограммы Московской области, в установленном порядке перечисляются в виде субсидий бюджету городского округа Электросталь Московской области в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов федерального бюджета и бюджета Московской области на основании соглашения между Государственным заказчиком и Администрацией городского округа Электросталь Московской области.

Аналогичные соглашения заключаются Государственным заказчиком и Администрацией городского округа Электросталь Московской области. Указанное соглашение заключается при условии, что в бюджете городского округа Электросталь Московской области предусмотрены средства для реализации мероприятий ведомственной целевой программы, подпрограммы Московской области и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы.

4. Концептуальные направления реформирования,

модернизации, преобразования жилищной политики в сфере

государственной поддержки молодых семей при улучшении ими

жилищных условий

Реализация мероприятий в рамках мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы позволит достичь результативности и адресности решения жилищной проблемы молодых семей - ограниченно платежеспособной категории граждан, не имеющей возможности решить жилищную проблему самостоятельно и нуждающейся в государственной поддержке при улучшении жилищных условий.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства реализуется на территории Московской области, что препятствует оттоку работающей молодежи - наиболее активной части населения с территории Московской области, способствует улучшению демографической ситуации.

Возможность решения жилищной проблемы в рамках мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, является стимулом для молодежи к повышению качества трудовой деятельности, роста заработной платы.

Приложение № 1

к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы.

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы городского округа

Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.)\* | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1  Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство  индивидуального жилого дома | 2017-2021 годы | Итого | 5599,8 | 36710,8 | 4444,7 | 4576,7 | 7623,5 | 10446,6 | 9619,3 | Отдел по жилищной политике УГЖКХ Администрации городского округа Электросталь Московской области,  управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области | Приобретение молодыми семьями, участницам мероприятий ведомственной целевой подпрограммы и Подпрограммы МО, жилого помещения или строительство  индивидуального жилого дома |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области\*\*\* | 740,9 | 5035,3 | 579,4 | 318,2 | 1176,3 | 1759,5 | 1201,9 |
| Средства бюджета Московской области\* | 740,9 | 5683,3 | 579,4 | 965,7 | 1176,8 | 1759,5 | 1201,9 |
| Средства федерального бюджета\*\* | 478,0 | 2310,9 | 214,2 | 318,2 | 315,6 | 500,0 | 962,9 |
| Внебюджетные источники | 3640,0 | 23681,3 | 3071,7 | 2974,6 | 4954,8 | 6427,6 | 6252,6 |
| 1.1 | Мероприятие 1  Обеспечение жилыми помещениями молодых семей | 2017-2021 годы | Итого | 5599,8 | 36744,5 | 4444,7 | 4576,7 | 7657,2 | 10446,6 | 9619,3 | Отдел по жилищной политике УГЖКХ, управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области | Перечисление социальной выплаты на банковский счет молодой семьи, владельца свидетельства |
| Средства бюджета Московской области | 740,9 | 5683,3 | 579,4 | 965,7 | 1176,8 | 1759,5 | 1201,9 |
| Средства федерального бюджета | 478,0 | 2310,9 | 214,2 | 318,2 | 315,6 | 500,0 | 962,9 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 740,9 | 5035,3 | 579,4 | 318,2 | 1176,3 | 1759,5 | 1201,9 |
|  |  |  | Внебюджетные источники | 3640,0 | 23681,3 | 3071,7 | 2974,6 | 4954,8 | 6427,6 | 6252,6 |  |  |
| 2 | Основное мероприятие 2  Организация работы по выдаче свидетельств о предоставлении дополнительной социальной выплаты на компенсацию части стоимости жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома в случае рождения (усыновления или удочерения) ребенка | 2017-2021 годы | Итого | 0 | 981,0 | 0 | 0 | 0 | 500,0 | 481,0 | Отдел по жилищной политике УГЖКХ,  Управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области | Выдача свидетельства,  перечисление дополнительной социальной выплаты на банковский счет молодой семьи, владельца свидетельства |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 740,5 | 0 | 0 | 0 | 500,0 | 240,5 |
|  |  |  | Средства бюджета Московской области | 0 | 240,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 240,5 |
| Всего: | | | | 5599,8 | 37691,8 | 4444,7 | 4576,7 | 7623,5 | 10946,6 | 10100,3 |  |  |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области\*\*\* | | | | 740,9 | 5775,8 | 579,4 | 318,2 | 1176,3 | 2259,5 | 1442,4 |  |  |
| Средства бюджета Московской области\* | | | | 740,9 | 5923,8 | 579,4 | 965,7 | 1176,8 | 1759,5 | 1442,4 |  |  |
| Средства федерального бюджета\*\* | | | | 478,0 | 2310,9 | 214,2 | 318,2 | 315,6 | 500,0 | 962,9 |  |  |
| Внебюджетные источники | | | | 3640,0 | 23681,3 | 3071,7 | 2974,6 | 4954,8 | 6427,6 | 6252,6 |  |  |
| \*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год  \*\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год | | | | | | | | | | | | | |
| \*\*\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета городского округа Электросталь Московской области на соответствующий финансовый год ». | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 2

к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Правила

предоставления молодым семьям социальных выплат

на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства

1. Общие положения
2. Настоящие Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Правила) устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям - участницам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – мероприятия ведомственной целевой программы), подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы (далее - Подпрограмма) социальных выплат на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья; уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающем в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу или создание объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение (далее - социальная выплата), а также использования таких выплат.
3. Социальные выплаты используются:
4. для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);
5. для оплаты цены договора строительного подряда на создание объект

индивидуального жилищного строительства;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения создание объекта индивидуального жилищного строительства;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения, строительство объекта индивидуального жилищного строительства (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам (при наличии решения, подтверждающего признание молодой семьи нуждающейся на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданного органом, осуществляющим принятие на учет).

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

2.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга), дедушки (бабушки), родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер.

1. Участницей мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим условиям:
2. возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Министерством жилищной политики Московской области (далее - Государственный заказчик) решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы в список претендентов на получение социальных выплат в планируемом году не превышает 35 лет;
3. признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с пунктами 5-10 настоящих Правил;
4. наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в порядке и по условиям, установленным Государственным заказчиком;
5. имеющая место жительства в Московской области;
6. наличие согласия совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи по форме, установленной Правительством Московской области.
7. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме, подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы является добровольным.

2. Порядок признания молодых семей нуждающимися

в жилых помещениях

5. Для мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные Администрацией городского округа Электросталь Московской области в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан Российской Федерации нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

6. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений, и (или) части жилого(ых) помещения(ий), принадлежащих на праве собственности членам молодой семьи.

Уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения определяется как отношение суммарного размера общей площади жилых помещений к количеству всех зарегистрированных по месту жительства в данных жилых помещениях (частях жилых помещений), за исключением:

1. поднанимателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда социального использования;
2. нанимателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда коммерческого использования;
3. граждан, проживающих в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) индивидуального жилищного фонда по договору безвозмездного пользования;
4. граждан, которые приобрели (построили) жилые помещения с использованием бюджетных средств, полученных ими в установленном порядке от центрального исполнительного органа государственной власти Московской области или органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, но с регистрационного учета по прежнему месту жительства в данном жилом помещении не сняты.

Временные жильцы, зарегистрированные в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) (части(ях) жилого помещения(ий) по месту пребывания, при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения не учитываются.

1. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения не учитывается общая площадь жилого помещения, занимаемого молодой семьей по договору:
2. найма специализированного жилого помещения;
3. поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;
4. найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;
5. безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;
6. найма жилого помещения индивидуального жилищного фонда.

При заключении договоров, указанных в подпунктах 2, 4, 5, с отцом, матерью, дедушкой, бабушкой, братом, сестрой общая площадь жилого помещения при определении уровня обеспеченности учитывается.

8. В целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в мероприятиях ведомственной целевой программы и Подпрограмме (далее - нуждающиеся) молодая семья подает в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – отдел по жилищной политике), либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее - многофункциональный центр) заявление по форме, утвержденной Правительством Московской области.

К заявлению прилагаются:

1) выписка из домовой книги;

2) копия финансового лицевого счета;

3) копии правоустанавливающих документов молодой семьи на занимаемое(ые) и принадлежащее(ие) на праве собственности жилое(ые) помещение(я);

4) технический паспорт жилого помещения (предоставляется в случае, если права собственности на жилые помещения не зарегистрированы или зарегистрированы до 1998 года).

Технический паспорт жилого помещения должен быть составлен по состоянию на дату не ранее пяти лет до даты представления его в орган, осуществляющий принятие на учет, либо должен содержать отметку органа технической инвентаризации о проведении технической инвентаризации жилого помещения в течение пяти лет до даты обращения в орган, осуществляющий принятие на учет.

Требование о предоставлении технического паспорта жилого помещения не распространяется на граждан, занимающих жилые помещения по договорам найма специализированного жилого помещения, договорам найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, договорам поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договорам безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;

5)справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда Московской области, об имеющихся (имевшихся) на праве собственности или ином подлежащем государственной регистрации праве жилого(ых) помещения(ий) до 1998 года, на членов молодой семьи, в том числе на добрачную фамилию.

В случае регистрации по месту жительства членов молодой семьи до 1998 года на территории других субъектов Российской Федерации - дополнительно справка из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, с места предыдущей регистрации, в том числе на добрачную фамилию;

6) копии документов, подтверждающих семейные отношения членов молодой семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется), свидетельство о расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи;

7) копии документов, удостоверяющих личность, гражданство и место жительства членов молодой семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

8) медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания члена молодой семьи, включенного в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;

9) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам;

10) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи.

Копии документов, указанных в подпунктах 4, 6, 7 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

Администрация городского округа Электросталь Московской области направляет в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запрос о наличии в собственности молодой семьи жилого помещения, а также о совершенных членами молодой семьи сделках с жилыми помещениями за последние пять лет, в том числе на добрачную фамилию.

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган, осуществляющий принятие на учет, выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

9. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 8 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Отдел по жилищной политике проверяет заявление и документы, регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений молодых семей о принятии их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме по форме, установленной Правительством Московской области.

Далее заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

11. Заявление и документы отдел по жилищной политике направляет для рассмотрения в жилищную комиссию городского округа Электросталь Московской области (далее –Жилищная комиссия).

С учетом рекомендаций Жилищной комиссии отдел по жилищной политике готовит проект постановления о признании или об отказе в признании молодой семьи нуждающейся для участия в мероприятиях ведомственной целевой программы и Подпрограмме.

Решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающейся принимается Администрацией городского округа Электросталь Московской области не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил заявления и документов.

В случае направления запроса, предусмотренного пунктом 8 настоящих Правил, Администрация городского округа Электросталь Московской области принимает решение о принятии (или об отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающейся не позднее чем через 30 рабочих дней с даты получения ответа на указанный запрос. О направлении запроса орган местного самоуправления уведомляет молодую семью.

В случае предоставления молодыми семьями заявления и документов, предусмотренных пунктом 8 Правил, через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии (или отказе в принятии) молодой семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления и документов в орган, осуществляющий принятие на учет.

Датой принятия на учет считается дата решения Администрации городского округа Электросталь Московской области о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

О принятом решении молодая семья уведомляется в письменной форме.

12. Молодые семьи, признанные нуждающимися в жилых помещениях, регистрируются отделом по жилищной политике в Книге регистрации молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме, по форме, установленной Правительством Московской области.

13. В случае если члены молодой семьи проживают в разных муниципальных образованиях Московской области (далее – муниципальные образования), для признания нуждающейся молодая семья обращается в орган, осуществляющий принятие на учет, по месту жительства одного из супругов.

14. Молодые семьи, которые с намерением приобретения права состоять на учете нуждающихся в жилых помещениях совершили (по инициативе либо с согласия которых совершены) действия, в результате которых такие молодые семьи могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К указанным действиям относятся:

1) раздел, обмен или мена жилого помещения;

2) перевод пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения) в нежилое;

3) изменение порядка пользования жилым помещением, в том числе заключение гражданином – собственником жилого помещения договора найма принадлежащего ему жилого помещения (части жилого помещения) или договора безвозмездного пользования принадлежащим ему жилым помещением (частью жилого помещения), заключение гражданином – нанимателем жилого помещения по договору социального найма договора поднайма занимаемого жилого помещения (части жилого помещения);

4) вселение (согласие на вселение) гражданином – собственником жилого помещения либо членом жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма в принадлежащее ему (занимаемое им) жилое помещение иных граждан в качестве членов своей семьи, за исключением вселения в жилое помещение несовершеннолетних детей;

5) отчуждение пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения), доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением случаев расторжения договора ренты по инициативе получателя ренты с возвратом жилого помещения получателю ренты, признания сделки с жилым помещением недействительной в судебном порядке;

6) выход из жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с получением пая;

7) расторжение договора социального найма жилого помещения по требованию наймодателя в случаях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации;

8) выселение членов молодой семьи по их инициативе из жилого помещения, занимаемого ими в качестве нанимателей (членов семьи нанимателя) жилого помещения по договору социального найма или собственников (членов семьи собственника) жилого помещения;

9) отказ от наследства, в состав которого входит(ят) пригодное(ые) для проживания жилое(ые) помещение(ия) (комната, квартира (часть квартиры), жилой дом (часть жилого дома) либо доля(и) в праве общей долевой собственности на жилое(ые) помещение(ия);

10) согласие лица, имеющего право на приватизацию жилого помещения, которым данное лицо имеет право пользоваться, на передачу его в собственность одного или нескольких граждан, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения (отказ от участия в приватизации).

15. Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении являются:

1) отсутствие одного или нескольких документов, наличие которых предусмотрено пунктом 8 настоящих Правил;

2) представлены документы, которые не подтверждают право молодой семьи быть признанной нуждающейся в жилом помещении;

3) несоответствие сведений, содержащихся в заявлении, данным, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3. Порядок признания молодых семей участницами мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы

Признание молодых семей участницами мероприятия ведомственной целевой программы и [Подпрограммы](consultantplus://offline/ref=C3FD94B4F5EDCD74AFDB2E5E9111F3B73C7C4E44AD04A60E9F912D7BD86E5E1E5C6D7AAD9BC72C43EF7C60EF2384133043B50EF5EE0C4312a9h4G) осуществляется Администрацией городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства администрации городского округа Электросталь Московской области, уполномоченный на основании муниципального распорядительного акта на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы в муниципальном образовании(далее - уполномоченный орган).

16. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5, 7 пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике либо в многофункциональный центр следующие документы:

1) заявление по форме, установленной Правительством Московской области, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

6) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи, заполненное по форме, установленной Правительством Московской области;

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

17. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике либо в многофункциональный центр следующие документы:

1) заявление по форме, установленной Правительством Московской области, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность, гражданство и место жительства каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4)копию свидетельства о государственной регистрации права собственности или выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома предоставляются документы на строительство);

5) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях на момент заключения кредитного договора (договора займа), выданное органом, осуществляющим принятие на учет;

6) копию кредитного договора (договора займа);

7) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

8) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета;

9)согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи, заполненное по форме, установленной Правительством Московской области;

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, предоставляются с подлинниками для сверки.

18. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 16 и 17 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Далее заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

19. Отдел по жилищной политике организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 16 и 17 настоящих Правил и направляет заявление с приложением документов для рассмотрения в Жилищную комиссию.

С учетом рекомендаций Жилищной комиссии отдел по жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области готовит проект постановления о признании или об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

Решение о признании (или об отказе в признании) молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы принимается Администрацией городского округа Электросталь Московской области в течение 10 рабочих дней с даты представления, указанных в пунктах 16 и 17 настоящих Правил заявления и документов.

Решение Администрации городского округа Электросталь Московской области о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы доводится до молодой семьи в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия ею решения.

В случае предоставления молодой семьей заявления и документов, предусмотренных в пунктах 16 и 17 настоящих Правил, через многофункциональный центр срок принятия решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления и документов в уполномоченный орган.

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов семьи согласия на обработку персональных данных молодая семья исключается из списка участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

В случае изменения сведений об участнице Подпрограммы молодая семья обязана подать в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политики соответствующие документы и (или) их копии, подтверждающие изменение сведений. Уполномоченный орган обязан учесть эти сведения.

20. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы Московской области являются:

несоответствие молодой семьи условиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 16 и 17 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное членами молодой семьи право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета муниципального образования Московской области, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

21. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных во втором и третьем абзацах пункта 20 настоящих Правил.

22. Основаниями для исключения молодой семьи из числа участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы являются:

утрата одного из условий, дающих право молодой семье право на участие в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме, указанных в пункте 3 настоящих Правил;

выявление в представленных ими документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет и включения в число участников мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о включении молодой семьи в число участниц мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы;

получение членами молодой семьи в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после выявления обстоятельств, в результате которых молодая семья перестала соответствовать условиям Подпрограммы, извещает молодую семью о снятии с учета и исключении из числа участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, за исключением случая получения молодой семьей социальной выплаты в соответствии Подпрограммой.

4. Порядок формирования списка молодых семей – участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

23. Формирование списка молодых семей – участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, осуществляется отделом по жилищной политике (далее – уполномоченный орган).

24. Молодые семьи – участницы мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы в период с 1 января по 15 мая года, предшествующего планируемому, в целях получения социальной выплаты в планируемом году представляют в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике заявление по форме, установленной Правительством Московской области, и документы, предусмотренные подпунктами 2-6 пункта 16 или подпунктами 2-8 пункта 17 настоящих Правил.

Далее заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

Заявление и документы отдел по жилищной политике направляет для рассмотрения в Жилищную комиссию.

С учетом рекомендаций Жилищной комиссии отдел по жилищной политике готовит проект постановления о включении или об отказе во включении молодой семьи в список молодых семей – участниц мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – Список).

Решение о включении или об отказе во включении в Список принимается Администрацией городского округа Электросталь Московской области в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, регулирующие рассмотрения обращений граждан.

Решение Администрации городского округа Электросталь Московской области о включении или об отказе во включении в Список доводится до молодой семьи в письменном виде не позднее чем через 3 рабочих дней с даты принятия ею решения.

25. В Список не включаются участницы мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы:

1) не написавшие заявление о включении в Список;

2) не подтвердившие свою нуждаемость в жилых помещениях;

3) не подтвердившие наличие достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

4) включенные в список претендентов на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с условиями мероприятия ведомственной целевой программы, Подпрограммы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы.

26. Отдел по жилищной политике до 1 июня направляет Государственному заказчику сведения о численности молодых семей – участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, которым предполагается предоставить в очередном финансовом году и плановом периоде социальные выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

27. Отдел по жилищной политике до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует Список по форме, установленной Правительством Московской области, готовит проект постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области об утверждении Списка и представляет утвержденный Список Государственному заказчику в установленные им сроки.

28. Список формируется отделом по жилищной политике в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, и молодые семьи, имеющие трех и более детей.

29. Государственный заказчик имеет право дополнительно запрашивать Список у муниципальных образований Московской области, отобранных для участия в мероприятиях ведомственной целевой программы и Подпрограмме в планируемом году.

В случае выявления Государственным заказчиком факта несоответствия участниц мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы, включенных уполномоченным органом в Список, условиям мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы Государственный заказчик не включает этих участниц в Сводный список молодых семей – участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату.

5. Организация работы по проверке Государственным заказчиком документов, находящихся в учетных делах молодых семей - участниц мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы

30. Государственный заказчик проводит работу по проверке полученных документов и содержащихся в них сведений.

31. Уполномоченные органы несут ответственность за обоснованность признания молодых семей участницами мероприятий ведомственной целевой программы, Подпрограммы и включения их в Список.

В ходе проверки Государственный заказчик устанавливает:

1) соответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям разделов 1-4 Правил;

2) соответствие основания постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях участия в мероприятиях ведомственной целевой программы и Подпрограмме, указанного в выписке из решения органа местного самоуправления, законодательству Российской Федерации, действующему на дату постановки гражданина на данный учет.

33. По результатам проверки каждого учетного дела Государственным заказчиком оформляется заключение.

В случае несоответствия документов и содержащихся в них сведений требованиям, изложенным в пункте 31 настоящих Правил, Государственный заказчик направляет в адрес уполномоченного органа письменное предписание об устранении нарушений.

6. Формирование Государственным заказчиком списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году и порядок внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году

34. Формирование и утверждение Сводного списка участниц осуществляется Государственным заказчиком на основании Списков, указанных в пункте 27 настоящих Правил.

35. Формирование и утверждение списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по Московской области (далее - список претендентов) осуществляется Государственным заказчиком на основании Сводного списка участниц, указанного в пункте 34 настоящих Правил, с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Московской области, и размера средств, предусматриваемых бюджетом Московской области и бюджетами муниципальных образований Московской области на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

В случае если на момент формирования Государственным заказчиком списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая молодая семья не включается в список молодых семей - претендентов в порядке, установленном Государственным заказчиком.

36. Государственный заказчик в течение 10 дней с даты утверждения списка претендентов доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области выписки из списка претендентов.

37. Уполномоченный орган доводит до сведения молодых семей – участниц мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Государственного заказчика по вопросу включения их в список претендентов.

38. Изменения в список претендентов вносятся Государственным заказчиком.

Порядок внесения изменений в список претендентов устанавливается Государственным заказчиком.

7. Проведение конкурсного отбора муниципальных образований Московской области для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме

39. Конкурсный отбор муниципальных образований Московской области для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме (далее - Отбор) осуществляется конкурсной комиссией по отбору муниципальных образований Московской области для участия в реализации мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы (далее - Комиссия), образованной Государственным заказчиком. Состав Комиссии утверждается Государственным заказчиком.

40. Порядок проведения Отбора определяется Государственным заказчиком.

41. Извещение о проведении Отбора размещается Государственным заказчиком в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за месяц до даты заседания Комиссии.

42. Условиями участия муниципальных образований Московской области в Отборе являются:

наличие утвержденной муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей;

наличие Списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированного в соответствии с пунктами 27 и 28 настоящих Правил;

представление выписки из муниципального правового акта по финансированию муниципальной программы, включающей обязательства по финансированию дополнительных социальных выплат, предоставляемых молодым семьям при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка.

43. Решение Комиссии об отборе муниципальных образований Московской области для участия в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме оформляется протоколом.

44. Государственный заказчик направляет уведомление о результатах Отбора муниципальным образованиям Московской области в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола заседания Комиссии.

8. Порядок предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы

45. Межбюджетные трансферты из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы предоставляются в форме:

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области (далее – субсидии) на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета (далее – средства федерального бюджета);

субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области (далее – субсидии) на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» (далее – средства бюджета Московской области).

Субсидии расходуются городским округом Электросталь Московской области в целях оказания государственной поддержки молодым семьям – участницам мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

46. Государственный заказчик на основании соглашения между уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и Правительством Московской области о реализации мероприятия ведомственной целевой программы за счет средств федерального бюджета, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году, заключает с городским округом Электросталь Московской области, в случае его участия в реализации мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы, соглашение по реализации мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

Соглашение должно содержать положения, предусмотренные пунктом 10 пп. л(1) постановления Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».

47. Государственный заказчик осуществляет планирование распределения субсидий на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы бюджету городского округа Электросталь Московской области в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

48. Государственный заказчик подает в Министерство экономики и финансов Московской области заявку на уточнение расходов бюджета Московской области на указанные цели на текущий финансовый год.

49. Субсидии предоставляются бюджету городского округа Электросталь Московской области в пределах, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

50. В целях предоставления социальных выплат поступившие в бюджет городского округа Электросталь Московской области средства в размере, необходимом для предоставления социальной выплаты, перечисляются на счет, на котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, с отражением указанных операций на лицевых счетах, открытые Администрацией городского округа Электросталь Московской области как получатель бюджетных средств в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования на основании следующих документов:

копии соглашения между Государственным заказчиком и городским округом Электросталь Московской области о реализации мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы (представляется один раз);

выписки из списка претендентов, утвержденного Государственным заказчиком;

копии документов, являющихся основанием для отбора уполномоченной кредитной организации (далее – банк), для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участницам мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы;

копии соглашения городского округа Электросталь Московской области с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участницам мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы;

расчета социальной выплаты из бюджета Московской области на обеспечение жильем молодых семей по форме, утвержденной Правительством Московской области.

51. Перечисление средств с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, осуществляется на основании представленных в территориальный орган Федерального казначейства:

выписки из списка претендентов, утвержденного Государственным заказчиком;

расчета социальной выплаты из бюджета Московской области на обеспечение жильем молодых семей;

документов, предусмотренных пунктом 67 настоящих Правил.

52. После предоставления социальной выплаты молодой семье – участнице мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы Администрация городского округа Электросталь Московской области представляет главному распорядителю средств, выделяемых из бюджета Московской области на реализацию подпрограммы Московской области следующие документы:

копии заявок на перечисление бюджетных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы на банковский счет молодой семьи – владельца свидетельства (далее – заявка банка);

копии платежных поручений, подтверждающих целевое финансирование расходов на реализацию мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы, предусмотренных настоящими Правилами.

53. Документы, указанные в пунктах 51 и 52 настоящих Правил, заверяются главой городского округа Электросталь Московской области или уполномоченным им должностным лицом и скрепляются оттиском гербовой печати городского округа Электросталь Московской области.

54. Не использованные муниципальными образованиями Московской области в текущем финансовом году субсидии подлежат возврату в доход бюджета Московской области.

55. Субсидии подлежат использованию строго по целевому назначению.

Средства бюджета Московской области, использованные не по целевому назначению, взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность за нецелевое использование средств бюджета Московской области устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Организация работы по выдаче свидетельств

и предоставлению социальных выплат

56. Право молодой семьи – участницы мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

57. Государственный заказчик ежегодно осуществляет распределение номеров бланков свидетельств между муниципальными образованиями и информирует уполномоченные органы о номерах бланков свидетельств.

Отдел по жилищной политике осуществляет оформление бланков свидетельств по форме, установленной Правительством Московской области.

58. Отдел по жилищной политике в течение 5 рабочих дней после получения финансовым управлением Администрации городского округа Электросталь Московской области уведомления о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

59. Отдел по жилищной политике в течение 1 месяца после получения финансовым управлением Администрации городского округа Электросталь Московской области уведомления о бюджетных ассигнований из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком претендентов.

60. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике либо в многофункциональный центр заявление о выдаче свидетельства по форме, утвержденной Правительством Московской области, и документы, указанные в подпунктах 2-6 пункта 16 настоящих Правил или подпунктах 2-8 пункта 17 настоящих Правил.

Данное заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

Отдел по жилищной политике организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, на соответствие их требованиям, предъявляемым к участницам мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

Заявление и документы отдел по жилищной политике направляет для рассмотрения в Жилищную комиссию.

При соответствии документов требованиям, предъявляемым к участницам мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы, с учетом рекомендаций Жилищной комиссии отдел по жилищной политике готовит проект постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области о выдаче или отказе в выдаче свидетельства.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Федеральные правила), а также неподтверждение соответствия требованиям, предъявляемым к участницам мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

61. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 60 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным ими лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

62. Отдел по жилищной политике информирует молодые семьи о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по свидетельству.

63. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Государственным заказчиком списков молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Дата получения свидетельства участником мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы подтверждается его подписью в Книге учета выданных свидетельств по форме, установленной Правительством Московской области, и должна соответствовать дате выдачи, указанной в свидетельстве.

64. Отдел по жилищной политике ведет реестр (использованных и неиспользованных) свидетельств по форме, установленной Правительством Московской области.

65. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям, на его банковский счет, открытый в банке, отобранном Государственным заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям (далее – банк).

66. В течение 1 месяца с даты выдачи полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья – владелец свидетельства (далее – владелец свидетельства) заключает с банком договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

67.Предоставление социальной выплаты осуществляется на основании заявки банка по форме, утвержденной постановлением Правительства Московской области, путем перечисления социальных выплат на банковские счета владельцев свидетельств. К заявке прилагаются документы, послужившие основанием для ее формирования.

Администрация городского округа Электросталь Московской области организует работу по проверке сведений, содержащихся в заявке и представленных документах на соответствие:

целям использования социальной выплаты, установленным пунктом 2 Правил;

требованиям, изложенным в пунктах 41 - 45 (1) Федеральных правил.

В случае соответствия представленных банком заявки и документов требованиям настоящих Правил орган местного самоуправления в течение 14 рабочих дней с даты получения от банка заявки перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты.

При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов требованиям настоящих Правил перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

Взаимодействие с банком по перечислению социальных выплат молодым семьям осуществляет управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области.

68. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье – участнице мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

69. В случае если владелец свидетельства в течение установленного срока действия этого свидетельства не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он сдает в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии ведомственной целевой программы и Подпрограмме на условиях, определяемых настоящими Правилами.

Отделом по жилищной политике в Книге учета выданных свидетельств делается соответствующая запись об использованных и неиспользованных свидетельствах.

70. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет.

10. Порядок предоставления молодой семье – участнице мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы в случае рождения

(усыновления или удочерения) ребенка дополнительной

социальной выплаты для погашения части расходов, связанных

с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства

71. Молодой семье – участнице мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы при рождении (усыновлении или удочерении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для погашения части расходов, направленных на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил (далее - дополнительная социальная выплата).

72. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье – участнице мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы в период с даты выдачи свидетельства до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

73. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья – участница мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы в срок не позднее 30 рабочих дней с даты рождения (усыновления или удочерения) ребенка представляет в Администрацию городского округа Электросталь Московской области через отдел по жилищной политике следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления или удочерения) ребенка в период реализации мероприятия ведомственной целевой программы и Подпрограммы;

копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление или удочерение ребенка.

Заявление регистрируется в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации городского округа Электросталь Московской области.

74. Отдел по жилищной политике организовывает работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и направляет заявление и документы в Жилищную комиссию.

При соответствии сведений, содержащихся в представленных документах, требованиям законодательства, с учетом рекомендаций Жилищной комиссии отделом по жилищной политике в течение 5 рабочих дней с даты представления этих документов осуществляет расчет дополнительной социальной выплаты.

75. Расчет дополнительной социальной выплаты осуществляется исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на момент утверждения списка претендентов.

76. Администрация городского округа Электросталь Московской области направляет Государственному заказчику расчет размера дополнительной социальной выплаты на согласование по форме, установленной Правительством Московской области.

77.На основании данных, полученных от уполномоченных органов, Государственный заказчик вносит изменения в список претендентов в порядке, установленном Государственным заказчиком.

78.Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на момент утверждения списка претендентов, указывается в свидетельстве на получение дополнительной социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты ограничивается сроком действия основного свидетельства.

Городской округ Электросталь Московской области определяет объемы ежегодного финансирования подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Муниципальной программы в части предоставления дополнительных социальных выплати предусматривает эти объемы в бюджете городского округа Электросталь Московской области.

Отдел по жилищной политике в течение срока действия свидетельства с учетом рекомендаций Жилищной комиссии готовит проект постановления Администрации городского округа Электросталь Московской области о предоставлении дополнительной социальной выплаты и производит оформление свидетельств на получение дополнительной социальной выплаты по форме, утвержденной Правительством Московской области и выдачу их молодым семьям.

79. Срок представления свидетельства на получение дополнительной социальной выплаты в банк составляет не более одного месяца с даты его выдачи.

80. Взаимодействие с банком по перечислению дополнительной социальной выплаты молодым семьям осуществляет Управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области.

11. Порядок представления отчетности о реализации

мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы

81. Государственный заказчик осуществляет контроль за целевым использованием средств федерального бюджета и бюджета Московской области, выделенных бюджету городского округа Электросталь Московской области на предоставление социальных выплат молодым семьям – участницам мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы.

82. Администрация городского округа Электросталь Московской области представляет Государственному заказчику:

до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета Московской области и бюджета городского округа Электросталь Московской области, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы и Подпрограммы, по форме, установленной Правительством Московской области, заверенные копии документов, установленных пунктом 51 настоящих Правил.

Формы отчетов устанавливаются соглашением, заключенным Государственным заказчиком с городским округом Электросталь Московской области в соответствии с пунктом 45 настоящих Правил.

Приложение № 2

к Муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Жилище»

на 2017-2021 годы

Подпрограмма

«Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище»

на 2017-2021 годы

Паспорт

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Управление городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| Администрация городского округа Электросталь Московской области | Всего:  в том числе: | 0 | 0 | 3577,0 | 3444,0 | 3312,0 | 10333,0 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 3577,0 | 3444,0 | 3312,0 | 10333,0 |

подпрограммы «Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 год

1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросы, связанные с обеспечением нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацией строительства и содержанием муниципального жилищного фонда, относятся к полномочиям городского округа Электросталь Московской области.

Реализация жилых помещений во вновь строящихся домах осуществляется по договорам долевого участия, а именно за счет собственных средств граждан, заключивших вышеуказанные договоры с застройщиком. Администрация городского округа Электросталь Московской области не является застройщиком и соответственно не получает жилые помещения в муниципальную собственность.

Таким образом, обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, за счет средств муниципального жилищного фонда осуществляется крайне медленно.

В 2015 году в городском округе Электросталь Московской области получили жилые помещения и улучшили жилищные условия – 13 семей, в 2016 – 5 семей, вставшие на учет нуждающихся в жилых помещениях до 01.03.2005 года.

Подпрограмма "Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим на улучшение жилищных условий в городском округе Электросталь Московской области" муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области (далее – Подпрограмма) разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и поэтапного улучшения жилищных условий граждан, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе Электросталь Московской области.

Муниципальным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» Муниципальной программы является отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - Муниципальный заказчик).

Мероприятия Подпрограммы предусматривают ведение учета граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и предоставление жилых помещений гражданам, стоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (приложение № 1 к Подпрограмме).

Предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда осуществляется в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации.

Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, осуществляется в порядке, установленном Законом Московской области от 12.12.2005 № 260/2005-ОЗ "О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

В целях создания условий на передачу гражданами жилых помещений в муниципальную собственность на условиях договора пожизненного содержания с иждивением Подпрограммой предусмотрены мероприятия по обеспечению выполнения обязательств городского округа Электросталь Московской области в рамках заключенных договоров пожизненного содержания с иждивением, а также по предоставлению дополнительных гарантий получателям пожизненной ренты.

Приложение № 1

к Подпрограмме «Предоставление жилых

помещений гражданам, стоящим в очереди

на улучшение жилищных условий в городском округе Электросталь Московской области»

Перечень

мероприятий подпрограммы «Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» муниципальной программы «Жилище» на 2017-2021годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы(тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1  Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | 2017-2021 г. | Средствабюджета городского округа Электросталь Московской области | | 0 | 10333,00 | 0 | 0 | 3577,00 | 3444,00 | 3312,00 | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства  Администрации городского округа Электросталь Московской области | Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий |
| 1.1 | Мероприятие 1 Ведение учета граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | 2017-2021 г. | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | | | | | | | | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства  Администрации городского округа Электросталь Московской области | Учет граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| 1.2 | Мероприятие 2  Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | 2017-2021 г. | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность ответственных за выполнение мероприятий | | | | | | | | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства  Администрации городского округа Электросталь Московской области | Предоставление жилого помещения |
| 2. | Основное мероприятие 2  Создание условий на передачу гражданами жилых помещений в муниципальную собственность на условиях договора пожизненного содержания с иждивением | 2019-2021 | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | 0 | 10333,00 | 0 | 0 | 3577,00 | 3444,00 | 3312,00 | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства  Администрации городского округа Электросталь Московской области, Управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области | Принятие жилых помещений в муниципальную собственность |
|  | Мероприятие 1. Обеспечение выполнения обязательств городского округа Электросталь Московской области в рамках заключенных договоров пожизненного содержания с иждивением | 2019-2021 | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | 0 | 8737,00 | 0 | 0 | 3033,00 | 2900,00 | 2804,00 | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства  Администрации городского округа Электросталь Московской области, Управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области | Выплата ежемесячных рентных платежей в рамках заключенных договоров пожизненного содержания с иждивением |
|  | Мероприятие 2. Дополнительные гарантии получателям пожизненной ренты в рамках заключенных договоров пожизненного содержания с иждивением | 2019-2021 | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | |  | 1596,00 | 0 | 0 | 544,00 | 544,00 | 508,00 | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства  Администрации городского округа Электросталь Московской области, Управление учета, контроля, сводной отчетности Администрации городского округа Электросталь Московской области | Организация и проведение ритуальных услуг по погребениюв рамках заключенных договоров пожизненного содержания с иждивением |
| Всего | | 2017-2021 г. | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | 0 | 10333,00 | 0 | 0 | 3577,00 | 3444,00 | 3312,00 |  | |

Приложение № 3

к Муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Жилище»

на 2017-2021 годы

Подпрограмма

«Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области

«Жилище» на 2017-2021 годы

Паспорт

подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | | | | Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | |
| 2017 | 2018 | | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего:  в том числе: | 19892,2 | 9984,0 | | 13299,7 | 12229,0 | 12229,0 | 67633,9 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1043,3 | 1000,0 | | 1489,7 | 1000,0 | 1000,0 | 5533,0 |
| Средства бюджета Московской области | 18848,9 | 8984,0 | | 11810,0 | 11229,0 | 11229,0 | 62100,9 |

1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы.

Муниципальным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021годы является Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – муниципальный заказчик).

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» направлены на оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с Законом Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» (Приложение №1 к подпрограмме).

С целью сокращения количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, у которых право на получение жилого помещения возникло и не реализовано, муниципальный заказчик подпрограммы осуществляет взаимодействие с координатором муниципальной программы «Жилище» и муниципальным заказчиком муниципальной программы.

2. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализацию подпрограммы предполагается осуществлять за счет средств бюджета Московской области и бюджета городского округа Электросталь Московской области.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы, осуществляемый за счет средств бюджета Московской области, подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год.

Средства бюджета Московской области, направленные на возмещение (частичное возмещение) стоимости жилых помещений, представленных детям-сиротам из муниципального жилищного фонда городского округа Электросталь Московской области, расходуются в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 14.05.2008 № 349/16 «О порядке расходования субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в том числе за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета».

В случае приобретения жилых помещений площадью отличной от 33,0 кв.м, за каждый квадратный метр сверх(или ниже) установленной нормы, планируется доплата из средств бюджета городского округа Электросталь Московской области.

Приложение № 1

к подпрограмме «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Перечень

мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программе городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  /п п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017  год | 2018  Год | 2019  год | 2020  год | 2021  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1  Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 2017-2021 г. | Итого | 9241,6 | 67633,9 | 19892,2 | 9984,0 | 13299,7 | 12229,0 | 12229,0 | Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Электросталь Московской области | Решение жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 5533,0 | 1043,3 | 1000,0 | 1489,7 | 1000,0 | 1000,0 |
|  |  | Средства бюджета Московской области | 9241,6 | 62100,9 | 18848,9 | 8984,0 | 11810,0 | 11229,0 | 11229,0 |
| 1.1 | Мероприятие 1  Предоставление жилых помещений детям-сиротам, и детям, оставшимся без попечения родителей,  лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 2017-2021 г. | Итого | 9241,6 | 67633,9 | 19892,2 | 9984,0 | 13299,7 | 12229,0 | 12229,0 | Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Электросталь Московской области | Заключение договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 5533,0 | 1043,3 | 1000,0 | 1489,7 | 1000,0 | 1000,0 |
| Средства бюджета Московской области | 9241,6 | 62100,9 | 18848,9 | 8984,0 | 11810,0 | 11229,0 | 11229,0 |
| Всего | | | | 9241,6 | 67633,9 | 19892,2 | 9984,0 | 13299,7 | 12229,0 | 12229,0 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | | | 0 | 5533,0 | 1043,3 | 1000,0 | 1489,7 | 1000,0 | 1000,0 |
| Средства бюджета Московской области | | | | 9241,6 | 62100,9 | 18848,9 | 8984,0 | 11810,0 | 11229,0 | 11229,0 |
| \*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета  городского округа Электросталь Московской области на соответствующий финансовый год  \*\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 4

к Муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Жилище»

на 2017-2021 годы

Подпрограмма

«Переселение граждан из многоквартирных жилых домов,

признанных аварийными в установленном

законодательстве порядке»

Паспорт

подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных жилых

домов, признанных аварийными в установленном

законодательстве порядке»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Комитет по строительству, дорожной деятельности благоустройства | Всего:  в том числе: | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 2307,04 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 |

1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке»

Реализация конституционных прав граждан на достойное жилье рассматривается как важная задача, стоящая перед руководителями городского округа. От выбора подходов к решению этой задачи в значительной мере зависят общий масштаб и темпы жилищного строительства, реальное благосостояние людей, политические оценки и мотивация поведения.

Часть граждан не в состоянии самостоятельно улучшить свои жилищные условия и приобрести жилье соразмерно своим потребностям. Удовлетворение потребности в жилье социально уязвимых слоев населения происходит в том числе с помощью внебюджетных источников финансирования переселения граждан путем переселения из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке.

Развитие сферы реализации подпрограммы позволит выполнить поддержку отдельных граждан, в соответствии с законодательством, в улучшении жилищных условий за счет внебюджетных средств в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом государственных и муниципальных обязательств; а также ускорить развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в городском округе Электросталь Московской области.

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде городского округа Электросталь Московской области, благоустроенными жилыми помещениями и ликвидация на территории городского округа Электросталь Московской области соответствующего аварийного жилищного фонда. Указанные мероприятия выполняются с привлечением внебюджетных источников финансирования в рамках реализации договоров о развитии застроенной территории, а также с привлечением федерального бюджета – государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Механизм реализации предполагает заключение договоров о развитии застроенной территории с обязательством инвесторов выполнить мероприятия по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном законодательстве порядке аварийными. Переселение граждан выполняется путем создания или приобретения благоустроенных жилых помещений, для предоставления гражданам, населяемым из жилых помещений, признанных аварийными.

Кроме того, Подпрограмма предполагает обеспечение жилыми помещениями граждан, пострадавших в результате воздействия аварийных, природных и техногенных факторов, финансирование которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московской области.

В 2019 году городской округ Электросталь был включён в государственную программу Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2019-2025 годы». Аварийные дома, находящиеся на территории городского округа Электросталь и включённые в данную государственную программу, подлежат расселению в 2021 году.

1. Ресурсное обеспечение подпрограммы

При реализации подпрограммы ресурсным обеспечением является действия инвесторов, заключивших договоры о развитии застроенных территории и направленные на приобретение или создание благоустроенных жилых помещений в целях предоставления гражданам, переселяемым из многоквартирных домов, признанных аварийными в соответствии с действующим законодательством.

Финансирование мероприятий, направленных на обеспечение жилыми помещениями граждан, пострадавших в результате воздействия аварийных, природных и техногенных факторов, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на обеспечение жилыми помещениями граждан, пострадавших в результате воздействия аварийных, природных и техногенных факторов.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области, с учетом положений, установленных постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд».

В случае нецелевого использования средства подлежат взысканию в бюджет Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Источниками финансирования государственной программы являются средства Фонда содействия реформированию ЖКХ, средства бюджета Московской области и средства бюджетов муниципальных образований Московской области. Предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам в соответствии с региональной программой, установлена для Московской области приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.12.2018 № 822/пр. «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2019 года» в размере 61 040,00 рубля.

Объем долевого финансирования региональной программы за счет средств федерального бюджета рассчитан с учетом распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.12.2018 № 2648-р и составляет 75 % от общей стоимости региональной программы; за счет средств консолидированного бюджета Московской области составляет 25 % от общей стоимости (20% - средства бюджета Московской области, 5% - средства бюджета муниципального образования Московской области).

3. Механизм реализации программы

При реализации мероприятий необходимо исходить из следующих положений:

Принятие решений и проведение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе за счет средств областного и местных бюджетов, производятся в соответствии со статьями 32, 86 и частями 2, 3 статьи 88, статьей 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом:

- граждане, являющиеся собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации имеют право на возмещение за изымаемые ***у*** них жилые помещения либо по соглашению им может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с зачетом его стоимости;

- граждане, занимающие жилые помещения по договору социального найма, выселяемые в порядке, предусмотренном статьей 86, частями 2 и 3 статьи 88 Жилищного кодекса Российской Федерации, имеют право на предоставление им другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма, равнозначного по общей площади ранее занимаемому жилому помещению.

- гражданам, занимающим по договору социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда, которые признаны аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, жилое помещение муниципального жилищного фонда предоставляется по договору социального найма по норме предоставления, установленной муниципальными образованиями Московской области. В случае отсутствия подходящего по площади жилого помещения в связи с проектным решением, общая площадь жилого помещения может отличаться от установленной нормы предоставления не более чем на 10 процентов. При этом гражданам может быть предоставлено несколько жилых помещений, общая площадь которых не отличается от установленной нормы предоставления более чем на 10 процентов.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется следующими способами:

- приобретение жилых помещений, в том числе:

- в многоквартирных домах;

- в многоквартирных домах у застройщика (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая строящиеся (создаваемые) многоквартирные дома с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц), или в домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при условии наличия положительного заключения государственной экспертизы проекта дома;

строительство многоквартирных домов, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- выплата лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Жилые помещения, созданные либо приобретенные за счет средств, предусмотренных настоящей программой, оформляются в муниципальную собственность в целях дальнейшего предоставления переселяемым гражданам в соответствии с жилищным законодательством на условиях социального найма либо в порядке, предусмотренном статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1

к подпрограмме «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке»

Перечень мероприятий подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными

в установленном законодательстве порядке»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.)\* | | | | | Ответственный за выполне  ние мероприя  тия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное  мероприятие 1.  Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке, при реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Переселение граждан в благоустроенные жилые помещения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | Мероприятие 1. Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Переселение граждан в благоустроенные жилые помещения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Основное  мероприятие 2.  Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке, при реализации инвестиционных контрактов | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Переселение граждан в благоустроенные жилые помещения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1 | Мероприятие 1. Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации инвестиционных контрактов | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Содействие и оказание услуг в рамках действующего законодательства |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Основное  мероприятие 3. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке, при реализации договоров развития застроенных территорий | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Переселение граждан в благоустроенные жилые помещения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 |
| 3.1 | Мероприятие 1.  Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках договоров развития застроенных территорий | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Переселение граждан в благоустроенные жилые помещения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 |
| 4. | Основное  мероприятие F3. Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Переселение граждан в благоустроенные жилые помещения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1. | Мероприятие 1. Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках национального проекта | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Переселение граждан в благоустроенные жилые помещения |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | | | | 0 | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | | | | 0 | 146700 | 25272 | 109728 | 0 | 11700 | 0 |

Приложение № 5

к Муниципальной программе городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного

строительства и развитие застроенных территорий»

Паспорт

подпрограммы «Комплексное освоение земельных участков

в целях жилищного строительства и развитие

застроенных территорий»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных  средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Итого | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  | Всего:  в том числе: | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2454,00 | 42000,00 | 32000,00 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2454,00 | 42000,00 | 32000,00 |

1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы

Основной проблемой в сфере развития жилищного строительства является отсутствие средств на строительство объектов социальной и дорожной инфраструктуры, необходимых для обеспечения комплексного освоения и развития территорий. Это приводит к отставанию строительства объектов социальной сферы, автодорог.

Подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» (далее –Подпрограмма) исходя из тенденций развития строительного комплекса и строительства жилья в Московской области, призвана обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в этой сфере.

Подпрограмма обеспечит комплексный подход к формированию нового сегмента жилья экономического класса, к системной застройке городского округа, а также будет способствовать более эффективному использованию средств, выделяемых на эти цели.

Существует потребность не только в комплексном освоении новых территорий в целях жилищного строительства, но и в комплексном развитии застроенных территорий с целью их более эффективного использования и ликвидации аварийного жилого фонда.

Муниципальным заказчиком Подпрограммы является Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – Муниципальный заказчик).

Достижение целей и задач Подпрограммы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, предусмотренных в приложение № 1 к Подпрограмме.

Для Строительства (реконструкции) объектов социальной и дорожной инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению и развитию территорий данному мероприятию предусматриваются меры содействия в строительстве (реконструкции) объектов дорожной инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению и развитию территорий и меры содействия в строительстве (реконструкции) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению и развитию территорий.

Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов по объектам, признанным проблемными, в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области».

В целях снижения количества проблемных объектов разрабатываются Планы мероприятий по обеспечению прав пострадавших граждан-соинвесторов по каждому проблемному объекту, которые проходят согласование на Градостроительном совете Московской области.

Основные механизмы, используемые для завершения строительства проблемных объектов и обеспечения прав пострадавших граждан-соинвесторов:

завершение строительства объекта;

возврат застройщиком (инвестором) пострадавшим гражданам-соинвесторам внесенных денежных средств;

предоставление застройщиком (инвестором) квартир пострадавшим гражданам-соинвесторам в других объектах;

обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов новым застройщиком;

обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов в рамках процедуры банкротства.

Осуществление контроля за сроками завершения строительства проблемных объектов на территории городского округа Электросталь Московской области осуществляется в форме:

системного мониторинга строительства проблемных объектов непосредственно на строительной площадке;

получения информации по вопросам завершения строительства проблемных объектов в ходе совещаний и рабочих встреч от застройщика;

системного мониторинга выполнения Планов мероприятий, направленных на завершение строительства проблемных объектов и защиту прав пострадавших граждан-соинвесторов;

анализа Перечня проблемных объектов на территории городского округа Электросталь Московской области, а также принимаемых в форме муниципального правового акта решений Администрацией городского округа Электросталь Московской области о признании многоквартирного дома проблемным объектом.

Реализация финансирование мероприятий программы будет выполняться из внебюджетных источников финансирования.

Приложение № 1

к подпрограмме «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территории» муниципальной программы «Жилище на 2017-2021годы»

Перечень мероприятий подпрограммы

«Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.)\* | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1.  Мониторинг ввода жилья по стандартам экономического класса за счет всех  источников финансирования | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Ежемесячный отчет по форме № 1-Эконом класс |
|  | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | Мероприятие 1.  Подготовка ежемесячного отчета по форме № 1-Эконом класс в Министерство строительного комплекса Московской области | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Направление отчет в Министерство строительного комплекса Московской области |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Основное мероприятие 2.  Создание условий для развития рынка доступного жилья, развития  жилищного строительства | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Развитие рынка жилья |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1 | Мероприятие 1.  Осуществление выдачи разрешений на строительство (индивидуальное жилищное строительство) | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Разрешение на строительство (индивидуальное жилищное строительство) |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2 | Мероприятие 2.  Осуществление выдачи разрешений на ввод объектов в эксплуатацию (индивидуальное жилищное  строительство) | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Разрешение на ввод объектов в эксплуатацию (индивидуальное жилищное строительство) |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Основное мероприятие 3.  Обеспечение прав  пострадавших  граждан- соинвесторов | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2454,00 | 42000,00 | 32000,00 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Реализация прав пострадавшими гражданами- соинвесторами |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2545,00 | 42000,00 | 32000,00 |
| 3.1 | Мероприятие 1.  Координация решения организационных вопросов по обеспечению прав пострадавших  граждан –сооинвесторов | 2017-2021 гг. | Итого | 0 | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2545,00 | 42000,00 | 32000,00 | Комитет по строительству, дорожной деятельности и благоустройства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Решение организационных вопросов по обеспечению прав пострадавших граждан - сооинвесторов |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2545,00 | 42000,00 | 32000,00 |
| Всего | | | | 0 | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2454,00 | 42000,00 | 32000,00 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | | | | 0 | 2349384 | 252234 | 2020696 | 2454,00 | 42000,00 | 32000,00 |

Приложение № 6

к Муниципальной программе

городского округа Электросталь

Московской области «Жилище»на 2017-2021 годы

Подпрограмма «Социальная ипотека»

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017 – 2021 годы»

Паспорт подпрограммы «Социальная ипотека» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017 – 2021 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление образования Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| Администрация городского округа Электросталь Московской области | Всего:  в том числе: | | 220,2 | 220,3 | 220,3 | 220,3 | 220,3 | 1101,4 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | Всего: в том числе: | 2,2 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 11,4 |
| Компенсационные выплаты | 2,2 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 11,4 |
| Средства бюджета Московской области | Всего: в том числе: | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 1090,0 |
| Компенсационные выплаты | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 1090,0 |

1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы

Задачи, изложенные в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», направлены на подготовку квалифицированных специалистов в сфере образования с учетом требований инновационной экономики, утверждение федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования.

Привлечение и сохранение в государственных и муниципальных образовательных организациях городского округа Электросталь Московской области высококвалифицированных специалистов позволит учащимся школ области приобрести знания и навыки, соответствующие федеральным стандартам.

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации поручено обеспечить формирование специальных условий ипотечного кредитования отдельных категорий граждан (молодых семей, работников бюджетной сферы), предусмотрев меры государственной поддержки, в том числе за счет средств федерального бюджета.

Реализация мероприятий в рамках I этапа «Социальная ипотека» Муниципальной программы позволит достичь результативности и адресности решения жилищной проблемы учителей государственных образовательных организаций Московской области и городского округа Электросталь Московской области.

Система мер по поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных кредитов требует устойчивого и долгосрочного функционирования, что способствует развитию механизмов ипотечного жилищного кредитования населения и привлечению долгосрочных ресурсов в эту сферу.

Кроме того, создаются стимулы для граждан к повышению уровня квалификации I этап реализации подпрограммы «Социальная ипотека» Муниципальной программы предусматривает продолжение реализации мероприятий по оказанию государственной поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий, начатых в рамках долгосрочной целевой программы Московской области «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов на 2013-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2012 № 1367/39 «Об утверждении долгосрочной целевой программы Московской области «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов на 2013-2024 годы» (далее – долгосрочная программа), I этапа подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 655/34 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» (далее – госпрограмма «Жилище»), долгосрочной целевой программы городского округа Электросталь Московской области «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов на 2013-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 19.12.2013 № 1021/13, муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 23.12.2013 № 1026/14, I этапа подпрограммы «Социальная ипотека» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы путем предоставления компенсации основного долга по ипотечному жилищному кредиту (далее – компенсация).

Право на получение компенсации имеют лица, получившие жилищную субсидию на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при оформлении ипотечного жилищного кредита (далее – жилищная субсидия), в рамках реализации долгосрочной программы и госпрограммы «Жилище» в 2013-2015 годах.

Размер компенсации составляет до 7 процентов от расчетной стоимости приобретенного (строящегося) жилого помещения ежегодно в течение 7 лет спустя 3 года с момента получения жилищной субсидии.

Компенсация предоставляется в пределах расчетной нормы площади жилого помещения за счет средств бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований.

Расчет размера компенсации (Косн) осуществляется на дату расчета жилищной субсидии, предоставленной участникам долгосрочной программы и госпрограммы «Жилище», по формуле:

base_14_215265_32

А - расчетная норма общей площади жилого помещения, которая составляет:

33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра - для семьи, состоящей из 2 человек;

18 кв. метров на каждого члена семьи - для семьи, состоящей из 3 и более человек;

В - предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Московской области, в котором участник подпрограммы « Социальная ипотека» Муниципальной программы приобретает или строит жилое помещение, утвержденная на дату расчета жилищной субсидии Комитетом по ценам и тарифам Московской области для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области, предельной выкупной цены единицы общей площади жилых помещений в аварийных многоквартирных домах и предельной цены единицы общей площади жилых помещений, приобретаемых для предоставления взамен изымаемых жилых помещений;

0,8 - коэффициент расчетного размера основного долга по жилищному ипотечному кредиту;

0,07 - коэффициент, определяющий расчетный размер компенсации.

В случае если на момент предоставления компенсации остаток задолженности по основному долгу по выданному банком (кредитной организацией) ипотечному жилищному кредиту меньше размера компенсации, указанная компенсация подлежит корректировке в сторону уменьшения.

Порядок предоставления и расходования компенсаций, а также порядок предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию Подпрограммы 4 установлен Правилами I этапа (приложение № 2к подпрограмме «Социальная ипотека» Муниципальной программы).

1. Условия предоставления и методика расчета субсидий из федерального бюджета, бюджета Московской области и бюджета городского округа Электросталь Московской области на софинансирование мероприятий Подпрограммы

Средства бюджета Московской области предоставляются бюджету городского округа Электросталь Московской области (далее - муниципальные образования) в виде субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при предоставлении компенсации.

Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области на софинансирование вышеуказанных расходов направляются в объемах, определенных решениями о бюджете городского округа Электросталь Московской области на соответствующий финансовый год.

Источниками внебюджетных средств определены собственные и заемные средства граждан - участников долгосрочной программы и госпрограммы «Жилище», используемые для погашения основного долга и начисленных процентов по предоставленным банком (кредитной организацией) ипотечным жилищным кредитам.

Субсидии распределяются между муниципальными образованиями в пределах средств бюджета Московской области, предусмотренных на предоставление компенсаций, по следующей методике.

Распределение субсидий осуществляется в соответствии со Сводным списком участников долгосрочной программы и госпрограммы «Жилище», для оплаты компенсаций в планируемом году, утвержденным в рамках реализации долгосрочной программы и госпрограммы «Жилище».

Размер субсидий определяется по формуле:

СiMO = КОСН - R, где

base_14_215265_35 - субсидия бюджету i-го муниципального образования;

base_14_215265_37 - размер компенсации участникам Подпрограммы 4;

R – денежные средства за счет бюджета муниципального образования.

Перечисление межбюджетного трансферта из бюджета Московской области в бюджет городского округа Электросталь Московской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в порядке, установленном для исполнения бюджета Московской области по расходам.

Условиями предоставления межбюджетных трансфертов бюджету городского округа Электросталь Московской области в соответствии с требованиями Закона Московской области от 22.10.2010 № 123/2010–ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области» являются:

заключение соглашений об информационном взаимодействии при предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области между Администрацией городского округа Электросталь Московской области и центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, в установленным им порядке;

отсутствие задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

формирование в составе бюджета городского округа Электросталь Московской области средств на софинансирование мероприятий по предоставлении компенсации;

принимают участие в подготовке отчетности о реализации Подпрограммы.

Приложение № 1

к подпрограмме «Социальная ипотека» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской

области «Жилище» на 2017-2021 годы.

Перечень мероприятий подпрограммы

«Социальная ипотека» муниципальной программы

городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017 | 2018 | | 2019 | 2020 | | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 | | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1  I этап реализации подпрограммы 2Социальная ипотека» Компенсацияоплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту | 2017-2021 годы | Итого | | - | 1101,4 | 220,2 | 220,3 | | 220,3 | 220,3 | | 220,3 | Управление образования Администрации городского округа Электрос  таль Московской области | Предоставление компенсационных выплат участникам подпрограммы |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области\*\* | Всего: | - | 11,4 | 2,2 | 2,3 | | 2,3 | 2,3 | | 2,3 |
| Средства бюджета Московской области\* | Всего: | - | 1090,0 | 218,0 | 218,0 | | 218,0 | 218,0 | | 218,0 |  |  |
| 1.1 | Мероприятие 1  Предоставление компенсации оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту участникам I этапа подпрограммы «Социальная ипотека» | 2017-2021 годы | Итого | | - | 1101,4 | 220,2 | 220,3 | | 220,3 | 220,3 | | 220,3 | Управление образования Администрации городского округа Электросталь Московской области | Перечисление компенсационных на банковский счет участнику Подпрограммы - владельцу свидетельства |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | - | 11,4 | 2,2 | 2,3 | | 2,3 | 2,3 | | 2,3 |
| Средства бюджета Московской области | | - | 1090,0 | 218,0 | 218,0 | | 218,0 | 218,0 | | 218,0 |
|  | |  |  |  |  |  | |  |  | |
| Всего | | | | | - | 1101,4 | 220,2 | 220,3 | 220,3 | | 220,3 | 220,3 | |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | | | | - | 11,4 | 2,2 | 2,3 | 2,3 | | 2,3 | 2,3 | |
| Средства бюджета Московской области | | | | | - | 1090,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | | 218,0 | 218,0 | |

\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета

Московской области на соответствующий финансовый год.

\*\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из бюджета

городского округа Электросталь Московской области на

соответствующий финансовый год

Приложение № 2

к подпрограмме «Социальная ипотека» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы.

Правила

предоставления государственной поддержки участникам I этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека»

Муниципальной программы

1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления государственной поддержки участникам I этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы (далее – Правила I этапа) устанавливают порядок предоставления и расходования компенсаций, а также порядок предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области (далее –городской округ Электросталь) на реализацию подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы (далее – подпрограмма Московской области), муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы (далее- Подпрограмма).

2. Участниками I этапа реализации Подпрограммы являются граждане Российской Федерации, получившие государственную поддержку в виде жилищных субсидий на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при оформлении жилищного кредита (далее – жилищная субсидия) в рамках долгосрочной целевой программы Московской области «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов на 2013-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2012 № 1367/39 «Об утверждении долгосрочной целевой программы Московской области «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов на 2013-2024 годы» и I этапа подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 655/34 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище», долгосрочной целевой программы городского округа Электросталь Московской области «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов на 2013-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 19.12.2013 № 1021/13, муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 23.12.2013 № 1026/14, I этапа подпрограммы «Социальная ипотека» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2015-2019 годы.

3. Право участников Подпрограммы на получение компенсации удостоверяется Свидетельством о предоставлении компенсации на погашение части основного долга по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения по форме, утвержденной Правительством Московской области (далее - Свидетельство).

Свидетельство не является ценной бумагой.

4. Министерство жилищной политики Московской области (далее - Государственный заказчик) осуществляет распределение номеров бланков Свидетельств.

5. Размер компенсации рассчитывается на дату расчета жилищной субсидии и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Свидетельство участникам Подпрограммы выдает Администрация городского округа Электросталь Московской области.

2. Организация работы по выдаче участникам Подпрограммы

свидетельств о предоставлении компенсаций

6. С учетом средств бюджета Московской области, предусмотренных на предоставление компенсаций в соответствующем финансовом году, Государственный заказчик заключает с Администрацией городского округа Электросталь Московской области соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий, которые предоставляются бюджетам муниципальных образований (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать положения, предусмотренные пунктом 39 Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области.

7. Орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно распорядительную деятельность на территории муниципального образования в сфере образования – Управление образования Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – уполномоченный орган) в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из бюджета Московской области, предназначенной для предоставления участникам Подпрограммы, компенсации, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает участников Подпрограммы о представлении заявления для получения Свидетельства.

8. Для получения Свидетельства участник Подпрограммы в течение 15 рабочих дней после получения оповещения, указанного в пункте 7 настоящих Правил I этапа, обращается в уполномоченный орган с заявлением о выдаче Свидетельства по форме, утвержденной Правительством Московской области в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления).

9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней производит оформление Свидетельства и выдачу его участнику Подпрограммы.

10. Уполномоченный орган уведомляет участников Подпрограммы о порядке и условиях получения компенсации.

11. Срок действия Свидетельства - до 20 декабря текущего года.

12. Уполномоченный орган ведет реестр использованных и неиспользованных свидетельств, выданных участникам Подпрограммы по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам I этапа.

13. При утрате или порче Свидетельства участник Подпрограммы представляет в уполномоченный орган заявление о его замене с указанием обстоятельств, вызвавших необходимость такой замены.

В течение 10 дней со дня получения указанного заявления уполномоченный орган выдает новое Свидетельство.

14. Уполномоченный орган отражает в реестре выданных Свидетельств записи о замене Свидетельств.

3. Организация работы по оплате компенсации

участникам Подпрограммы

15. Оплата компенсации осуществляется спустя 3 года с даты получения жилищной субсидии в течение срока действия Свидетельства.

Для оплаты компенсации ежегодно начиная с третьего года с даты получения жилищной субсидии не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому, участник Подпрограммы обращается с заявлением в уполномоченный орган 1 или в уполномоченный орган 2 соответственно и представляет следующие документы:

1) копию документа, подтверждающего трудовые отношения;

2) копию трудовой книжки;

3) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и личности членов семьи гражданина (паспорт или иной документ, его заменяющий);

4) служебную характеристику;

5) уведомление заемщика о суммах уплаченных платежей в счет погашения обязательств по ипотечному кредиту;

6) выписку из ссудного счета с отражением уплаченных процентов по кредитному договору;

7) копию договора ипотечного жилищного кредитования с приложением графика платежей, включающего ежемесячные суммы процентов, подлежащих к оплате.

Копии документов представляются с подлинниками для сверки.

16. В срок до 1 февраля уполномоченный орган соответственно формирует и утверждает Списки участников Подпрограммы для предоставления компенсации по форме, утвержденной Правительством Московской области .

Расчет компенсации на каждого участника Подпрограммы осуществляется уполномоченным органом соответственно в соответствии с условиями Подпрограммы и утверждается главой городского округа Электросталь Московской области.

На основании расчетов уполномоченный орган соответственно готовит заявку городского округа Электросталь Московской области на субсидию из бюджета Московской области для оплаты компенсации.

17. Уполномоченный орган соответственно до 1 июня направляет Государственному заказчику сведения о численности участников Подпрограммы, у которых в очередном финансовом году и плановом периоде возникает право на получение компенсации на погашение части основного долга по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения.

18. Заверенные главой городского округа Электросталь Московской области документы, указанные в пункте 15 настоящих Правил I этапа, уполномоченным органом соответственно направляются Государственному заказчику.

19. Государственный заказчик в течение 15 дней с даты утверждения Сводного списка участников Подпрограммы для оплаты компенсации в планируемом году доводит выписки из него до уполномоченного органа.

20. Уполномоченный орган 1 в течение 5 рабочих дней доводит до сведения участников Подпрограммы о предоставлении им компенсации в планируемом году.

21. Для оплаты компенсации участник Подпрограммы в течение 15 рабочих дней с даты выдачи сдает в банк (кредитную организацию), отобранный Государственным заказчиком по результатам проведенного им конкурсного отбора в соответствии с условиями Подпрограммы и заключивший соглашение о реализации мероприятий Подпрограммы с Государственным заказчиком и Администрацией городского округа Электросталь Московской области Свидетельство.

Свидетельства, представленные в банк (кредитную организацию) по истечении 15 рабочих дней с даты их выдачи, банком (кредитной организацией) не принимаются.

22. Банк (кредитная организация) в течение 5 рабочих дней со дня получения Свидетельства направляет в Администрацию городского округа Электросталь Московской области заявку на перечисление бюджетных средств по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам I этапа.

23. Перечисление средств компенсации на банковский счет участника Подпрограммы в целях оплаты части основного долга по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения осуществляется не позднее 20 декабря текущего года на основании следующих документов:

1) заявки банка (кредитной организации) на перечисление бюджетных средств;

2) выписки из ссудного счета с отражением остатка задолженности по выданному банком (кредитной организацией) ипотечному жилищному кредиту и уплаченных процентов по кредитному договору;

3) Свидетельства.

24. Компенсация считается предоставленной с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты основной части долга по ипотечному жилищному кредиту.

4. Порядок предоставления и расходования межбюджетных

трансфертов из бюджета Московской области бюджету

городского округа Электросталь Московской области на реализацию Подпрограммы

25. Межбюджетные трансферты из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию Подпрограммы предоставляются в форме субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области.

Субсидии расходуются городским округом Электросталь Московской области в целях оказания государственной поддержки участникам Подпрограммы в приобретении (строительстве) жилья.

26. Распределение межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию Подпрограммы утверждается Правительством Московской области.

27. Государственный заказчик подает в Министерство финансов Московской области заявку о выделении бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в целях предоставления компенсации участникам Подпрограммы.

28. Межбюджетные трансферты предоставляются бюджету городского округа Электросталь Московской области в пределах, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

29. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области в бюджет городского округа Электросталь Московской области осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, при условии представления органами местного самоуправления муниципальных образований, организующими исполнение бюджетов муниципальных образований, в порядке, предусмотренном для исполнения бюджета Московской области по расходам, следующих документов:

1) копии соглашения между Государственным заказчиком и муниципальным образованием о реализации мероприятий Подпрограммы(представляется один раз);

2) расчета размера компенсации из бюджета Московской области, предоставляемых участникам Подпрограммы, по форме, утвержденной Правительством Московской области.

30. После предоставления компенсации участникам Подпрограммы органы местного самоуправления, организующие исполнение бюджетов муниципальных образований, представляют Государственному заказчику следующие документы:

1) выписку из ссудного счета с отражением уплаченных процентов по кредитному договору, заключенному банком (кредитной организацией) с участником Подпрограммы;

2) копии заявок на перечисление бюджетных средств на банковский счет участников Подпрограммы(далее - заявка банка) в целях получения ими компенсации в рамках реализации Подпрограммы;

3) копии платежных документов, подтверждающих перечисление средств компенсации банку (кредитной организации);

4) копию кредитного договора, заключенного банком (кредитной организацией) с участником Подпрограммы, с приложением графика платежей, измененного в связи оплатой основной части долга по ипотечному жилищному кредиту средствами компенсации;

5) копию распоряжения распорядителя счета о перечислении банком (кредитной организацией) зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, заверенную банком (кредитной организацией).

31. Документы, указанные в пункте 30 настоящих Правил I этапа, заверяются главой муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом и скрепляются оттиском гербовой печати муниципального образования.

32. Межбюджетные трансферты подлежат использованию строго по целевому назначению.

33. Средства бюджета Московской области, использованные не по целевому назначению, взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность за нецелевое использование средств бюджета Московской области устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Не использованные в текущем году остатки субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации подлежат возврату в доход бюджета Московской области.

5. Представление отчетности о расходовании бюджетных

средств, выделенных на предоставление компенсаций участникам Подпрограммы

35. Администрация городского округа Электросталь Московской области до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют отчеты по форме, утвержденной Правительством Московской области.

Приложение № 7

к Муниципальной программе городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области

«Жилище» на 2017 – 2021 годы

Паспорт

подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017 – 2021 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,  в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| Администрация городского округа Электросталь Московской области | Всего:  в том числе: | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3923,0 |
| Средства федерального бюджета | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3923,0 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1 . Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»

Реализация мероприятий в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» позволяет достичь результативности и адресности обеспечения жилыми помещениями граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц.

Финансирование указанных мероприятий является обязательствами федерального бюджета.

Адресные списки указанной категории граждан формируются Администрацией городского округа Электросталь Московской области.

Контроль за реализацией данных программных мероприятий со стороны Министерства жилищной политики Московской области (далее - Государственный заказчик) обеспечивает защиту прав и законных интересов данной категории граждан при обеспечении их жильем.

Федеральными законами от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 08 декабря 2010 г. № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» и Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» Российская Федерация передала субъектам Российской Федерации государственные полномочия по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан.

В рамках «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственная поддержка по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета будет оказана гражданам, уволенным с военной службы, и приравненным к ним лицам в соответствии с Законом Московской области от 25 марта 2011 г. № 34/2011-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы, со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащихся за счет средств федерального бюджета, и членов их семей» (далее - Закон № 34/2011-ОЗ), на основании Федерального закона от 08 декабря 2010 г. № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

Мероприятия по предоставлению мер государственной поддержки гражданам по обеспечению жилыми помещениями осуществляются Администрацией городского округа Электросталь Московской области, уполномоченной на реализацию государственных полномочий по обеспечению граждан жилыми помещениями в соответствии с Законом № 34/2011-ОЗ (далее – Администрация городского округа Электросталь Московской области), за счет средств федерального бюджета.

Порядок предоставления гражданам, уволенным с военной службы, и приравненным к ним лицам и членам их семей жилых помещений установлен постановлением Правительства Московской области от 08 июня 2011 г. № 528/21 «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащихся за счет средств федерального бюджета, и членам их семей жилых помещений».

Показатели эффективности реализации подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» подлежат уточнению в соответствии с объемом бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Приобретение жилых помещений для последующего их предоставления отдельным категориям граждан осуществляется с учетом положений, установленных постановлением Правительства Московской области от 27 декабря 2013 г. № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд».

Государственный заказчик заключает с Администрацией городского округа Электросталь Московской области соглашение о взаимодействии.

Соглашение должно содержать следующие положения:

о размере субвенций, сроках и условиях ее предоставления и расходования;

о значениях показателей результативности предоставления субвенций;

о порядке осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, установленных при предоставлении субвенций;

о последствиях недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности предоставления субвенций;

об ответственности за нарушения условий, определенных при предоставлении субвенций в рамках Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

устанавливающие порядок возврата остатка субвенций, не использованных в текущем финансовом году, в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Условия предоставления и методика расчета субвенций

на финансирование мероприятий «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»

Главным распорядителем средств, поступивших из федерального бюджета на обеспечение жилыми помещениями граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 2010 г. № 342-ФЗ №О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» в бюджет городского округа Электросталь Московской области является Администрация городского округа Электросталь Московской области.

Расчет и распределение Субвенций по городскому округу Электросталь Московской области осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с Законом № 34/2011-ОЗ.

Условия предоставления субвенций определены постановлением Правительства Московской области от 08 июня 2011 г. № 528/21 "Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы, со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащихся за счет средств федерального бюджета, и членам их семей жилых помещений".

Распределение субвенций между муниципальными образованиями Московской области утверждается законом Московской области о бюджете Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

Приложение № 1

к подпрограмме «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021

Перечень мероприятий подпрограммы

«Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам\* (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1 Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 N 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан" | 2017-2021 годы | Итого | 0 | 3923,0 | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Предоставление жилого помещения или единовременной денежной выплаты |
| Средства федерального бюджета | 0 | 3923,0 | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городско  го округа Электросталь Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | Мероприятие 1  Предоставление мер государственной поддержки на приобретение жилого помещения гражданам, уволенным с военной службы, и приравненным к ним лицам в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 N 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан" | 2017-2021 годы | Итого | 0 | 3923,0 | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по жилищной политике комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике, управление учета, контроля, сводной отчетности, экономическое управление, финансовое управление Администрации городского округа Электросталь Московской области | Приобретение жилого помещения на территории Московской области с целью предоставления его гражданину в собственность бесплатно или по договору социального найма; предоставление единовременной денежной выплаты |
| Средства федерального бюджета | 0 | 3923,0 | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | | | | 0 | 3923,0 | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| Средства федерального бюджета | | | | 0 | 3923,0 | 3923,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год» ».

Приложение № 8

к Муниципальной программе городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Подпрограмма «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017 – 2021 годы

Паспорт

подпрограммы «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017 – 2021 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| Администрация городского округа Электросталь Московской области | Всего:  в том числе: | 8457,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8457,6 |
| Средства бюджета  Московской области | 8373,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8373,0 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 84,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 84,6 |

1 . Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросы, связанные с обеспечением нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацией строительства и содержанием муниципального жилищного фонда, относятся к полномочиям органов местного самоуправления городских округов.

Реализация жилых помещений во вновь строящихся домах осуществляется по договорам долевого участия, а именно за счет собственных средств граждан, заключивших вышеуказанные договоры с застройщиком. Администрация городского округа Электросталь Московской области не является застройщиком и соответственно не получает жилые помещения в муниципальную собственность. Таким образом, обеспечение жильем граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, за счет средств муниципального жилищного фонда осуществляется крайне медленно.

Подпрограмма «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг" и поэтапного улучшения жилищных условий многодетных семей в Московской области.

Мероприятия Подпрограммы предусматривают оказание государственной поддержки семьям, имеющим семь и более детей, - участницам Подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Порядок предоставления семьям, имеющим семь и более детей, жилищных субсидий и их использования устанавливается Правилами предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, приведенными в приложении 2 к Подпрограмме.

Реализация мероприятий в рамках Подпрограммы позволит достичь результативности и адресности решения жилищной проблемы многодетных семей с низкими уровнями обеспеченности жильем и платежеспособности.

Финансовая помощь в виде жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома оказывается на основании сбора и предоставления данных о таких семьях органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, что одновременно способствует учету многодетных семей в муниципальных образованиях для оказания им иных форм поддержки в рамках полномочий, которыми наделены органы местного самоуправления.

2. Условия предоставления и методика расчета субвенций

на финансирование мероприятий «Улучшение жилищных условий семей,

имеющих семь и более детей»

Главным распорядителем средств, поступивших из бюджета Московской области на реализацию Подпрограммы в бюджет городского округа Электросталь Московской области, является Администрация городского округа Электросталь Московской области.

Условия предоставления и методика расчета субсидий из бюджета Московской области на софинансирование мероприятий Подпрограммы устанавливаются Правилами предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, приведенными в приложении 2 к Подпрограмме.

Условиями предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Московской области в соответствии с требованиями статьи 6 Закона Московской области № 123/2010-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области» являются:

заключение соглашений об информационном взаимодействии при предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области между органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Московской области и центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, в установленном им порядке;

отсутствие задолженности по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

Приложение № 1

к подпрограмме «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Перечень мероприятий подпрограммы «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам\* (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограм  мы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1.  Предоставление семьям, имеющим семь и более детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 2017-2021 годы | Итого | 0 | 8457,6 | 8457,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области | Приобретение многодетной семьей жилого помещения или строитель  ство индивидуального жилого дома |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 8373,0 | 8373,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 84,6 | 84,6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | Мероприятие 1  Предоставление семьям, имеющих семь и более детей, жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | 2017-2021 годы | Итого | 0 | 8457,6 | 8457,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по жилищной политике комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Перечисление жилищной субсидии |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 8373,0 | 8373,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 84,6 | 84,6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | | | | 0 | 8457,6 | 8457,6 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |
| Средства бюджета Московской области | | | | 0 | 8373,0 | 8373,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | | | 0 | 84,6 | 84,6 | 0 | 0 | 0 | 0 |

\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год»

Приложение № 2

к подпрограмме «Улучшение жилищных

условий семей, имеющих семь и более

детей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Правила

предоставления жилищных субсидий многодетным семьям

на приобретение жилого помещения или строительство

индивидуального жилого дома

1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Правила) устанавливают порядок предоставления и определения размера жилищных субсидий многодетным семьям, имеющим семь и более детей, на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение (далее - жилищная субсидия), а также порядок предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию подпрограммы «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы (далее - Подпрограмма).

2. Жилищная субсидия предоставляется многодетным семьям - лицам, состоящим в зарегистрированном браке, либо матерям (отцам), не состоящим в зарегистрированном браке, имеющим семь и более детей, из которых не менее трех в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных пасынков и падчериц), и состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – Администрация).

3. Жилищные субсидии используются:

1) для оплаты договора купли-продажи жилого помещения;

2) для оплаты договора на создание объекта индивидуального жилищного строительства, заключенного с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (одним или несколькими), на строительство индивидуального жилого дома (жилых домов), благоустроенного (благоустроенных) применительно к условиям населенного пункта, в том числе в сельской местности;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если многодетная семья или один из супругов в многодетной семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность многодетной семьи.

4. Право на улучшение жилищных условий с использованием жилищной субсидии предоставляется многодетной семье только 1 раз. Участие в реализации Подпрограммы является добровольным.

2. Условия предоставления жилищной субсидии

5. Условием получения жилищной субсидии многодетной семьей является наличие следующих оснований в совокупности:

1) многодетная семья принята Администрацией на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, и состоит на таком учете;

2) имеющая удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;

3) имеющая место жительства в Московской области не менее 5 лет;

4) согласие совершеннолетних членов многодетной семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области персональных данных о членах многодетной семьи, заполненное по форме, утвержденной Правительством Московской области ;

6. В составе многодетной семьи не учитываются дети:

1) находящиеся на полном государственном обеспечении;

2) в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

3) в отношении которых отменено усыновление;

4) находящиеся под опекой и попечительством, в том числе дети, находящиеся в приемных семьях;

5) состоящие в браке.

7. Действие настоящих Правил не распространяется:

1) на многодетные семьи, дети из которых находятся на полном государственном обеспечении, за исключением случая временного пребывания ребенка-инвалида из многодетной семьи в социально-реабилитационном учреждении;

2) на многодетные семьи, ранее получавшие безвозмездные субсидии на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области, бюджета муниципального образования Московской области, а также получившие земельные участки.

3. Порядок формирования списков многодетных семей,

нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание получить жилищную субсидию

8. Формирование списка многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание получить жилищную субсидию (далее - Список), осуществляется отделом по жилищной политике управления городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее - уполномоченный орган).

9. Уполномоченный орган доводит до сведения многодетных семей информацию о сроках представления необходимых документов на получение жилищной субсидии путем направления письменного уведомления.

10. Один (или единственный) из родителей многодетной семьи, претендующей на получение жилищной субсидии, подает в уполномоченный орган заявление по форме , утвержденной Правительством Московской области, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документы, удостоверяющие личности членов многодетной семьи заявителя;

3) документы, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельства о рождении детей);

4) документы, подтверждающие регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории Московской области (выписка из домовой книги);

5) документы, удостоверяющие наличие гражданства Российской Федерации членов многодетной семьи (если эти сведения не содержатся в документах, удостоверяющих личность);

6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества (земельные участки, жилые дома (строения), а также о совершенных сделках с жилыми помещениями за последние пять лет;

7) выписка из архива Государственного унитарного предприятия «Бюро технической инвентаризации» о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности по месту проживания (сведения до 1997 года);

8) документы, содержащие сведения о детях, которые не учитываются в составе многодетной семьи, от территориального исполнительного органа государственной власти Московской области, наделенного в установленном порядке статусом органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

9) копия правового акта органа, осуществляющего принятие на учет, подтверждающего признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях;

10) акт проверки жилищных условий многодетной семьи;

11) копия финансового лицевого счета заявителя (для граждан, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства) при его наличии;

12) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым многодетной семьей (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение);

13) технический паспорт на жилое помещение;

14) удостоверение многодетной семьи;

15) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам (при наличии);

16) справки о доходах всех членов многодетной семьи.

Многодетные семьи, не имеющие жилых помещений для постоянного проживания, представляют договор найма жилого помещения, договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, или договор найма специализированного жилого помещения, или документы, подтверждающие проживание в качестве временных жильцов.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 4, 5, 12, 14, 15, 16 настоящего пункта, представляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 6, 7, 8, 9 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. По желанию заявителя документы, указанные в подпунктах 6, 7, 8, 9 настоящего пункта, могут представляться им самостоятельно.

Документы, указанные в пунктах 1, 2, 3, 5 настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документы, указанные в пунктах 4, 6, 7, 8, 12, 14, 15, 16 настоящего пункта, представляются в оригиналах.

По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, включая Единый портал государственных и муниципальных услуг.

11. Уполномоченный орган регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений и выдает многодетной семье расписку в получении заявления с указанием перечня приложенных к нему документов и даты их получения.

Представленные документы формируются в учетное дело многодетной семьи.

12. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней проверяет представленные документы.

В ходе проверки документов уполномоченный орган устанавливает:

1) соответствие представленных документов и содержащихся в них сведений законодательству Российской Федерации;

2) соответствие оснований постановки многодетной семьи на учет нуждающихся в жилых помещениях указанного в копии правового акта органа, осуществляющего принятие на учет, законодательству Российской Федерации, действующему на дату постановки многодетной семьи на данный учет;

3) соответствие срока действия представленных документов дате подачи заявления.

13. По результатам проверки на основании информации, содержащейся в документах, уполномоченным органом составляется заключение.

Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа и заверяется печатью органа местного самоуправления муниципального образования.

Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учетном деле гражданина, а второй представляется в общественную жилищную комиссию.

В заключении указываются:

1) дата и время принятия заявления многодетной семьи и документов, номер учетного дела гражданина (его семьи);

2) дата и номер решения органа местного самоуправления о постановке многодетной семьи на учет нуждающихся в жилом помещении;

3) фамилия (в том числе при рождении), имя, отчество (полностью) гражданина и каждого из членов его семьи, состоящих на учете совместно с ним (далее - члены его семьи);

4) родственные отношения членов многодетной семьи;

5) даты рождения членов многодетной семьи;

6) адрес регистрации по месту жительства членов многодетной семьи;

7) основания для проживания каждого из членов многодетной семьи в занимаемом жилом помещении;

8) краткое содержание заявления;

9) иная информация, имеющая отношение к жилищному вопросу заявителя;

10) вывод уполномоченного органа по вопросам, изложенным многодетной семьей в заявлении;

11) предложение уполномоченного органа по результатам проверки документов, находящихся в учетном деле многодетной семьи, о включении ее в Список или об отказе о включении ее в Список.

Уполномоченный орган представляет указанные заключения и учетные дела на рассмотрение общественной жилищной комиссии.

14. Решение Администрации о включении в Список или об отказе о включении в указанный Список принимается с учетом выводов и предложений уполномоченного органа, изложенных в заключении, и решения общественной жилищной комиссии. Указанное решение утверждается муниципальным правовым актом Администрации.

Решение о включении в Список принимается при условии, если многодетная семья:

1) была принята органом, осуществляющим принятие на учет нуждающихся в жилом помещении;

2) состоит на учете нуждающихся в жилых помещениях в органе, осуществляющем принятие на учет;

3) представила в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 10 настоящих Правил.

15. В случае если все документы, представленные многодетной семьей, соответствуют установленным формам и свидетельствуют о том, что многодетная семья является нуждающейся в жилом помещении, уполномоченным органом принимается решение о включении ее в Список.

16. Основаниями для отказа о включении в Список являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пунктах 2 и 5 настоящих Правил;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное многодетной семьей право на получение жилых помещений, улучшение жилищных условий на льготных основаниях в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации или ранее получавшие безвозмездные субсидии на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, средства бюджета Московской области, средств бюджета муниципального образования.

17. Повторное обращение многодетной семьи с заявлением о предоставлении жилищной субсидии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 16 настоящих Правил.

В случае если многодетной семьей представлены недостающие документы, уполномоченный орган повторно рассматривает их и выносит решение о включении в Список или об отказе о включении в указанный Список.

18. Уполномоченный орган до 1 июня направляет Государственному заказчику сведения о численности семей, имеющих семь и более детей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, которым предполагается предоставить в очередном финансовом году и плановом периоде жилищные субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

19. Уполномоченный орган формирует и утверждает Список по форме , утвержденной Правительством Московской области, и направляет в Министерство жилищной политики Московской области (далее - Государственный заказчик) в установленные им сроки с приложением решения, указанного в пункте 14 настоящих Правил.

20. Список формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датой признания многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях.

21. В целях осуществления контроля за правомерностью включения многодетных семей в Список уполномоченный орган представляет Государственному заказчику одновременно со Списком учетные дела многодетных семей, включенных в указанный Список.

22. Государственный заказчик проводит проверку документов, находящихся в учетных делах, и в случае выявления недостатков и нарушений вправе требовать от уполномоченного органа их устранения.

23. Многодетные семьи, включенные в Список, исключаются из него в случае:

1) подачи ими заявления об исключении из Списка;

2) утраты оснований, дающих право на предоставление жилищной субсидии в соответствии с настоящими Правилами;

3) получения в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

4) выявления в представленных документах в уполномоченный орган сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, а также неправомерных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о принятии на учет нуждающихся в жилом помещении.

Решение Администрации об исключении из Списка принимается с учетом выводов и предложений уполномоченного органа, а также решения общественной жилищной комиссии. Указанное решение утверждается муниципальным правовым актом Администрации.

Выписки из решений уполномоченного органа о снятии с учета нуждающихся в жилых помещениях не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия выдаются (направляются) многодетным семьям.

24. Формирование и утверждение сводного по Московской области списка многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание получить жилищную субсидию (далее - Сводный список), осуществляется Государственным заказчиком на основании Списков, представленных муниципальными образованиями Московской области.

Сводный список формируется в хронологической последовательности исходя из даты постановки многодетной семьи на учет нуждающихся в жилом помещении в органах, осуществляющих постановку граждан на учет.

4. Порядок определения размера жилищной субсидии

25. Для расчета жилищной субсидии к членам многодетной семьи относятся совместно проживающие родители и их дети до 18 лет, а также обучающиеся в учебных заведениях всех форм обучения до окончания обучения, проходящие срочную военную службу по призыву не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет. При этом к членам семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания.

26. Уполномоченный орган производит расчет размера жилищной субсидии исходя из:

1) нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании на каждого члена многодетной семьи, имеющего право на получение жилищной субсидии, с учетом имеющейся у многодетной семьи в собственности или по договору социального найма общей площади жилых помещений;

2) предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании, утвержденной распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

27. В случае смерти (рождения, усыновления) одного из членов многодетной семьи размер жилищной субсидии перерассчитывается с учетом изменения количественного состава семьи.

28. Если уполномоченным органом принято решение о замене свидетельства, расчет размера жилищной субсидии производится исходя из предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании, утвержденной распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

29. Размер жилищной субсидии для многодетной семьи определяется по формуле:

Ржс = (Кчс x НП - Пж) x Цм, где:

Ржс - размер жилищной субсидии;

Кчс - количество членов многодетной семьи, имеющих право на получение жилищной субсидии (чел.);

НП - норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленная органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании, на одного человека (кв. м);

Пж - суммарная общая площадь всех жилых помещений, занимаемых членами многодетной семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности;

Цм - предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании Московской области, утвержденная распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

При этом право на получение жилищной субсидии предоставляется многодетной семье в случае, если размер общей площади жилого помещения, принимаемой для расчета размера жилищной субсидии, составляет не менее 14 кв. метров.

При расчете жилищной субсидии не учитывается общая площадь жилого помещения, имеющегося у многодетной семьи в собственности, в случае признания его в установленном порядке непригодным для проживания и не подлежащим ремонту или реконструкции.

При расчете жилищной субсидии учитывается общая площадь жилых помещений, имеющихся у многодетной семьи в пользовании или собственности, в отношении которых за последние пять лет совершены действия, приведшие к ухудшению жилищных условий членов многодетной семьи.

При расчете жилищной субсидии учитывается суммарная общая площадь жилых помещений, имеющихся в пользовании или собственности членов многодетной семьи, указанных в пункте 25 настоящих Правил, за исключением площади, приходящейся на членов семьи, не входящих в расчет жилищной субсидии.

5. Порядок предоставления и расходования межбюджетных

трансфертов из бюджета Московской области бюджетам

муниципальных образований

30. Межбюджетные трансферты из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение жильем многодетных семей предоставляются в форме субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области (далее - Субсидии), которые распределяются бюджетам муниципальных образований Московской области в срок до 1 июля текущего финансового года.

Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, выделяемых на реализацию Подпрограммы, бюджета Московской области, является Администрация.

Условиями предоставления Субсидий бюджету городского округа Электросталь Московской области являются:

1) наличие на территории городского округа Электросталь Московской области многодетных семей, имеющих семь и более детей;

2) наличие средств, предусмотренных в бюджете городского округа Электросталь Московской области, на софинансирование расходов по предоставлению жилищных субсидий многодетным семьям в размере 1 процента от общей потребности в средствах муниципального образования на указанные цели;

3) наличие утвержденной муниципальной программы или соответствующего раздела в комплексной муниципальной программе социально-экономического развития городского округа Электросталь Московской области, на территории которого предполагается реализация мероприятия по улучшению жилищных условий семей, имеющих семь и более детей.

31. Расчет Субсидий бюджету городского округа Электросталь Московской области осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с настоящим порядком и Сводным списком.

32. Расчет средств на предоставление Субсидий Государственный заказчик представляет в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, проводящий на территории Московской области государственную политику в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, для уточнения расходов бюджета Московской области в текущем финансовом году или планирования расходов бюджета Московской области на очередной финансовый год.

33. Расчет Субсидий осуществляется по формуле:

Viмо = Ржс - С, где:

Ржс - размер жилищной субсидии;

Viмо - размер Субсидии бюджету i муниципального образования;

С - размер софинансирования из бюджета муниципального образования.

34.В течение 1 месяца с даты утверждения Правительством Московской области распределения Субсидий Государственный заказчик с учетом средств бюджета Московской области, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году, заключает с муниципальными образованиями Московской области, в которых на учете нуждающихся в жилых помещениях состоят многодетные семьи, соглашения о предоставлении жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать положения, предусмотренные пунктом 39 Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области.

35. Субсидии предоставляются бюджету городского округа Электросталь Московской области в пределах, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком исполнения бюджета Московской области по расходам в части предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области, утверждаемым нормативным правовым актом Министерства финансов Московской области.

36. Перечисление Субсидий из бюджета Московской области в бюджет городского округа Электросталь Московской области осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, при условии представления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организующими исполнение бюджетов муниципальных образований Московской области, следующих документов:

копии Соглашения между Государственным заказчиком и городским округом Электросталь Московской области (представляется один раз);

выписки из списка Сводного списка, утвержденного Государственным заказчиком;

расчета субсидий из бюджета Московской области бюджету городского округа Электросталь Московской области на реализацию Подпрограммы по форме , утвержденной Правительством Московской области.

37. Субсидии расходуются городским округом Электросталь Московской области на предоставление жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

38. Субсидия перечисляется Администрацией на банковский счет продавца жилого помещения или подрядной организации (застройщика) индивидуального жилого дома при представлении многодетными семьями следующих документов:

1) в случае использования жилищной субсидии на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи:

свидетельства о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

копии договора купли-продажи;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на приобретенное жилое помещение;

2) в случае использования жилищной субсидии на оплату договора индивидуального жилищного строительства многодетная семья представляет в уполномоченный орган:

свидетельство о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства;

копию проекта индивидуального жилого дома;

копию разрешения на строительство;

копию договора с подрядной организацией (застройщиком) на его строительство;

3) в случае использования жилищной субсидии на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность многодетной семьи:

свидетельство о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в пользование многодетной семье;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство многодетной семьи в кооперативе;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для многодетной семьи;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

39. Перечисление жилищной субсидии производится на основании решения Администрации.

Оплате за счет жилищной субсидии подлежит стоимость фактически приобретенного (построенного) жилого помещения в пределах жилищной субсидии.

В случае если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения превышает размер жилищной субсидии, перечисление средств с единого счета городского округа Электросталь Московской области , открытого в соответствующем территориальном органе Федерального казначейства, лицу, в пользу которого многодетная семья должна осуществить платеж, производится одновременно или после оплаты многодетной семьей части стоимости жилого помещения за счет собственных средств.

Предоставление жилищных субсидий многодетным семьям допускается в случаях:

если площадь приобретаемого (построенного) жилого помещения меньше нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании Московской области на каждого члена многодетной семьи, имеющего право на получение жилищной субсидии, с учетом имеющейся у многодетной семьи в собственности или по договору социального найма общей площади жилых помещений, но выше учетной нормы площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, установленной в соответствующем муниципальном образовании Московской области;

если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения ниже размера жилищной субсидии, указанной в Свидетельстве. В этом случае оплате за счет средств бюджета Московской области подлежит стоимость жилого помещения, определенная соответствующим договором.

При этом уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после оплаты договора купли-продажи жилого помещения осуществляет возврат неиспользованных остатков средств в доход бюджета Московской области.

В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения (договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства) жилищная субсидия подлежит возврату лицом, в пользу которого был осуществлен платеж, в бюджет муниципального образования Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

40. Уполномоченный орган осуществляет контроль за фактическим обеспечением многодетных семей жилыми помещениями, уведомляет Государственного заказчика о реализации многодетной семьей права на получение жилищной субсидии и представляет ему копию решения органа местного самоуправления о снятии многодетной семьи с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении, а также заверенные руководителем органа местного самоуправления копии документов, послуживших основанием для предоставления многодетной семье жилищной субсидии.

41. В случае неиспользования средств жилищной субсидии в течение срока действия свидетельства многодетная семья обязана сдать свидетельство в уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после окончания срока действия свидетельства.

При этом она сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе и на дальнейшее участие в Подпрограмме, и не подлежит снятию с учета нуждающихся в жилых помещениях.

6. Организация работы по выдаче свидетельств о праве

на получение жилищной субсидии

42. Право многодетной семьи на получение жилищной субсидии удостоверяется свидетельством о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Московской области по форме, утвержденной Правительством Московской области (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства - до 20 декабря текущего года.

43. Государственный заказчик осуществляет распределение номеров бланков свидетельств между муниципальными образованиями и информирует уполномоченный орган о номерах бланков свидетельств.

Уполномоченный орган осуществляет оформление бланков свидетельств.

44. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения органами местного самоуправления, исполняющими местные бюджеты, или финансовыми органами уведомления о бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления жилищных субсидий, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает многодетные семьи о необходимости получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования жилищной субсидии, предоставляемой по этому свидетельству.

45. Уполномоченный орган в течение 10 дней после получения органами местного самоуправления, исполняющими местные бюджеты, или финансовыми органами уведомления о бюджетных обязательств из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления жилищных субсидий, производит оформление свидетельств и выдачу их многодетным семьям.

Свидетельство оформляется на родителя, представившего заявление на получение жилищной субсидии.

46. Уполномоченный орган ведет реестр (использованных и неиспользованных) свидетельств по форме, утвержденной Правительством Московской области

7. Порядок представления отчетности об обеспечении

жильем многодетных семей

47. Государственный заказчик осуществляет контроль за целевым использованием жилищных субсидий.

48. Уполномоченный орган представляет Государственному заказчику:

до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании жилищных субсидий по форме, утвержденной Правительством Московской области , заверенные копии документов, послуживших основанием для предоставления многодетным семьям жилищных субсидий;

до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет об обеспечении жильем многодетных семей по форме, утвержденной Правительством Московской области.

49. В случае несвоевременного представления Администрацией отчетов, указанных в пункте 48 настоящих Правил, Государственный заказчик вправе принимать в установленном порядке решение о приостановке выделения жилищных субсидий до представления Администрацией отчета об их использовании за предыдущий отчетный период.

Приложение № 9

к Муниципальной программе городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017 – 2021 годы

Паспорт

подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017 – 2021 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Комитет по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| Комитет по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Всего:  в том числе: | 0 | 72694,7 | 0 | 0 | 0 | 72694,7 |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 72694,7 | 0 | 0 | 0 | 72694,7 |

1 . Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

Полноценное и своевременное обеспечение деятельности работников Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области и МКУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области» в настоящее время невозможно без решения проблем материально-технического, ресурсного обеспечения.

Обеспечение деятельности Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области и МКУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области» направлено на создание условий для эффективной реализации возложенных полномочий.

Мероприятия Подпрограммы способствуют рациональному использованию средств бюджета городского округа Электросталь Московской области Московской области на обеспечение деятельности Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области и МКУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области», направлены на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения деятельности Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области

Приложение № 1

к подпрограмме «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году реализации подпрограммы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам\* (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Основное мероприятие 1.  Создание условий для реализации органов местного самоуправления в сфере строительства, архитектуры и жилищной политики и подведомственных им организаций | 2017-  2018 годы | Итого | 0 | 72694,7 | 0 | 72694,7 | 0 | 0 | 0 | Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области |  |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 72694,7 | 0 | 72694,7 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | Мероприятие 1  Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | 2017-  2018 годы | Итого | 0 | 22433,8 | 0 | 22433,8 | 0 | 0 | 0 | Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа Электросталь Московской области | Рациональное использование бюджетных средств по исполнению обязательств Комитета по строительству, архитектуре и жилищной политике Администрации городского округа |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 22433,8 | 0 | 22433,8 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Мероприятие 2. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности МКУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области» | 2017-  2018 годы | Итого | 0 | 50260,9 | 0 | 50260,9 | 0 | 0 | 0 | МКУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области» | Рациональное использование бюджетных средств по исполнению обязательств МКУ «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области» |
|  | Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0 | 50260,9 | 0 | 50260,9 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| Итого | | | | 0 | 72694,7 | 0 | 72694,7 | 0 | 0 | 0 |  | |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | | | | 0 | 72694,7 | 0 | 72694,7 | 0 | 0 | 0 |

\*) Объем средств подлежит ежегодному уточнению в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований из федерального бюджета на соответствующий финансовый год

Приложение № 10

к Муниципальной программе городского округа Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

Планируемые результаты

реализации муниципальной программы городского округа

Электросталь Московской области «Жилище» на 2017-2021 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые результаты реализации программы | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение на начало реализации программы | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | | Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| 2017  год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» | | | | | | | | |  |
| 1.1 | Целевой показатель 1  Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения | Соглашение с федеральным органом исполнительной власти | семей | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,2 |
| 2. | Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» | | | | | | | | | |
| 2.1 | Целевой показатель 1  Количество семей, получивших жилые помещения, и улучшивших свои жилищные условия | Указ Президента Российской Федерации | Семей | 5 | 5 | 32 | 32 | 32 | 32 | 1 |
| 2.2 | Целевой показатель 2  Количество договоров пожизненного содержания с иждивением, заключенных с гражданами | Отраслевой показатель | Штук | - | - | - | 9 | 8 | 7 | 3 |
| 3. | Подпрограмма Обеспечение жильем детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения  родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | |
| 3.1  3.2 | Целевой показатель 1  Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году  Целевой показатель  2  Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году | Соглашение с федеральным органом исполнительной власти  Отраслевой приоритетный показатель | Человек  Процент | 4  100 | 9  100 | 4  100 | 6  100 | 5  100 | 5  100 | 1  1 |
| 4. | Подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательстве порядке» | | | | | | | | | |
| 4.1 | Целевой показатель 1  Нет аварийному жилью исполнение программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Московской области на 2016- 2020 годы» | Рейтинг-50 | Процент | - | 100 | 100 | 0 | 100 | 100 | 3 |
| 4.2 | Целевой показатель 2  Площадь помещений аварийных домов, признанных аварийными до 01.01.2015, способ расселения которых не определен | Отраслевой приоритетный показатель | Кв.м. | - | 346,1 | 346,1 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 4.3 | Целевой показатель 3  Площадь расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | Обращение Губернатора Московской области | Кв.м. | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 363,2 | 1 |
| 4.4 | Целевой показатель 4  Количество расселенных помещений, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | Обращение Губернатора Московской области | Штук | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 1 |
| 4.5 | Целевой показатель 5  Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, в рамках реализации адресной программы Московской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | Обращение Губернатора Московской области | Человек | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 | 1 |
| 4.6 | Целевой показатель 6  Площадь расселенных помещений аварийных домов, в рамках реализации инвестиционных контрактов в отчетном периоде | Отраслевой приоритетный показатель | Кв.м. | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 4.7 | Целевой показатель 7  Площадь расселенных помещений аварийных домов в рамках реализации договоров развития застроенных территорий в отчетном периоде | Отраслевой приоритетный показатель | Кв.м. | - | 630 | 427,5 | 0 | 2276,7 | 0 | 3 |
| 5. | Подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий | | | | | | | | | |
| 5.1 | Целевой показатель 1  Объем ввода жилья по стандартам эконом-класса | Указ Президента российской федерации | Тыс.кв.м. | 1,37 | 4,1 | 1,5 | 15,6 | 70,1 | 2,3 | 1 |
| 5.2 | Целевой показатель 2  Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного население за счет собственных и (или) кредитных средств | Отраслевой приоритетный показатель | Тыс.кв.м. | - | 0,2 | 0,68 | 3,0 | 2,5 | 1,9 | 2 |
| 5.3 | Целевой показатель 3  Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году | Обращение Губернатора Московской области | Человек | 51 | 10 | 0 | 0 | 0 | 41 | 3 |
| 5.4 | Целевой показатель 4  Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году | Обращение Губернатора Московской области | Штук | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 |
| 5.5 | Целевой показатель 5  Держим стройки на контроле – количество объектов, находящихся на контроле Министерства жилищной политики Московской области | Рейтинг-50 | Процент | 0 | 0 | 0 | - | - | - | 3 |
| 5.6 | Целевой показатель 6  Решаем проблемы обманутых дольщиков – количество обманутых дольщиков | Рейтинг-50 | Процент | 17 | 0 | 17 | - | - | - | 3 |
| 5.7 | Целевой показатель 7  Проблемные стройки (Подмосковья) -количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства | Рейтинг-50 | Процент | 25 | 0 | 25 | - | - | - | 3 |
| 5.8 | Целевой показатель 8  Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан — участников долевого строительства | Рейтинг-50 | Процент | - | - | - | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 5.9 | Целевой показатель 9  Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки» | Рейтинг-50 | Процент | - | - | - | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 5.10 | Целевой показатель 10  Встречи с гражданами-участниками долевого строительства | Рейтинг-50 | Процент | - | - | - | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 5.11 | Целевой показатель 11  Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальной жилищное строительство | Отраслевой приоритетный показатель | Единиц | - | - | - | 0 | 4 | 0 | 3 |
| 5.12 | Целевой показатель 12  Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство | Отраслевой приоритетный показатель | га | - | - | - | 0 | 0,6 | 0 | 3 |
| 6. | Подпрограмма «Социальная ипотека» | | | | | | | | | |
| 6.1 | Целевой показатель 1  Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту (I этап) | Отраслевой приоритетный показатель | Человек | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7. | Подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» | | | | | | | | | |
| 7.1. | Целевой показатель 1  Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, человек | Отраслевой приоритетный показатель | Человек | - | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 8. | Подпрограмма «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» | | | | | | | | | |
| 8.1 | Целевой показатель 1  Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных семьям, имеющим семь и более детей | Отраслевой приоритетный показатель | Штук | - | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

».

Верно: Заместитель начальника управления городского жилищного

и коммунального хозяйства Администрации городского

округа Электросталь Московской области - начальник

отдела по жилищной политике управления городского

жилищного и коммунального хозяйства Администрации

городского округа Электросталь Московской области Лемехова М.И.