

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2024 № 1579/12

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Электросталь Московской области на 2025 год

В соответствии с федеральными законами  [от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,](http://docs.cntd.ru/document/902166573) постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном лесном контроле на территории городского округа Электросталь Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Электросталь от 21.10.2021 №87/19, учитывая результаты общественных обсуждений, Администрация городского округа Электросталь Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Электросталь Московской области (Приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.electrostal.ru](http://www.electrostal.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Электросталь Московской области Денисова В.А.

Глава городского округа И.Ю. Волкова

 Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

городского округа Электросталь

Московской области

 18.12.2024 № 1579/12

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Электросталь Московской области на 2025 год

# ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Электросталь Московской области на 2025 год (далее – программа профилактики)  |
| Правовые основания разработки программы профилактики | Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы профилактики | Муниципальное казенное учреждение «Строительство, благоустройство и дорожное хозяйство» (далее - контрольный орган) |
| Цели программы профилактики |  1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; 2.  Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. |
| Задачи программы профилактики |  1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований; 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 3.  Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля; 4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов; 5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного органа, принимающего участие в проведении контрольных мероприятий; 6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий; 7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. |
| Сроки реализации программы профилактики | 2025 год  |
| Источники финансирования | В рамках текущего финансирования МКУ «Строительство, благоустройство и дорожное хозяйство»  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики | 1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль на территории городского округа Электросталь Московской области;3. Внедрение различных способов профилактики;4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного органа;5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа;7. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению. |

###  Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

 1.1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль на территории городского округа Электросталь Московской области, являются: организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

 Объектами муниципального лесного контроля являются:

 1)  в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона
от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

 деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ (производство)
в сфере лесного хозяйства;

 К видам объектов муниципального лесного контроля относятся:

 - использование лесов;

 - охрана лесов;

 - защита лесов;

 - воспроизводство лесов и лесоразведение.

 2) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации зданий, помещений, сооружений, линейных объектов, территорий, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются

 обязательные требования (далее - производственные объекты).

 К видам объектов муниципального лесного контроля относятся:

 - производственные объекты

 - лесные участки, части лесных участков, на которых в том числе осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;

 - средства предупреждения и тушения лесных пожаров;

 - производственные объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) в осуществлении использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения.

 3). деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в отношении древесно-кустарниковой растительности на лесных участках при производстве работ и получения разрешения на их вырубку.

 1.2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

 1.3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

 1) Ведение работ без получения разрешения на вырубку древесно-кустарниковой растительности на лесных участках на территории городского округа

 2) Нанесение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в ходе осуществления хозяйственной деятельности на лесных участках; в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования Лесного законодательства РФ.

 1.4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2024год (приложение 1).

 Кроме того, на официальном сайте контрольного органа (www.electrostal.ru) в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» размещены:

 1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), созданы интерактивные сервисы, обеспечивающие взаимодействие с контролируемыми лицами, в том числе размещены электронные формы для обратной связи с контролируемыми лицами;

 2) приказ контрольного органа, утверждающий перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля;

 3) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных

 частей (https://electrostal.ru/administratsiya/ofitsial-nye-dokumenty/)

 4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении контрольным органом муниципального контроля, утверждаемое приказом контрольного органа;

 5) обзоры правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности контрольного органа, утверждаемый приказом контрольного органа;

 6) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных мероприятий (https://electrostal.ru/administratsiya/ofitsial-nye-dokumenty/);

 7) план проведения плановых контрольных мероприятий контролируемых лиц;

 8) информация о результатах контрольных мероприятий, также в едином реестре контрольных) мероприятий.

 9) материалы публичных обсуждений с контролируемыми лицами.

 10) материалы по результатам вебинаров, проведенных с целью разъяснения контролируемым лицам действующего законодательства, устанавливающего обязательные требования.

 В соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ, выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального контроля.

 В 2024 году нарушений законодательства не выявлено.

 Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2024 год была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

 1) ключевые показатели муниципального лесного контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности;

 2) индикативные показатели видов контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

 1.5. Запланированные профилактические мероприятия выполнены на 100 %, что способствовало повышению информированности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

### Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

 2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

 1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми

 контролируемыми лицами;

 2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям

 обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом

 ценностям;

 3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

 2.2. Проведение контрольным органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

 1) Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

 2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

 3) Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

 4) Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

 5) Повышение квалификации кадрового состава контрольного органа, принимающего участие в проведении контрольных мероприятий;

 6) Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

 7) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

 Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля на 2025 год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Базовый показатель (2024 год), % | 2025 год, % |
| 1 | Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: - фактическое количество профилактических мероприятий; - плановое количество профилактических мероприятий | 100 | 100 |
| 2 | Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования | 100 | 100 |
| 3 | Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований:Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений | 100 | 100 |
| 4 | Доля охвата контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок) профилактическими мероприятиями: - количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия; - общее количество контролируемых лиц, включенных в ежегодный план проверок | 70 | 75  |

 ,

### Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

 3.1. Перечень профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

 Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение).

3.1.1. Информирование

 3.1.1.1. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц
по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии
с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

 3.1.1.2.  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

 3.1.1.3.  Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, в течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта;

 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

 3) перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования, в течение 10 дней с даты утверждения;

 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные
и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 15 марта;

 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

 7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раз в год;

 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольного органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;

 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в первом квартале;

 11) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, не реже одного раза в год;

 12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа, ежегодно, до 1 июля;

 13) доклады о государственном контроле, ежегодно не позднее
15 марта.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики

 3.1.2.1.  Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии
с положениями статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

 В целях обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля должностные лица контрольного органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

 Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – один раз в год.

 3.1.2.2.  Проект доклада о правоприменительной практике текущего года размещается до 1 июня на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной

 сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

 3.1.2.3. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя

 контрольного органа и до 1 июля текущего календарного года размещается на официальном

 сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.1.3. Объявление предостережения

 3.1.3.1. Объявление предостережения проводится в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

 Контрольный орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

 Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

3.1.4. Консультирование

 3.1.4.1.  Консультирование проводится в соответствии с положениями
статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

 Консультирование контролируемого лица и его представителя проводится
по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного органа.

 3.1.4.2. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

 1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных мероприятий;

 2) о порядке осуществления муниципального контроля;

 3) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия)
и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного органа при осуществлении муниципального контроля в отношении контролируемых лиц;

 4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

3.1.5. Профилактический визит

3.1.5.1. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

 Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности:

 1) по осуществлению ремонтных, строительных, производственных работах на лесных участках на территории городского округа Электросталь Московской области и сооружений на них в части обеспечения сохранности;

 2) по эксплуатации, зданий и сооружений различного назначения и природных, водных объектов расположенных в границах лесных участков на территории городского округа Электросталь Московской области

 3) по осуществлению вырубки деревьев на лесных участках без полученного в установленном порядке разрешения на вырубку

 Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): I, II, III, IV кварталы.

 3.1.5.2. В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

 3.1.5.3. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

 3.1.5.4. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица), которое рассматривается контрольным органом в порядке, установленном частями 11-13 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Перечень контролируемых лиц, осуществляющих деятельность в сфере муниципального лесного контроля, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц (далее – Перечень) (приложение 2 к настоящей Программе), размещается на официальном сайте контрольного органа. Срок обновления Перечня – еженедельно.

 3.1.5.5. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

 4.1. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

 1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

 2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

 3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

 4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольногооргана;

 5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным органом.

 4.2. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

 4.3. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

 1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

 2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольногооргана;

 3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным органам.

 4.4. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

 Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

где:

i - номер показателя;

 - отклонение фактического значения i-го показателя от планового значения i-го показателя;

 - фактическое значение i-го показателя профилактических мероприятий;

 - плановое значение i-го показателя профилактических мероприятий.

 В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

где:

 при , то .

 Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

где

 Пэф - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

  - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

 N - общее количество показателей Программы профилактики.

 В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать Пэф равным 100 %.

 По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного органа.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики | Выполнено менее *50%* профилактических мероприятий | Выполнено от *51%* до *80%* профилактических мероприятий  | Выполнено от *81%* до *90%* профилактических мероприятий | Выполнено от *91%* до *100%* профилактических мероприятий |
| Уровень результативности профилактической работы МКУ «Строительство, благоустройство и дорожное хозяйство»  | Недопустимый уровень | Низкий уровень | Плановый уровень | Уровень лидерства |

Приложение

План-график

проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального лесного контроля на территории городского округа Электросталь Московской области на 2025 год

|  |
| --- |
| **Этапы** |
| 1. | Информирование | Актуализация и размещение на официальном сайте контрольного органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю | В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты | Советующий раздел на сайте Администрации содержит актуальную информацию | Контролируемые лица | Иванова Л.А.Ведущий эксперт отдела муниципального контроля  |
| 2. | Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации и на официальном сайте контрольного органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность». | Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия) | Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства | Контролируемые лица | Иванова Л.А.Ведущий эксперт отдела муниципального контроля. |
| 3. | Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте контрольного органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие. | В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | . Иванова Л.А.Ведущий эксперт отдела муниципального контроля |
| 4. | Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством | В течение 10 дней с даты утверждения | Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований | Контролируемые лица | .Иванова Л.А.Ведущий эксперт отдела муниципального контроля |
| 5. | Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольного органа муниципального контроля и размещение на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» результатов контрольно-надзорных мероприятий  | Постоянно | повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности | Контролируемые лица | . Иванова Л.А.Ведущий эксперт отдела муниципального контроля |
| 6. | Обобщение правоприменительной практики | Формирование и размещение на официальном сайте контрольного органа Перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности  | По мере получения сведений о признаках нарушений | Размещение на официальном сайте Администрации обзора правоприменительной практики | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 7. | Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований | Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере. | По мере получения сведений о признаках нарушений  | Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 8. | Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований  | Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований  | По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 9. | Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.  | По мере необходимости (1 раз в неделю по вторникам) | Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 10. | Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах). |  1 раз в квартал | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 11. | Проведение разъяснительной работы относительно контрольных мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольных мероприятий | Вторник - четверг:14:00 – 17:00, | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 12. | Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)Проведение профилактических визитов по поступившим заявлениям контролируемых лиц. | Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска. | 1,2,3,4 квартал | Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| . | 1,2,3,4 квартал | Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 13. | Повышение квалификации кадрового состава контрольного органа | Формирование ежегодного доклада руководителю контрольногооргана по соблюдению обязательных требований | За 10 рабочих дней до конца отчетного года | Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля | Должностные лица контрольного органа | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 14.  | Проведение председателем контрольного органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля. | Ежеквартально | Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля | Должностные лица контрольного органа | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 15. | Иное | Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте контрольного органа | Срок до 30.03.2054 | Снижение административной нагрузки на контролируемые лица | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |
| 16. | Представление информации в публичном пространстве  | На постоянной основе | Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного органа | Контролируемые лица | Сивко А.Л. начальник отдела муниципального контроля |

Приложение 2

к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Электросталь Московской области на 2025 год

ПЕРЕЧЕНЬ

контролируемых лиц, в отношении которых проводятся профилактические визиты в сфере муниципального лесного контроля по заявлению указанных лиц на территории городского округа Электросталь Московской области на 2025 год

| №п/п | Полное наименование контролируемого лица | Адрес объекта контроля | ИНН | Сроки проведения | Ответственные лица |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |