

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 № 248/3

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Электросталь Московской области «Цифровое муниципальное образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Электросталь Московской области, утвержденным постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 14.05.2021 № 378/5, решением Совета депутатов городского округа Электросталь Московской области от 21.12.2023 № 312/47 «О бюджете городского округа Электросталь Московской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Администрация городского округа Электросталь Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Электросталь Московской области «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 08.12.2022 № 1417/12 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Электросталь Московской области от 27.02.2023 № 212/2, от 05.05.2023 № 601/5, от 19.12.2023 № 1679/12, от 29.01.2024 № 66/1, от 26.02.2024 № 142/2), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.electrostal.ru](http://www.electrostal.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа И.Ю. Волкова

Приложение к постановлению

Администрации городского округа

Электросталь Московской области

от 28.03.2024 № 248/3

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

городского округа Электросталь

Московской области

от 08.12.2022 № 1417/12 (в редакции постановлений от 27.02.2023 № 212/2, от 05.05.2023 № 601/5, от 19.12.2023 № 1679/12, от 29.01.2024 № 66/1, от 26.02.2024 № 142/2)

Муниципальная программа городского округа Электросталь Московской области

«Цифровое муниципальное образование»

1. Паспорт

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области

«Цифровое муниципальное образование»

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель Главы городского округа Электросталь - начальник управления по кадровой политике и общим вопросам Э.В. ВишневаЗаместитель Главы городского округа Электросталь Московской области А.А. Гришаев |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Управление по кадровой политике и общим вопросам Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ городского округа Электросталь Московской области. |
| 2. Достижение высокой степени цифровой зрелости муниципального управления для оказания качественных государственных и муниципальных услуг населению и бизнесу, повышение эффективности муниципального управления. |
| 3. Повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов. |
| Перечень подпрограмм | Муниципальные заказчики подпрограмм |
| 1. Подпрограмма I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | Управление по кадровой политике и общим вопросам Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| 2. Подпрограмма II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| 3. Подпрограмма III «Обеспечивающая подпрограмма» | Управление по кадровой политике и общим вопросам Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| 4. Подпрограмма IV «Развитие архивного дела» | Управление по кадровой политике и общим вопросам Администрации городского округа Электросталь Московской области |
| Краткая характеристика подпрограмм | 1. Подпрограмма I «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» направлена на совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ. |
| 2. Подпрограмма II «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» направлена на обеспечение органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой, обеспечение информационной безопасности, цифровизацию образовательной среды в городском округе Электросталь Московской области. |
| 3. Подпрограмма III «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на создание условий для качественного предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ. |
| 4. Подпрограмма IV «Развитие архивного дела» направлена на обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве городского округа Электросталь Московской области, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела. |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации (тыс. рублей): | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 561077,35 | 108348,19 | 123600,43 | 109645,27 | 107241,73 | 112241,73 |
| Средства бюджета Московской области | 5249,00 | 5249,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего, в том числе по годам: | 566326,35 | 113597,19 | 123600,43 | 109645,27 | 107241,73 | 112241,73 |

2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Современная ситуация в сфере государственного и муниципального управления в Российской Федерации характеризуется реализацией основных мер государственной политики Российской Федерации по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики и достижения цифровой зрелости, в которых данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения качества жизни граждан, обеспечения экономического роста, а также реализацией Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской федерации на период до 2030 года».

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного и муниципального управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного и муниципального управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Муниципальная программа соответствует целям и задачам региональной стратегии в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Московской области.

Целями муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Цифровое муниципальное образование» являются:

1) повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ городского округа Электросталь Московской области;

2) достижение высокой степени цифровой зрелости основных отраслей экономики, социальной сферы и муниципального управления для оказания качественных государственных и муниципальных услуг населению и бизнесу, формирования качественной и безопасной среды для жизни и развития, обеспечения доступности и качества образования, здравоохранения и социальной поддержки, повышение эффективности муниципального управления;

3) повышение уровня сохранности, эффективности использования и расширение доступа к документам Архивного фонда Московской области и другим архивным документам.

Мероприятия муниципальной программы направлены на:

1) Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

В 2013 году в городском округе Электросталь Московской области создано муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электросталь Московской области» (далее – МФЦ).

Внедрение в его работу информационно-телекоммуникационных технологий (подсистемы электронного документооборота, информационно-справочное сопровождение, электронные платежи, интеграция баз данных служб и ведомств, создание центра телефонного обслуживания) позволило существенно упростить процесс получения услуг, снизить нагрузку на заявителей по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, обеспечило повышение доступности государственных и муниципальных услуг и при этом делает процесс обращения за государственными и муниципальными услугами менее затратным и более комфортным для заявителей.

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ создает предпосылки к снижению коррупционных рисков в процессе их предоставления, так как исключается прямое взаимодействие граждан и бизнеса с органами власти всех уровней.

По приоритетным направлениям с 2013 года сформированы определенные основы для повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг:

ведется работа по оптимизации и реинжинирингу наиболее востребованных и массовых услуг, организации их предоставления по принципу «одного окна» в электронном виде;

сформирована сеть МФЦ, в городском округе Электросталь Московской области обеспечен доступ к услугам, предоставляемым по принципу «одного окна», доля граждан, имеющих доступ к услугам МФЦ, составляет 100 процентов;

уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг достигнут на уровне 93,7 процентов.

2) Развитие информационной и технологической инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Электросталь Московской области по следующим направлениям:

- информационная инфраструктура;

- информационная безопасность;

- цифровое государственное управление;

- цифровая образовательная среда.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), контролю эффективности принятых мер защиты информации, разработке проектов организационно-распорядительной документации в области защиты информации, моделей угроз и нарушителя информационной безопасности; приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере цифровой экономики в городском округе Электросталь Московской области, остается комплекс нерешенных проблем и нереализованных задач, а именно:

отсутствие единой инфраструктуры для развития цифровых технологий и инноваций;

низкий уровень проникновения цифровых инноваций в основные сферы экономки субъекта;

низкий уровень осведомленности органов муниципальной власти, крупного и среднего бизнеса о разрабатываемых цифровых инновациях и возможностях их применения / имплементации в существующие процессы;

разрозненность субъектов цифровой экономики и отсутствие выделенного канала коммуникации для инноваторов и ведущих инжиниринговых центров – «тренд сеттеров» цифровизации;

наличие жалоб жителей по социально значимым сферам;

отсутствие единых стандартов управления информационными потоками при взаимодействии участников и неучастников бюджетного процесса;

недостаточный уровень автоматизации бизнес-процессов в сфере управления общественными финансами городского округа Электросталь Московской области;

недостаточная доля использования электронных документов в сквозных бизнес-процессах (подпроцессах) городского округа Электросталь Московской области.

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления городского округа Электросталь Московской области, в целом в сфере муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче данных, с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями;

развитие системы центров обработки данных, которая обеспечивает предоставление органам государственной власти доступных, устойчивых, безопасных и экономически эффективных услуг по хранению и обработке данных на условиях и позволяет в том числе экспортировать услуги по хранению и обработке данных;

внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей органов муниципальной власти;

создание эффективной системы сбора, обработки, хранения и предоставления потребителям пространственных данных, обеспечивающей потребности органов муниципальной власти, в актуальной и достоверной информации о пространственных объектах.

Достижению высокой степени цифровой зрелости основных отраслей экономики, социальной сферы и муниципального управления для оказания качественных государственных и муниципальных услуг населению и бизнесу, формированию качественной и безопасной среды для жизни и развития, обеспечению доступности и качества образования, повышению эффективности муниципального управления сегодня сопутствуют определенные риски, прежде всего:

сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

3) Увеличение загруженности помещений государственных и муниципальных архивов Московской области; внедрение электронного документооборота в деятельность организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов Московской области.

Реализация программных мероприятий в период с 2023 по 2027 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Электросталь Московской области выйти на запланированные результаты развития и решение проблем в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики, а также сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве.

3. Целевые показатели

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области

«Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей  | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение  | Планируемое значение по годам реализации программы | Ответственный за достижение показателя | Номер подпрограммы и мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ городского округа Электросталь Московской области» |
| 1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Отраслевой, приоритетный | процент | 94,5 | 96,82 | - | - | - | - | Управление по кадровой политике и общим вопросам, МКУ «МФЦ г.о. Электросталь» | Подпрограмма I мероприятия 01.01, 02.01 |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ | Отраслевой  | процент | - | - | 97,44 | 97,46 | 97,48 | 97,50 |
| Цель «Достижение высокой степени цифровой зрелости муниципального управления для оказания качественных государственных и муниципальных услуг населению и бизнесу, повышение эффективности муниципального управления.» |
| 2. | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации  | Подпрограмма II Мероприятия01.04 |
| 3. | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Приоритетный показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление» | процент | 75 | 75 | 95 | 95 | 95 | 95 | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации  | Подпрограмма IIМероприятие 03.01 |
| 4. | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации  | Подпрограмма IIМероприятие 02.01 |
| 5. | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации  | Подпрограмма IIМероприятие 02.01 |
| 6. | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 100 | 100 | - | - | - | - | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации  | Подпрограмма IIМероприятие 03.02 |
| Доля юридически значимого электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | - | - | 93 | 95 | 97 | 99 | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации  | Подпрограмма IIМероприятие 03.02 |
| 7. | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | Управление по кадровой политике и общим вопросам, МКУ «МФЦ г.о. Электросталь» | Подпрограмма IIМероприятие 03.02 |
| 8. | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2 | процент | 95,5 | 95,6 | 95,7 | 95,8 | 96 | 96,2 | Управление по кадровой политике и общим вопросам, МКУ «МФЦ г.о. Электросталь» | Подпрограмма IIМероприятие 03.02 |
| 9. | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Приоритетный, показатель, Рейтинг-45 | процент | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | МЦУР | Подпрограмма IIМероприятие 03.02 |
| 10. | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия | единица | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | Управление образования | Подпрограмма IIМероприятие E4.04 |
| 11. | Доля домохозяйств, которым обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474, «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» | процент | - | - | 90 | 92 | 94 | 96 | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства, МКУ «СБДХ» | Подпрограмма IIМероприятие 01.01 |
| Цель «Повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов» |
| 12. | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве  | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | - | - | - | - | Архивный отдел Управления по кадровой политике и общим вопросам | Подпрограмма IVмероприятия01.02, 01.03, 02.01 |
| 13. | Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве  | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | - | - | - | - | Архивный отдел Управления по кадровой политике и общим вопросам | Подпрограмма IVмероприятия01.02, 01.03, 02.01 |
| 14. | Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отраслевой показатель | процент | 3,9 | 4,0 | - | - | - | - | Архивный отдел Управления по кадровой политике и общим вопросам | Подпрограмма IVмероприятия01.02, 01.03, 02.01 |

4. Перечень мероприятий подпрограммы I

 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг

на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего(тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год  | 2024 год  | 2025 год  | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 3923,00 | 3923,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 197,00 | 197,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 3726,00 | 3726,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 3923,00 | 3923,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по кадровой политике и общим вопросам, МКУ «МФЦ г.о. Электросталь» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 197,00 | 197,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 3726,00 | 3726,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Количество выплат стимулирующего характера (единица) | X | X | Всего | 2023 год | Итого 2024 год  | В том числе: | 2025 год  | 2026 год | 2027 год | X |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 1 | 1 | 1 | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2024-2027 | Итого | 3551,00 | - | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 3551,00 | - | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Мероприятие в рамках ГП МО - Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2024-2027 | Итого | 3551,00 | - | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 | Управление по кадровой политике и общим вопросам, МКУ «МФЦ г.о. Электросталь» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 3551,00 | - | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 |
| Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка (единица) | X | X | Всего | 2023 год | Итого 2024 год  | В том числе: | 2025 год  | 2026 год | 2027 год | X |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Всего по Подпрограмме I | X | Итого | 7474,00 | 3923,00 | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 3748,00 | 197,00 | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 |
| Средства бюджета Московской области | 3726,00 | 3726,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по главным распорядителям бюджетных средств: |
|  | Администрация городского округа Электросталь Московской области | Х | Итого | 7474,00 | 3923,00 | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 3748,00 | 197,00 | 845,00 | 878,00 | 914,00 | 914,00 |
| Средства бюджета Московской области | 3726,00 | 3726,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5. Перечень мероприятий подпрограммы II «Развитие информационной и технологической

 инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура | 2023-2027 год | Итого | 22031,67 | 4027,45 | 4604,73 | 4025,49 | 4687,00 | 4687,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 22031,67 | 4027,45 | 4604,73 | 4025,49 | 4687,00 | 4687,00 |
| 1.1. | Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет | 2023-2027 год | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Результат не предусмотрен | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | 2023-2027 год | Итого | 6242,76 | 1024,39 | 1207,88 | 1328,49 | 1341,00 | 1341,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 4791,92 | 811,92 | 980,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| 130,60 | 10,60 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | Комитет имущественных отношений |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства |
| 102,19 | 22,19 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | Управление образования |
| 463,05 | 28,68 | 26,88 | 127,49 | 140,00 | 140,00 | Финансовое управление |
| 600,00 | 120,00 | 120,00 | 120,00 | 120,00 | 120,00 | Управление по культуре и делам молодежи |
| 155,00 | 31,00 | 31,00 | 31,00 | 31,00 | 31,00 | Управление по физической культуре и спорту |
| ОМСУ обеспечены широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи (процент) | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней | 2023-2027 год | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдел информационно-коммуникационных технологий и защиты информации |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Результат не предусмотрен | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.4. | Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности | 2023-2027 год | Итого | 15788,91 | 3003,06 | 3396,85 | 2697,00 | 3346,00 | 3346,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 4113,88 | 623,88 | 790,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| 2500,24 | 140,24 | 590,00 | 590,00 | 590,00 | 590,00 | Комитет имущественных отношений |
| 4658,94 | 858,94 | 950,00 | 950,00 | 950,00 | 950,00 | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства |
| 503,78 | 257,78 | 165,00 | 27,00 | 27,00 | 27,00 | Управление образования |
| 2843,76 | 873,91 | 671,85 | 0,00 | 649,00 | 649,00 | Финансовое управление |
| 554,14 | 154,14 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | Управление по культуре и делам молодежи |
| 614,18 | 94,18 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | Управление по физической культуре и спорту |
| ОМСУ обеспечены оборудованием, а также его техническим сопровождением (процент) | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 100,00 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Основное мероприятие 02. Информационная безопасность | 2023-2027 год | Итого | 2899,31 | 649,31 | 770,00 | 490,00 | 495,00 | 495,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 2899,31 | 649,31 | 770,00 | 490,00 | 495,00 | 495,00 |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023 год | Итого | 649,31 | 649,31 | - | - | - | - | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 453,84 | 453,84 | - | - | - | - | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| 20,10 | 20,10 | - | - | - | - | Комитет имущественных отношений |
| 55,42 | 55,42 | - | - | - | - | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства |
| 0,00 | 0,00 | - | - | - | - | Управление образования |
| 65,00 | 65,00 | - | - | - | - | Финансовое управление |
| 8,40 | 8,40 | - | - | - | - | Управление по культуре и делам молодежи |
| 46,56 | 46,56 | - | - | - | - | Управление по физической культуре и спорту |
| Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, средств автоматизации деятельности по защите информации, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2024-2027 год | Итого | 2250,00 | - | 770,00 | 490,00 | 495,00 | 495,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1300,00 | - | 400,00 | 300,00 | 300,00 | 300,00 | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| 240,00 | - | 50,00 | 60,00 | 65,00 | 65,00 | Комитет имущественных отношений |
| 400,00 | - | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства |
| 0,00 | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования |
| 190,00 | - | 190,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Финансовое управление |
| 80,00 | - | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | Управление по культуре и делам молодежи |
| 40,00 | - | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | Управление по физической культуре и спорту |
| ОМСУ обеспечены антивирусным программным обеспечением и средствами защиты информации | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 100,00 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление | 2023-2027 год | Итого | 18369,13 | 2960,43 | 3825,70 | 3831,00 | 3876,00 | 3876,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 18369,13 | 2960,43 | 3825,70 | 3831,00 | 3876,00 | 3876,00 |
| 3.1. | Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами | 2023-2027 год | Итого | 18369,13 | 2960,43 | 3825,70 | 3831,00 | 3876,00 | 3876,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 8546,05 | 1316,05 | 1830,00 | 1800,00 | 1800,00 | 1800,00 | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| 2208,00 | 338,00 | 450,00 | 460,00 | 480,00 | 480,00 | Комитет имущественных отношений |
| 2938,50 | 538,50 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства |
| 976,03 | 152,03 | 206,00 | 206,00 | 206,00 | 206,00 | Управление образования |
| 3700,55 | 615,85 | 739,70 | 765,00 | 790,00 | 790,00 | Финансовое управление |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по культуре и делам молодежи |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по физической культуре и спорту |
| ОМСУ обеспечены программными продуктами согласно заявленной потребности (процент) | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 100,00 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.2. | Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 год | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Результат не предусмотрен | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.3. | Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 год | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация г.о. Электросталь Московской области |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Результат не предусмотрен | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Основное мероприятие 04. Цифровая культура | 2023-2027 год | Итого | 1882,00 | 362,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1882,00 | 362,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 |
| 4.1. | Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | 2023-2027 год | Итого | 1882,00 | 362,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 | Управление по культуре и делам молодежи |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1882,00 | 362,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 | 380,00 |
| Муниципальные учреждения культуры обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (процент) | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 2023-2027 год | Итого | 1707,00 | 0,00 | 301,00 | 1406,00 | 0,00 | 0,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1707,00 | 0,00 | 301,00 | 1406,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1. | Мероприятие E4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | 2023-2027 год | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица) | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2. | Мероприятие E4.05. Мероприятие в рамках ГП МО - Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках субсидий на реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» | 2024-2027 год | Итого | 1707,00 | - | 301,00 | 1406,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 1707,00 | - | 301,00 | 1406,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области5 | 0,00 | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Федерального бюджета | 0,00 | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» (единица) | Х | Х | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Х |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 12 | - | 3 | 0 | 0 | 3 | 3 | 9 | 0 | 0 |
|   | Всего по Подпрограмме II | 2023-2027 год | Итого | 46889,11 | 7999,19 | 9881,43 | 10132,49 | 9438,00 | 9438,00 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 46889,11 | 7999,19 | 9881,43 | 10132,49 | 9438,00 | 9438,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по главным распорядителям бюджетных средств |
|   | Администрация городского округа Электросталь | X | Итого | 19205,68 | 3205,68 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 19205,68 | 3205,68 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 | 4000,00 |
|   | Комитет имущественных отношений | X | Итого | 5098,94 | 508,94 | 1120,00 | 1140,00 | 1165,00 | 1165,00 | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 5098,94 | 508,94 | 1120,00 | 1140,00 | 1165,00 | 1165,00 |
|   | Управление городского жилищного и коммунального хозяйства | X | Итого | 8052,85 | 1452,85 | 1650,00 | 1650,00 | 1650,00 | 1650,00 | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 8052,85 | 1452,85 | 1650,00 | 1650,00 | 1650,00 | 1650,00 |
|   | Управление образования | X | Итого | 3289,00 | 432,00 | 692,00 | 1659,00 | 253,00 | 253,00 | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 3289,00 | 432,00 | 692,00 | 1659,00 | 253,00 | 253,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | Финансовое управление | X | Итого | 7262,36 | 1583,44 | 1628,43 | 892,49 | 1579,00 | 1579,00 | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 7262,36 | 1583,44 | 1628,43 | 892,49 | 1579,00 | 1579,00 |
|   | Управление по культуре и делам молодежи | X | Итого | 3124,54 | 644,54 | 620,00 | 620,00 | 620,00 | 620,00 | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 3124,54 | 644,54 | 620,00 | 620,00 | 620,00 | 620,00 |
|   | Управление по физической культуре и спорту | X | Итого | 855,74 | 171,74 | 171,00 | 171,00 | 171,00 | 171,00 | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 855,74 | 171,74 | 171,00 | 171,00 | 171,00 | 171,00 |

6. Перечень мероприятий подпрограммы III «Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего(тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год  | 2024 год  | 2025 год  | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Основное мероприятие 01.Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 | Итого | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 |
| 1.1. | Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 | Управление по кадровой политике и общим вопросам, МКУ «МФЦ г.о. Электросталь» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 |
| 1.2. | Мероприятие 01.02 Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление по кадровой политике и общим вопросам, МКУ «МФЦ г.о. Электросталь» |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего по Подпрограмме III | 2023-2027 | Итого | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 |
| в том числе по главным распорядителям бюджетных средств: |
|  | Администрация городского округа Электросталь Московской области | Х | Итого | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 510340,24 | 100 052,00 | 112 874,00 | 98 634,78 | 96 889,73 | 101 889,73 |

7. Перечень мероприятий подпрограммы IV

«Развитие архивного дела»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего(тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах | 2023 | Итого | 100,00 | 100,00 | - | - | - | - | Х |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 100,00 | 100,00 | - | - | - | - |
| 1.2. | Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов | 2023 | Итого | 70,00 | 70,00 | - | - | - | - | Архивный отдел Управления по кадровой политике и общим вопросам  |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 70,00 | 70,00 | - | - | - | - |
| Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, единица хранения | X | X | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | X |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 10502 | 10502 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.3. | Мероприятие 01.03. Проведение оцифрования архивных документов | 2023 | Итого | 30,00 | 30,00 | - | - | - | - | Архивный отдел Управления по кадровой политике и общим вопросам  |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 30,00 | 30,00 | - | - | - | - |
| Оцифровано архивных документов за отчетный период, единиц хранения/страниц  | X | X | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | X |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 70/13300 | 70/13300 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2023 | Итого | 1523,0 | 1523,0 | - | - | - | - | Х |
| Средства бюджета Московской области | 1523,0 | 1523,0 | - | - | - | - |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Обеспечение переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2023 | Итого | 1523,0 | 1523,0 | - | - | - | - | Архивный отдел Управления по кадровой политике и общим вопросам  |
| Средства бюджета Московской области | 1523,0 | 1523,0 | - | - | - | - |
| Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области, единица хранения | X | X | Всего | 2023 год | Итого 2024 год | В том числе: | 2025 год | 2026 год | 2027 год | X |
| 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | 12 месяцев |
| 20490 | 20490 | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Всего по Подпрограмме IV | X | Итого | 1623,00 | 1623,00 | - | - | - | - | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 100,00 | 100,00 | - | - | - | - |
| Средства бюджета Московской области | 1523,0 | 1523,0 | - | - | - | - |
| в том числе по главным распорядителям бюджетных средств: |
|  | Администрация городского округа Электросталь Московской области | X | Итого | 1623,00 | 1623,00 | - | - | - | - | X |
| Средства бюджета городского округа Электросталь Московской области | 100,00 | 100,00 | - | - | - | - |
| Средства бюджета Московской области | 1523,0 | 1523,0 | - | - | - | - |

8. Методика

расчета значений целевых показателей муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области

«Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Порядок расчета | Источник данных | Периодичность представления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Процент | Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:$Уд\_{пер}=\frac{SUM\_{м=1}^{п} (Уд\_{мес})}{м}$, где$Уд\_{пер}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за отчетный период;$Уд\_{мес}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц;м – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле:$Уд\_{мес}=\frac{Н\_{полож}}{Н\_{добр}}х100\%$, где:$Н\_{полож}$ – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;$Н\_{добр}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.Базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел за период с января по октябрь года, предшествующего началу реализации программы.Значение базового показателя определено по следующей формуле:$Уд\_{база}=\frac{SUM\_{м=1}^{п} (Уд\_{мес})}{п}$, где$Уд\_{база}$ – базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», являющееся значением года предшествующего году реализации программы;п – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равное 10.Значение базового показателя – 94,5. | Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел. | Ежеквартально, ежегодно |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ | Процент | Значение показателя определяется на основании Методики проведения мониторинга оценки гражданами качества предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области на основании ответов граждан, полученных с использованием Единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методического обеспечения оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 14.03.2019 № 18-ОД.Плановое значение на первый год реализации программы определяется как базовое значение показателя за 2022 год, увеличенное на 0,02%.Плановое значение показателя на соответствующий год реализации программы ($Уд\_{i}$) определяется по следующей формуле:$Уд\_{i+1}= Уд\_{i}+0,02$, где:i – год реализации программы;$0,02$ – прирост значения показателя по годам реализации программы. Определен по минимальному положительному значению прироста показателя по всем МФЦ за период (с января по декабрь 2022 года). С целью обеспечения возможности достижения установленного целевого значения всеми муниципальными образованиями Московской области значение прироста установлено на весь срок реализации программы.Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:$Уд\_{пер}=\frac{SUM\_{м=1}^{п} (Уд\_{мес})}{м}$, где:$Уд\_{пер}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ за отчетный период;$Уд\_{мес}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ за месяц;м – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ за месяц определяется по следующей формуле:$Уд\_{мес}=\frac{Н\_{полож}}{Н\_{добр}}х100\%$, где:$Н\_{полож}$ – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;$Н\_{добр}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.Значение базового показателя – 97,40 | Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ (подсистема «Единая книга жалоб и предложений» (Добродел) государственной информационной системы Московской области «Портал государственныхи муниципальных услуг (функций) Московской области» (РПГУ) | Ежеквартально, ежегодно |
| 2. | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Процент | $$n=\frac{\frac{R\_{1}}{K\_{1}}×100\%+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}×100\%}{2}$$где: $n$ – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;$R\_{1}$ – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;$K\_{1}$ – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;$R\_{2}$ – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;$K\_{2}$ – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области. | Данные ОМСУ | Ежеквартально, ежегодно |
| 3 | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения. | Данные ОМСУ | Ежеквартально, ежегодно |
| 4 | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Процент | $$n=\frac{\frac{R\_{1}}{K\_{1}}×100\%+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}×100\%}{2}$$где: $n$ – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;$R\_{1}$ – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;$K\_{1}$ – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;$R\_{2}$ – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;$K\_{2}$ – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области. | Данные ОМСУ | Ежеквартально, ежегодно |
| 5 | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. | Данные ОМСУ | Ежеквартально, ежегодно |
| 6 | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;К – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям: - документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);- вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):- запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;- документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";- документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну. | Данные ОМСУ | Ежеквартально, ежегодно |
| Доля юридически значимого электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля юридически значимого электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;R – количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений в электронном виде, отправленных в подключенные к МСЭД организации с использованием файла в формате электронного текстового документа и подписанные ЭП со штампом;К – количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений в электронном виде, отправленных в подключенные к МСЭД организации.Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). В расчете показателя учитываются документы, получившие регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства).Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):- входящие документы (во избежание двойного счета);- документы, работа с которыми ведется в закрытом контуре МСЭД (ЗК МСЭД). | Данные ОМСУ | Ежеквартально, ежегодно |
| 7 | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:$n$ – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). | Ежеквартально, ежегодно |
| 8 | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;К – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде. | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). | Ежеквартально, ежегодно |
| 9 | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Процент | $$n=\frac{\left(Фп+Фппс+Фпр\right)\*Кв}{Вс-Сбос}×100\%$$где: $n$ – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа;Фп – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.Фппс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.Фпр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП).Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа. Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР:- коэффициент х3 – факты по аварийным темам;- коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям;- коэффициент х1 – факты по операционным темам. | Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Ежеквартально, ежегодно |
| 10 | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Единица | $$n=R+K$$где:n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально- технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально–технической базы);K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды. | Данные ОМСУ | Ежеквартально, ежегодно |
| 11. | Доля домохозяйств, которым обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Процент | $$n=\left(\frac{R\_{1}}{K\_{1}}+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}\right)/2×100\%$$где:n – доля домохозяйств, которым обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;$R\_{1}$ – количество многоквартирных домов, в которых обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в муниципальном образовании Московской области;$K\_{1}$– общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области;$R\_{2}$ – количество сельских населенных пунктов, в которых обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в муниципальном образовании Московской области;$K\_{2}$– общее количество сельских населенных пунктов в муниципальном образовании Московской области.Возможностью обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в многоквартирных домах, является наличие провайдера, оказывающего данные услуги хотя бы одному абоненту. Возможностью обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сельских населенных пунктах, является наличие провайдера, оказывающего данные услуги хотя бы одному абоненту. | Данные из АИС ГЖИ, данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 12 | Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | процент | Дну = Vну/ Vаф х 100%,где:Дну - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;Vну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;Vаф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве | Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации») | ежегодно |
| 13 | Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | процент | Даф = Vа /Vоб х 100%, где:Даф - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве;Vа – количество архивных фондов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»;Vоб – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве  | статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20\_\_ год» | ежеквартально |
| 14 | Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | процент | Дэц = Vэц / Vоб х 100%, где:Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования;Vэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму;Vоб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов» | ежеквартально |

9. Методика определения результатов выполнения мероприятий

муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области

«Цифровое муниципальное образование»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № подпрограммы  | № основного мероприятия  | № мероприятия  | Наименование результата | Единица измерения | Порядок определения значений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | I | 01 | 01 | Количество выплат стимулирующего характера | единица | Количество субсидий из бюджета Московской области, предоставленных муниципальному образованию на осуществление выплат стимулирующего характера работникам МФЦ по итогам оценки эффективности деятельности работы МФЦ за 9 месяцев текущего года (К\_ВСТ).Значение показателя по первым трем кварталам не определяется.Значение показателя за четвертый квартал определяется как количество субсидий, полученных в рамках мероприятия: К\_ВСТ=1. |
| 2. | I | 02 | 01 | Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка | единица | Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в отношении которых осуществлена техническая поддержка.Значение показателя по итогам всех кварталов определяется по следующей формуле: $К\_{ТП}$=$К\_{ПТК}$ где:$К\_{ТП}$– количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ муниципальных образований, в отношении которых осуществляется техническая поддержка;$К\_{ПТК}$ – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ муниципальных образований. |
| 3. | II | 01 | 02 | ОМСУ обеспечены широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи  | процент | Доля структурных подразделений Администрации, обеспеченных широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи |
| 4. | II | 01 | 04 | ОМСУ обеспечены оборудованием, а также его техническим сопровождением | процент | Доля структурных подразделений Администрации, обеспеченных оборудованием, а также его техническим сопровождением |
| 5. | II | 02 | 01 | ОМСУ обеспечены антивирусным программным обеспечением и средствами защиты информации | процент | Доля структурных подразделений Администрации, обеспеченных антивирусным программным обеспечением и средствами защиты информации |
| 6. | II | 03 | 01 | ОМСУ обеспечены программными продуктами согласно заявленной потребности | процент | Доля структурных подразделений Администрации, обеспеченных программными продуктами согласно заявленной потребности |
| 7. | II | 04 | 01 | Муниципальные учреждения культуры обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | процент | Доля Муниципальных учреждений культуры обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет |
| 8. | II | E4 | 04 | Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды | единица | Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды определяется согласно распределению субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием Е4.04 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов.Периодичность представления – ежеквартально. |
| 9. | II | E4 | 05 | Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | единица | Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, в которых обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием Е4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов.Периодичность представления – ежеквартально. |
| 10. | IV | 01 | 02 | Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности | единица хранения | V = Vм + ∑соф, где:V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности;Vм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года;∑соф – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) |
| 11. | IV | 01 | 03 | Оцифровано архивных документов за отчетный период | ед.хр. | Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения |
| 12. | IV | 02 | 01 | Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области | единица хранения | Vмо = Vсм + ∑соф, где:Vмо – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области;Vсм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года;∑соф – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) |

».