**Извещение:**

**Администрация городского округа Электросталь Московской области, объявляет о начале проведения отбора претендентов на предоставление субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим в многоквартирных домах и пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, связанной с технологическими нарушениями теплоснабжения, горячего водоснабжения**

 Порядок предоставления Субсидии регламентирован постановлением Администрации Городского округа Электросталь Московской от 11.03.2024 № 181/3 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим в многоквартирных домах и пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, связанной с технологическими нарушениями теплоснабжения, горячего водоснабжения»,<https://electrostal.ru/administratsiya/ofitsial-nye-dokumenty/postanovleniya-i-rasporyazheniya/postanovleniya-za-2024-god/>

1. Заявки принимаются с 21.03.2024 10:00 по 25.03.2024 10:00

2. Отбор проводится Управлением городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области по адресу: Московская область, г. Электросталь, ул. Мира, д.5, кабинет 17**, адрес электронной почты: ugkh@yandex.ru;**

3. Целью предоставления субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим в многоквартирных домах и пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, связанной с технологическими нарушениями теплоснабжения, горячего водоснабжения в соответствии с постановлением Администрации городского округа Электросталь от 26.02.2024 145/2 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим в многоквартирных домах и пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, связанной с технологическими нарушениями теплоснабжения, горячего водоснабжения».

4. К Получателям субсидии устанавливаются следующие требования:

- При предоставлении субсидии обязательным условием является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем проверок порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, и на включение таких положений в Соглашение.

- Субсидии, использование которых по целевому назначению невозможно по независящим от Получателя субсидии причинам, а также остатки неиспользованных субсидий должны быть возвращены в бюджет городского округа до конца текущего финансового года.

- Субсидия перечисляется на счета, открытые Получателем субсидии в кредитных организациях.

- Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не должна быть введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Законом о банкротстве.

- Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа Электросталь Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

- Сроки и порядок перечисления субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки гражданам, проживающим в многоквартирных домах и пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, связанной с технологическими нарушениями теплоснабжения, горячего водоснабжения определяются Соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной Финансовым управлением Администрации городского округа Электросталь Московской области.

 5.Получателем субсидии является ресурсоснабжающая организация имеющая на ответственном хранении объекты и имущество теплоэнергетического комплекса городского округа Электросталь Московской области.

Для получения субсидии предприятие направляет в адрес Главного распорядителя заявку на предоставление субсидии в произвольной форме (далее – заявка) с приложением следующих документов:

 - копия устава предприятия;

 - копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

 - письмо Получателя субсидии о согласии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, и на включение таких положений в Соглашение;

 - заверенные копии бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о принятии (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) по всем осуществляемым видам деятельности за отчетный бухгалтерский период, предшествующий подаче заявления о предоставлении субсидии;

 - гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии об отсутствии процедур ликвидации, реорганизации или банкротства, с указанием даты;

 - справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора.

 - документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Получателя субсидии.

 - документ подтверждающий недополученные доходы, которым является оборотная ведомость в разрезе поставщиков услуг по начислениям и фактической оплате коммунальных платежей с 01.01.2024 по 29.02.2024 в соответствии с п. 3.1 настоящего Порядка.

 - заявка должна содержать согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

- все экземпляры прилагаемых к заявке документов должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя. При наличии технической возможности, прием заявок может быть организован в электронном виде.

 6. Рассмотрение заявки и пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Извещения, осуществляет Комиссия по отбору претендентов на получение субсидии в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 5 настоящего Извещения, Комиссией по отбору претендентов принимается решение о возможности заключения Соглашения, на основании которого осуществляется предоставление Субсидии.

 7. Основаниями для принятия положительного решения является соответствие следующим требованиям:

- предоставление полного пакета документов, предусмотренного в пунктах 4 и 5 настоящего Извещения;

- достоверность сведений указанных в пакете документов;

- соответствие критериям отбора получателей субсидии.

 8. Основанием для отказа заключения соглашения является:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Извещения;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным пунктом 5 настоящего Извещения или непредставление (предоставление не полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подачи участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

 9. По результатам отбора Комиссией по отбору претендентов на получении субсидии составляется Протокол.

В течение пяти рабочих дней после принятия положительного решения Комиссия по отбору претендентов на получение субсидии направляет Получателю субсидии по электронной почте, указанной в заявке, проект Соглашения.

В течение трех рабочих дней с даты отправления Комиссией по отбору претендентов на получение субсидии проекта Соглашения Получатель субсидии представляет Главному распорядителю, как получателю бюджетных средств городского округа Электросталь Московской области Соглашение, подписанное со своей стороны, (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью и удостоверенное печатью организации.

Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, и на счета открытые Получателем субсидии в кредитных организациях.

10. Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети интернет: <https://electrostal.ru/> 26.03.2024.