

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОСТАЛЬ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2025 № 1126/8

Об утверждении Порядка осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов

В соответствии с ст.16 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», муниципальной программой городского округа Электросталь Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 14.12.2022 №1477/12, Уставом городского округа Электросталь Московской области, Администрация городского округа Электросталь Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.electrostal.ru](http://www.electrostal.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Электросталь Московской области Борисова А.Ю.

Глава городского округа И.Ю. Волкова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

городского округа Электросталь

Московской области

от 25.08.2025 № 1126/8

Порядок

осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов.

1. Общие положения.

* 1. Настоящий Порядок осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, (далее – Порядок) разработан в целях предоставления субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В случае предоставления субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получателями субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с работами по восстановлению кровель многоквартирных домов (далее – субсидия на возмещение части затрат на работы по восстановлению кровель многоквартирных домов, Субсидия), являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами (далее – получатели субсидии).

1.3. Настоящий Порядок определяет критерии отбора получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение затрат на работы по восстановлению кровель, требования к отчетности, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий их получения, установленных настоящим Порядком.

1.4. Получателями субсидии являются юридические лица – организации, обеспечивающие управление многоквартирными домами (далее – МКД) (управляющие организации, товарищества собственников недвижимости (жилья), жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы), индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление МКД.

1.5. Субсидия на возмещение части затрат на работы по восстановлению кровель многоквартирных домов предоставляется в рамках реализации муниципальной программы городского округа Электросталь Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденной постановлением Администрации городского округа Электросталь Московской области от 14.12.2022 №1477/12 (с последующими изменениями и дополнениями), в целях возмещения части затрат, связанных с аварийно-восстановительными работами в многоквартирных домах.

Затраты на ремонт по восстановлению кровель, которые впоследствии частично будут возмещаться за счет субсидии, должны производиться за счет внебюджетных источников.

1.6. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Электросталь Московской области за счет собственных средств бюджета городского округа Электросталь Московской области (далее – бюджетные средства).

1.7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.8. Главный распорядитель бюджетных средств (далее – Главный распорядитель), осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Электросталь Московской области на соответствующий финансовый год, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Электросталь – Управление городского жилищного и коммунального хозяйства Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – УГЖКХ).

1.9. Финансирование работ по восстановлению кровли осуществляется в многоквартирных домах, нуждающихся в аварийно-восстановительных работах, объём которых не превышает 30% от кровли.

Финансирование работ по восстановлению кровель многоквартирных домов осуществляется в следующих пропорциях:

30 % - внебюджетные источники (средства, поступающие к управляющей организации МКД в рамках статьи «содержание жилого помещения»);

70 % - сумма средств из бюджета городского округа Электросталь Московской области.

1.10. Способом проведения отбора является запрос предложений, который указывается при определении получателя субсидии Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.11. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1. **Порядок проведения отбора.**
   1. Отбор проводится Комиссией по отбору претендентов на получение из бюджета городского округа Электросталь Московской области субсидии на возмещение части затрат на работы по восстановлению кровель многоквартирных домов (далее – Комиссия).
   2. Проведение отбора претендентов на получение субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).
   3. В системе «Электронный бюджет» обеспечивается доступ с использованием федеральной государственной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре», обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
   4. Главный распорядитель и комиссия осуществляют взаимодействие с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».
   5. Проверка участников отбора на соответствие требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет».
   6. Соответствие участников отбора требованиям, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждается в системе «Электронный бюджет».
   7. Участники отбора формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов, предусмотренных в заявке.
   8. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.9. Состав Комиссии и положение о ней, утверждается приказом УГЖКХ Администрации городского округа Электросталь Московской области.

2.10. УГЖКХ Администрации городского округа Электросталь Московской области обеспечивает размещение на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) объявления о проведении отбора (далее – Извещение), с указанием:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора);

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

- цели предоставления субсидии с указанием государственной (муниципальной) программы и результатов предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам государственной (муниципальной) программы;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателя страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участникам отбора;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявку участника отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением Администрации городского округа Электросталь Московской области, о предоставлении субсидии;

- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11. Прием заявок осуществляется в системе «Электронный бюджет» со дня, указанного в Извещении. Срок приема заявок составляет не менее 5 (пяти) календарных дней.

2.12. Дата размещения результатов отбора не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.13. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте городского округа Электросталь Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале, и включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

- наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии.

2.14. К получателям субсидии устанавливаются следующие требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Получатель субсидии не получает средства из бюджета городского округа Электросталь Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, связанные с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов;

- Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у Получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Электросталь Московской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Электросталь Московской области;

- Получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Получатели субсидии должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками;

- отсутствие у Получателей субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;

- наличие у Получателей субсидии заявки на получение субсидии (Приложение № 1 к настоящему Порядку, далее – заявка) с приложением расчета заявленной суммы, подтвержденной актами приемки выполненных работ по форме КС-2, в том числе с отметкой специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю, подтверждающей объемы и стоимости выполненных работ, и справки о стоимости работ по форме КС-3;

- наличие у Получателей субсидии положительного заключения, по результатам проверки правильности составления сметной документации на выполнение работ по восстановлению кровель и (или) достоверности определения сметной стоимости работ на реализацию указанных мероприятий, выданного учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации;

- наличие договора у Получателей субсидии со специализированной организацией, осуществляющей услуги по строительному контролю, при выполнении работ по восстановлению кровель многоквартирных домов и подписанного акта приемки оказанных услуг по строительному контролю;

- наличие акта осмотра кровли многоквартирного дома на предмет аварийно-восстановительных работ;

- наличие актов комиссионной приемки выполненных работ по восстановлению кровель (далее – Комиссии по приемке), с участием специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю;

- наличие договора со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, в том числе на вывоз строительного, крупногабаритного мусора, твердых коммунальных отходов;

2.15. Получатель субсидии, соответствующие требованиям отбора, указанным в пункте 2.14. настоящего Порядка, в течение срока, указанного в Извещении, предоставляет в систему «Электронный бюджет» Заявку с приложением следующих документов:

- копию устава организации, заверенную печатью и подписью руководителя;

- копию свидетельства о регистрации организации, заверенную печатью организации и подписью руководителя;

- копию лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами заверенная печатью организации и подписью руководителя;

- информационные письма на бланке организации, заверенных печатью и подписью руководителя организации, содержащие:

- информацию о том, что Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (приложение № 2 к настоящему Порядку);

- сведения об отсутствии Получателей субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности(приложение № 3 к настоящему Порядку);

- сведения об отсутствии у субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы или наличие Графика погашения задолженности (приложение № 4 к настоящему Порядку);

- справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и справки о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, а также документы, подтверждающие наличие и размер, ранее предоставленных Получателю субсидии отсрочек (рассрочек) по уплате налогов и сборов, инвестиционного налогового кредита, срок действия которых не истек на дату заключения Соглашения (приложение № 5 к настоящему Порядку);

- банковские реквизиты Получателя субсидии для перечисления субсидии;

- Ф.И.О. руководителя Получателя субсидии;

- Ф.И.О. главного бухгалтера Получателя субсидии;

- юридический и фактический адрес получателя субсидии;

- контактные телефоны;

- сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг (Приложение № 6);

- оригиналы справки-расчет, подтверждающие заявленные суммы субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов;

- оригиналы акта приемки выполненных работ, заверенные подписью и печатью по форме КС-2 по восстановлению кровель многоквартирных домов в обязательном порядке с отметкой специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю, подтверждающей объемы и стоимость выполненных работ (приложение № 7 к настоящему Порядку);

- оригиналы Справки о стоимости работ по форме КС-3, заверенные подписью и печатью по восстановлению кровель многоквартирных домов (приложение № 8 к настоящему Порядку);

- оригиналы Актов комиссионной приемки выполненных работ по восстановлению кровель, подписанных представителем Получателя субсидии, Администрации городского округа Электросталь Московской области, специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю, (приложение № 9 к настоящему Порядку);

- письмо на бланке организации за подписью руководителя с приложением Справки-расчета о подтверждении фактических затрат выполненных работ по восстановлению кровель многоквартирных домов (приложение № 10, приложение № 11 к настоящему Порядку);

- оригинал Акта осмотра кровли многоквартирного дома на предмет аварийно-восстановительных работ, подписанного представителем Получателя субсидии и специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю, (приложение № 12 к настоящему Порядку);

- копия договора со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по восстановлению кровель многоквартирных домов (заверенная печатью и подписью руководителя организации);

- копия договора на проведение экспертизы сметной документации (заверенная печатью и подписью руководителя организации);

- копия положительного заключения, по результатам проверки правильности составления сметной документации на выполнение работ по восстановлению кровель и (или) достоверности определения сметной стоимости работ содержащее сметную стоимость на реализацию указанных мероприятий, выданное учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации (заверенная печатью и подписью руководителя организации);

- копия договора, заключенного со специализированной организацией, осуществляющей услуги по строительному контролю, при выполнении работ по восстановлению кровель многоквартирных домов и подписанного акта приемки оказанных услуг по строительному контролю (заверенная печатью и подписью руководителя организации);

- материалы фотофиксации выполненных работ по восстановлению кровель многоквартирных домов.

1. **Условия и порядок предоставления субсидии.**
   1. Рассмотрение заявки и пакета документов, указанных в пункте 2.15. настоящего Порядка осуществляет Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов в систему «Электронный бюджет».
   2. Главному распорядителю и комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки.
   3. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.15. настоящего Порядка, Комиссией принимается решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии и возможности заключения Соглашения, на основании которого осуществляется предоставление субсидии.
   4. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Основаниями для принятия положительного решения является соответствие следующим требованиям:

- предоставление полного пакета документов, предусмотренного в пунктах 2.14. и 2.15. настоящего Порядка;

- достоверность сведений указанных в пакете документов;

- соответствие критериям отбора получателей субсидии;

Основанием для отказа заключения соглашения является:

- несоответствие требованиям, установленным пунктом 2.14. настоящего Порядка;

-несоответствие представленных документов условиям, определенным пунктом 2.15. настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Получателя субсидии;

- несоответствие претендента на получение субсидии критериям и условиям, определенным настоящим Порядком.

По результатам отбора Комиссией составляется протокол, указанный протокол на едином портале размещается не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.5. В случае наличия Заявки только от одного участника отбора, соответствующего критериям отбора и условиям предоставления субсидии, такой участник отбора признается имеющим право на получение субсидии. Количество Заявок, направленных одним участником не ограничено.

3.6. Предоставление субсидии получателям субсидии осуществляется по результатам отбора и на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровли многоквартирных домов, заключенного между Главным распорядителем и получателем субсидии по типовой форме, утвержденной Финансовым управлением Администрации городского округа Электросталь Московской области (далее – Соглашение о предоставлении субсидии);

3.7. В течение двух рабочих дней после принятия положительного решения Комиссия направляет Получателю субсидии по электронной почте, указанной в заявке, проект Соглашения о предоставлении субсидии и (или) проект Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – Соглашение).

3.8. В течение трех рабочих дней с даты отправления Комиссией проекта Соглашения Получатели субсидии предоставляют Главному распорядителю, как получателю бюджетных средств городского округа Электросталь Московской области Соглашение, подписанное со своей стороны, (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью и заверенное печатью организации.

3.9. Субсидия перечисляется на расчётный счет Получателей субсидии и (или) гранта в форме субсидии, открытый в кредитной организации из бюджета городского округа Электросталь Московской области в срок не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии и возможности заключения Соглашения.

3.10. В Соглашение включаются условия о согласовании условий Соглашений или о расторжении Соглашений при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашениях.

3.11. Субсидия на возмещении части затрат, при условии наличия достигнутого результата, предоставляется единовременно.

3.12. Результатом предоставления субсидии является количество отремонтированных кровель многоквартирных домов.

1. **Требования к отчетности.**
   1. Получатели субсидии в течение 14 календарных дней с момента получения субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области предоставляют Главному распорядителю отчет о получении субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом по восстановлению кровель многоквартирных домов по форме согласно Приложению № 13 к настоящему Порядку и отчет о достижении значений целевых показателей результативности по форме согласно Приложению № 14 к настоящему Порядку;
   2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в настоящем пункте, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления такого отчета.
2. **Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.**

5.1. Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, и орган муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, их Получателями.

5.2. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Электросталь Московской области.

5.3. Главный распорядитель проводит проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также об осуществлении органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со ст.268.1 и 268.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения Получателями субсидии условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком, в том числе выявления фактов нецелевого использования субсидии, а также использования денежных средств, не подтвержденных соответствующими отчетными данными, субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.5. Возврат субсидии осуществляется на основании приказа Главного распорядителя, оформленного в течении 3 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушениях, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка. Субсидия подлежит возврату в бюджет в течении 15 рабочих дней со дня получения Получателем субсидии приказа Главного распорядителя.

5.6. В случае невозврата субсидия Получателями субсидии в сроки, указанные в пункте 5.5. настоящего Порядка, Главный распорядитель может обратиться в суд с требованием возврата субсидии в принудительном порядке.

Верно:

Начальник Управления

# городского жилищного и коммунального

# хозяйства Администрации городского

# округа Электросталь Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Александрова

Приложение № 1

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |

**ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

**на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов**

1. Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- фактический: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |  |
| КПП |  |

 Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)*

1. К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во листов в документе |
| 1 | **Копия устава** организации, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| 2 | **Копия свидетельства о регистрации** организации, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| 3 | **Копия лицензии** на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| 4 | **Информационные письма** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя, **о том, что** управляющая организация **не является иностранным юридическим лицом**, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 5 | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии организации в Едином федеральном реестре сведений о **банкротстве**, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 6 | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя **об отсутствии** у организации **просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями**, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или **График** погашения задолженности | Оригинал письма на … л. в 1 экз.  или  Копия Графика на … л. в 1 экз. |
| 7 | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью и подписью руководителя, **об исполнении обязанности у** организациипо уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и справки о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, а также документы, подтверждающие наличие и размер, ранее предоставленных Получателю субсидии отсрочек (рассрочек) по уплате налогов и сборов, инвестиционного налогового кредита, срок действия которых не истек на дату заключения Соглашения | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 8 | Сведения об отсутствии в реестре **дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе** и главном бухгалтере участников отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 9 | **Информационное письмо** с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| 10 | **Справка-расчет** о подтверждении фактических затрат, связанных, связанных с выполненным ремонтом по восстановлению кровель многоквартирных домов | Оригиналы на … л. в 3 экз. |
| 11 | **Оригинал Акта комиссионной приемки** выполненных работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, подписанный представителями организации. Администрации городского округа Электросталь Московской области, специализированной организацией, осуществляющей услуги по строительному контролю | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| **12** | **Расчеты,** подтверждающие заявленные суммы субсидии с приложением, о**ригиналы актов приемки выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости работ по форме КС-3**. Форма КС-2 должна быть с отметкой специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю, подтверждающей объемы и стоимость выполненных работ | Оригинал на … л. в 1 экз. |
| **13** | **Копия договора со специализированной организацией на вывоз отходов**, образовавшихся в ходе работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| **14** | **Фотографии** с указанием адреса МКД, где выполнены работы по восстановлению кровли | В электронном виде |
| **15** | **Копия положительное заключения**, по результатам проверки правильности составления сметной документации на выполнение работ по восстановлению кровли и (или) достоверности определения сметную стоимость работ на реализацию указанных мероприятий, выданное учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| **16** | **Копия договора со специализированной организацией,** осуществляющей услуги по строительному контролю, при выполнении работ по восстановлению кровли многоквартирных домов и подписанный акт приемки оказанных услуг по строительному контролю, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
| **17** | **Оригинал Акта осмотра кровли многоквартирного дома на предмет аварийно-восстановительных работ**, подписанного представителем Получателя субсидии и специализированной организации, осуществляющей услуги по строительному контролю | Оригинал на … л. в 1 экз. |

1. Ремонт по восстановлению кровли выполнен в многоквартирных домах, находящихся в управлении Организации и расположенных по адресам, указанным в Справке-расчет;
2. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справки-расчет):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1. Настоящим Организация подтверждает свое согласие на публикацию на информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке, представленных в Администрацию муниципального образования «городской округ Электросталь Московской области».

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, адрес, телефон)*

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки |  |
| Дата принятия заявки |  |

Приложение № 2

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **о том, что** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации- претендента на получение субсидии)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 3

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **об отсутствии** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 4

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **об отсутствии** у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 5

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает **об исполнении обязанности** у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и справки о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, а также документы, подтверждающие наличие и размер, ранее предоставленных Получателю субсидии отсрочек (рассрочек) по уплате налогов и сборов, инвестиционного налогового кредита, срок действия которых не истек на дату заключения Соглашения;

Приложение:

Справка: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 6

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

(*оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сообщает об **отсутствии** у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-претендента на получение субсидии)

сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом .

Приложение:

Справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

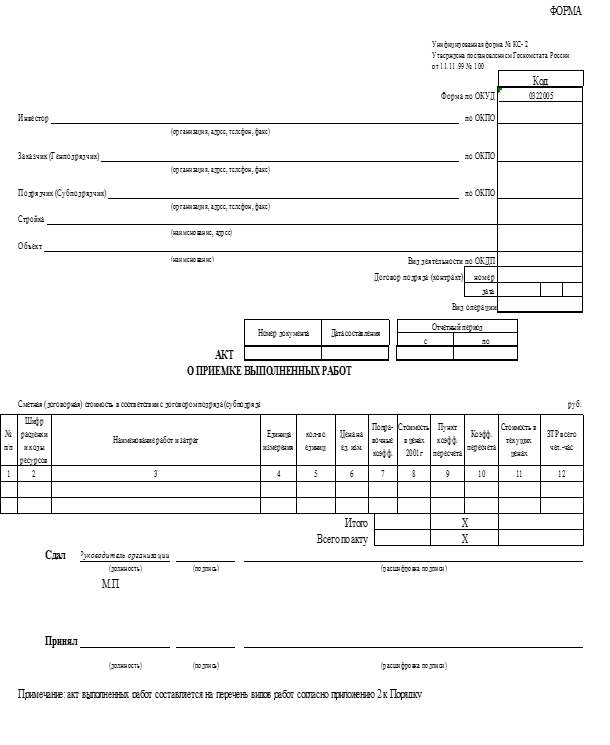
Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

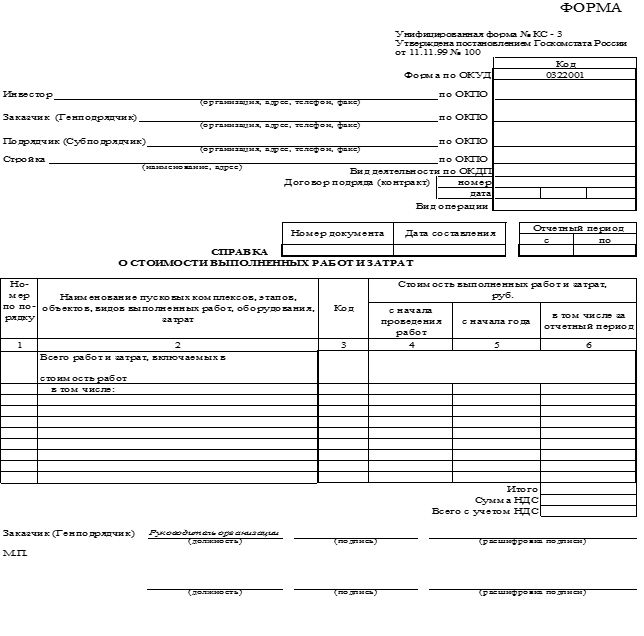
Приложение № 7

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области



Приложение № 8

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области



Приложение № 9

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

**Акт**

**комиссионной приемки**

выполненных работ по восстановлению кровель многоквартирного дома

по адресу: \_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025

**Комиссия в составе**:

- представитель администрации \_\_\_\_*г.о. Электросталь, Московской области*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования Московской области)*

*Начальника УГЖКХ Администрации городского округа Электросталь Московской области*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, ФИО представителя)*

представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом,

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование организации, ИНН)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО представителя)*

*провела проверку выполненных работ по восстановлению кровель вышеуказанного многоквартирного дома*

**Комиссией** установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:**

Представитель администрации

Муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* ***М.П****. (ФИО)*

Представитель

управляющей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* ***М.П****. (ФИО)*

***Согласовано:***

Представитель специализированной

организации, осуществляющей услуги

по строительному контролю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* ***М.П****. (ФИО)*

Приложение № 10

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии и (или) гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование организации-претендента на получение субсидии)*

направляет **Справку-расчет** о подтверждении фактических расходов на мероприятия, связанных с выполненным ремонтом по восстановлению кровель многоквартирных домов.

Приложение:

Справка-расчет о подтверждении фактических расходов на мероприятия, связанных с выполненным ремонтом по восстановлению кровель многоквартирных домов: на \_ л. в 3 экз.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

МП (подпись) (ФИО)

Приложение № 11

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

**Справка-расчет № \_\_\_\_\_\_**

о подтверждении фактических затрат, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов расположенных

на территории городского округа Электросталь Московской области

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес многоквартирного дома, где выполнен ремонт по восстановлению кровли | Общая площадь кровли | Сумма фактических затрат  на работы по восстановлению кровли  **ВСЕГО**  (в рублях) | Сумма затрат  за счет внебюджетных источников  **(гр.4\*70%)**  (в рублях) | Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств  **(гр.4- гр.5)**  (в рублях) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** | Х |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-получателя субсидии) (фамилия, инициалы) (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (наименование организации-получателя субсидии) (фамилия, инициалы) (подпись)

**Расчет проверен** муниципальным образованием городского округа Электросталь Московской области

(наименование муниципального образования)

Первый заместитель Главы городского округа Электросталь

Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (от муниципального образования) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО полностью) (контактный **телефон)**

Приложение № 12

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

**Акт**

**осмотра кровли многоквартирного дома на предмет аварийно-восстановительных работ** по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025

**Комиссия в составе**:

- представитель Администрации \_\_\_*г.о. Электросталь, Московской области*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования Московской области)*

*Начальника УГЖКХ Администрации городского округа Электросталь Московской области*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, ФИО представителя)*

- представители организации, осуществляющей управление многоквартирным домом:

Генеральный директор организации, осуществляющей управление многоквартирным домом

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование организации, ИНН)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО представителя)*

Главный инженер организации, осуществляющей управление многоквартирным домом

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(ФИО представителя)*

*провели осмотр кровли вышеуказанного многоквартирного дома***.**

**Общие сведения о МКД:**

|  |  |
| --- | --- |
| Год ввода в эксплуатацию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Материал стен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Количество подъездов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Количество квартир: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Общая площадь дома: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. | Тип кровли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Материал кровли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Площадь кровли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.  Дата строительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Результаты обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссией установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:**

Представитель администрации

Муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* ***М.П****. (ФИО)*

Представитель

управляющей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* ***М.П****. (ФИО)*

Представитель

управляющей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* ***М.П****. (ФИО)*

Приложение № 13

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

**ОТЧЕТ**

о получении субсидии на ремонт по восстановлению кровель многоквартирных домов расположенных

на территории городского округа Электросталь Московской области

(наименование муниципального образования)

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | № Справки-расчет | Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств, согласно  Справки-расчет (руб.) | Получено из бюджета муниципального образования Московской области |
| Субсидия из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом по восстановлению кровель многоквартирных домов |  |  |  |

Начальник Управления

городского жилищного и коммунального

хозяйства Администрации городского

округа Электросталь Московской области ­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (расшифровка)

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (расшифровка)

Приложение № 14

к Порядку осуществления расходов из бюджета городского округа Электросталь Московской области, связанных с выполнением работ по восстановлению кровель многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Электросталь Московской области

ОТЧЕТ

о достижении значений целевых показателей результативности

Получатель субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | Наименование целевого показателя | Плановое значение показателя | Фактическое значение показателя | Причина отклонения |
| Субсидия из бюджета городского округа Электросталь Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным работ по восстановлению кровель многоквартирных домов |  |  |  |  |

Начальник Управления

городского жилищного и коммунального

хозяйства Администрации городского

округа Электросталь Московской области ­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (расшифровка)

Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (расшифровка)