



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЭЛЕКТРОСТАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**П Р И К А З**

от 26.06.2023 № 42/044од

Г \_\_\_\_\_

О внесении изменения в типовую форму  
Соглашения о предоставлении из  
бюджета городского округа Электросталь  
Московской области субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

В соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом "и" пункта 5 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Электросталь Московской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник управления

И.В. Бузурная

Приложение  
к приказу Финансового управления  
Администрации городского округа  
Электросталь Московской области  
от 26.06.2023 №42/044од

«Утверждена  
Приказом Финансового управления  
Администрации городского округа  
Электросталь Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

Типовая форма соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Электросталь Московской  
области субсидии некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_.  
(дата заключения соглашения)

N \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_,  
(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа)  
в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего главного распорядителя  
средств бюджета городского округа)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа  
или иного документа)  
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета городского  
округа Электросталь Московской области", с одной стороны и

\_\_\_\_\_,  
(наименование некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего некоммерческую

организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением)  
\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты уставного документа или иного

\_\_\_\_\_,  
документа, подтверждающего полномочия представителя некоммерческой  
организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, далее именуемые  
"Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_,  
(наименование (правил) порядка предоставления субсидий из бюджета  
городского округа Электросталь Московской области, утвержденного  
\_\_\_\_\_, утвержденным  
постановлением Администрации городского округа)

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
(реквизиты постановления Администрации городского округа)  
(далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение  
(далее - Соглашение) о нижеследующем.



в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек .  
 (сумма цифрами) (сумма прописью) 4.2

### III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области:

3.1.1.1. в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ документов, в том числе<sup>5</sup>:

3.1.1.1.1. \_\_\_\_\_ ;  
 3.1.1.1.2. \_\_\_\_\_ ;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе<sup>6</sup>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_ ;  
 3.1.2.2. \_\_\_\_\_ .

3.1.3. на финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <sup>6.1</sup> \_\_\_\_\_ .

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на лицевой счет для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения, открытый в \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование органа, в котором открыт лицевой счет)

3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_  
 (наименование учреждения

\_\_\_\_\_ )<sup>8</sup> :  
 Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>9</sup> ;

3.2.2.2. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области следующих документов<sup>10</sup> :

3.2.2.2.1. \_\_\_\_\_ ;  
 3.2.2.2.2. \_\_\_\_\_ .

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации Московской области, муниципальными правовыми актами, регулируемыми

<sup>10.1</sup>  
 казначейское сопровождение :

3.3.1. \_\_\_\_\_ ;  
 3.3.2. \_\_\_\_\_ .

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области проверок порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и <sup>10.2</sup>

269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации . Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем <sup>10.3</sup>

подписания настоящего Соглашения .

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с <sup>10.4</sup>  
 целевыми средствами (далее - Сведения) .

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета городского округа Электросталь Московской области обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя <sup>11</sup>;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на \_\_\_\_\_ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных Сведений от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <sup>12</sup>;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать <sup>13</sup>:

4.1.5.1. показатели результативности предоставления Субсидии согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <sup>14</sup>;

4.1.5.2. показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии<sup>15</sup>.

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.6. возместить убытки, понесенные Получателем, в случае неисполнения обязательств Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области, предусмотренных настоящим Соглашением <sup>16</sup>, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <sup>17</sup>, на основании:

4.1.7.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <sup>18</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_ <sup>19</sup>;

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) <sup>20</sup>

внеплановых проверок :

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области на основании:

4.1.8.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению N \_\_\_\_ к <sup>20.1</sup>

настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.8.1.2. иных отчетов <sup>21</sup>:

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу

Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Московской области или получения от органа финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Электросталь Московской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <sup>22</sup>;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12(1). уведомить Получателя об уменьшении ранее доведенных Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателю средств бюджета городского округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в случае, если такое уменьшение приводит к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня, в котором произошло такое уменьшение;

4.1.12(2). в случае, указанном в пункте 4.1.12(1) настоящего Соглашения, обеспечить согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, и заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <sup>23</sup>:

4.1.13.1. \_\_\_\_\_;

4.1.13.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета городского округа Электросталь городского округа Электросталь Московской области вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <sup>24</sup>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_ году <sup>25</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_ году <sup>26</sup>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней <sup>27</sup> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <sup>28</sup>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_ ;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области или получения от органа финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <sup>29</sup>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <sup>30</sup>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_ ;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_ .

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <sup>31</sup>;

4.3.2. представить Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <sup>32</sup>;

4.3.3. направлять Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области на утверждение <sup>33</sup>:

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_ лицевой счет для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения

(наименование органа, в котором открыт лицевой счет)

\_\_\_\_\_ <sup>35</sup>;  
4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) <sup>36</sup> затрат, определенных в Сведениях.

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <sup>37</sup>;

4.3.9(1). обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых <sup>37.1</sup> в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения ;

4.3.10. представлять Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области <sup>38</sup>:

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ ;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <sup>39</sup> не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ ;  
(месяц,

квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты <sup>40</sup>:

4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_;

4.3.10.3.2. \_\_\_\_\_;

4.3.11. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области документы и информацию, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет городского округа Электросталь Московской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в бюджет городского округа Электросталь Московской области средства в размере, определенном по форме согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета Московской области решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в уведомлении о применении штрафных санкций <sup>41</sup>;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа Электросталь Московской области в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году <sup>42</sup> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ <sup>43</sup>;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.15(1). обеспечить получение согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным между Получателями Субсидий и такими лицами в целях исполнения обязательств настоящему Соглашению (далее – лица, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, договоры), на осуществление Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области проверок порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации <sup>43.1</sup>.

Выражение согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, на осуществление указанных <sup>43.2</sup>

проверок осуществляется путем подписания договоров ;

4.3.16. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги <sup>44</sup>;

4.3.17. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <sup>45</sup>:

4.3.17.1. \_\_\_\_\_;

4.3.17.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-



экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20 \_\_\_\_\_ году <sup>46</sup> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <sup>47</sup>;

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении N \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <sup>48</sup>;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе <sup>49</sup>:

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

#### V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <sup>50</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

#### VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <sup>51</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

#### VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению <sup>52</sup>.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <sup>53</sup>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7.3.1.2. \_\_\_\_\_.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением

результатов предоставления Субсидии показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии

54

с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения ;

7.4.3(1). недостижения согласия по новым условиям Соглашения, в случае уменьшения Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

55

7.4.4. \_\_\_\_\_ .

7.5. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению 55.1

Сторон .

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами)<sup>56</sup>:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_ . 57 .

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>58</sup>;

7.7.2. \_\_\_\_\_ . 59 .

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области	Сокращенное наименование Получателя
---	-------------------------------------

Наименование Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО  
ИНН/КПП  
Место нахождения  
Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
место нахождения  
БИК территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
Наименование органа, в котором открыт лицевой счет  
Единый казначейский счет  
Казначейский счет  
Лицевой счет

ОГРН, ОКТМО  
ИНН/КПП  
Место нахождения  
Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),  
БИК, корреспондентский счет,  
60  
Расчетный счет  
Наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
Место нахождения  
БИК территориального органа Федерального казначейства, в

котором открыт казначейский счет  
 Единый казначейский счет  
 Казначейский счет  
 61  
 Лицевой счет

#### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного  
 распорядителя средств бюджета  
 городского округа Электросталь  
 Московской области

Сокращенное наименование Получателя

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

-----

1

Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет.

2

Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе обеспечивающего достижения результатов федерального проекта (далее - региональный проект).

3

Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии). Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения.

4

Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

4.1

Предусматривается при наличии такого акта Администрации городского округа.

4.2

Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации городского округа, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

5

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

6

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

6.1

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно приложению 1(1) к настоящей Типовой форме.

7

Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8

Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

9

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии, и в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

10

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

10.1

Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения. Указываются иные конкретные условия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение.

10.2

Пункт 3.4 может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии.

10.3

Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

10.4

Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

11

Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств бюджета городского округа Электросталь Московской области конкретных документов, с указанием таких пунктов.

12

Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области принимать решение об утверждении им Сведений.

13

Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

14

Приложение оформляется по форме согласно приложению 2(1) к настоящей Типовой форме: в случае включения в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы; в случае включения в Соглашение пункта 1.1.2 настоящей Типовой формы, если в пункте 1.1.2 указаны цели предоставления Субсидии, предусмотренные государственной программой Московской области (муниципальной программы городского округа), Порядком предоставления субсидии, и если результаты предоставления Субсидии, определены в государственной программе Московской области, Порядке предоставления

субсидии, и имеют конечное значение (конкретную количественную характеристику итогов) и точную дату завершения. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

15

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.

16

Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

17

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

18

Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.7.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 3(1) и (или) 4 к настоящей Типовой форме.

19

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем установленных показателей.

20

Выбор способа проведения контроля (мониторинга) за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области и (или) по месту нахождения Получателя осуществляется Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области.

20.1

Отчет, указанный в пункте 4.1.8.1.1, оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

21

Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

22

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.10, оформляется по образцу (приложение 6 к настоящей Типовой форме).

23

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

24

Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

25

Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

26

Указывается год предоставления Субсидии.

27

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

28

Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения.

29

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

30

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

31

Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.2.2.2.

32

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

33

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

35

Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

36

Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

37

Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

37.1

Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

38

Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

39

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.

39.1

40

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.2.

41

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.10.

42

Указывается год предоставления Субсидии.

43

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

43.1

Данный пункт не предусматривается в случае если договоры в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению заключается Получателем Субсидии с государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

43.2

Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам.

44

Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги.

45

Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

46

Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

47

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

48

Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4, оформляется по образцу (приложение 7 к настоящей Типовой форме).

49

Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

50

Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

51

Указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

52

В случае, если получателем является некоммерческая организация - исполнитель общественно полезной услуги, соглашение заключается на срок не менее двух лет.

53

Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется по образцу (приложение 8 к настоящей Типовой форме).

54

Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

55

Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

55.1

Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 9 к настоящей Типовой форме.

56

Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

57

Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

58

Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

59

Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения посредством использования информационной системы.

60

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2.

61

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.







4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги:

Нормативный правовой акт					
№ п/п	Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5	6
1					
2					

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателем бюджетных средств:

5.1. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги:

№ п/п	Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3	4
1			
2			

-----  
1

Указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно полезной услуге. В случае, если оказывается несколько общественно полезных услуг, приложение 1 "Информация об общественно полезной услуге" оформляется на каждую общественно полезную услугу отдельно.

2

Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество общественно полезной услуги.

3

Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных услуг.

Приложение 1(1)  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского  
округа Электросталь Московской области  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом Финансового  
управления Администрации городского  
округа Электросталь Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ,  
источником финансового обеспечения которых является субсидия

Наименование Получателя \_\_\_\_\_.  
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака).

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии <sup>1</sup>	Всего <sup>2</sup>
1	2	3	4	5

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)  
" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1  
Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

2  
Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

Приложение 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского  
округа Электросталь Московской области  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом Финансового  
управления Администрации городского  
округа Электросталь Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

ПЛАН-ГРАФИК

перечисления субсидии  
(изменения в график перечисления субсидии)<sup>1</sup>

-----

1

Приложение включается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.



наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе	x	x									
			x	x									
					0200								
		в том числе	x	x									
			x	x									

1

Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

2

Указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

3

Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета городского округа Электросталь Московской области и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета городского округа Электросталь Московской области).

4

Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

5

Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение 3  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского  
округа Электросталь Московской области  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом Финансового  
управления Администрации городского  
округа Электросталь Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

ПОКАЗАТЕЛИ,

необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии<sup>1</sup>

N п/п	Наименование 2 показателя	Наименование проекта 3 (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

-----  
1

В случае если Порядком предоставления субсидии устанавливаются показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5.2 соглашения данные показатели указываются в настоящем приложении.

2

В случае если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги.

3

Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.



Приложение 3 (1)  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета городского  
округа Электросталь Московской области  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом Финансового  
управления Администрации городского  
округа Электросталь Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений результатов предоставления Субсидии**  
**от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

		Коды
	Дата	
Наименование Получателя	По сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области	По сводному реестру	
Наименование регионального проекта	По БК	
Вид документа (первичный - "0", уточненный - "1" "2", "3", "...")		
Периодичность :		

Единица измерения: руб.

По ОКЕИ

383

**1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов 3		Результат предоставления Субсидии 3	Единица измерения 3		Код строки	Плановые значения на отчетную дату 4		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением 5	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии 8		Неиспользованный объем финансового обеспечения 6 (гр. 9 - гр. 16)
									7		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах гр. 12 / гр. 7 x 100%	код	наименование	обязательств 8	денежных обязательств 9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					200												
		в том числе:															
							Всего:							Всего:			

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов  
10  
предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов 11				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена 12				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет 13				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет 14				

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1

Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Московской области.

2

При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

3

Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2(1) к Типовой форме.

4

Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2(1) к Типовой форме, на соответствующую дату.

5

Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

6

Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

7

Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

8

Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

9

Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

10

Раздел 2 формируется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

11

Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

12

Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (гр. 18 раздела 1).

13

Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет городского округа Электросталь Московской области.

14

Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 4  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
городского округа Электросталь  
Московской области субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом  
Финансового управления Администрации  
городского округа Электросталь  
Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей, необходимых для  
достижения результатов предоставления Субсидии  
по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_.  
Периодичность: \_\_\_\_\_.

N п/п	Наименование 1 показателя	Наименование проекта 2 (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение 3 показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1  
Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения 3 к настоящей Типовой форме.

2  
Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

3  
Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения 3 к настоящей Типовой форме.

Приложение 5  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
городского округа Электросталь  
Московской области субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом  
Финансового управления Администрации  
городского округа Электросталь  
Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ,

источником финансового обеспечения которых является субсидия

на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_.

Периодичность: \_\_\_\_\_.

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака).

N п/п	Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования 2 Субсидии	Сумма	
				отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(ФИО)

(телефон)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

2

Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в сведениях о направлениях расходования целевых средств.

Приложение 6  
к Типовой форме соглашения о предоставлении  
из бюджета городского округа Электросталь  
Московской области субсидии  
некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом Финансового управления  
Администрации городского округа Электросталь  
Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

## РАСЧЕТ

размера штрафных санкций

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) <sup>1</sup>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии	Достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <sup>2</sup>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

2

Заполняется при необходимости.



Приложение 7  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
городского округа Электросталь  
Московской области субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом  
Финансового управления Администрации  
городского округа Электросталь  
Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

ДОГОВОР

об оказании общественно полезной(ых) услуги(г) <sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ (место заключения договора)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ .  
(дата заключения договора)

№ \_\_\_\_\_  
(номер договора)

\_\_\_\_\_ (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным  
\_\_\_\_\_ (муниципальным) учреждением)

в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности лица, представляющего некоммерческую  
\_\_\_\_\_ организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты уставного документа или иного

\_\_\_\_\_ документа, подтверждающего полномочия представителя некоммерческой  
\_\_\_\_\_ организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование

\_\_\_\_\_ и реквизиты документа физического лица – потребителя общественно полезной  
\_\_\_\_\_ услуги)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес места жительства физического лица –

\_\_\_\_\_ потребителя общественно полезной услуги)

именуемый(ая) в дальнейшем "Потребитель", в лице<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя  
\_\_\_\_\_ Потребителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
\_\_\_\_\_ представителя Потребителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается адрес места жительства представителя  
\_\_\_\_\_ Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о

нижеследующем.

## I. Предмет Договора

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно полезную(ые) услугу(и) Потребителю \_\_\_\_\_

(наименования(е) общественно  
полезных(ой) услуг(и)

(далее - Услуга), а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателем бюджетных средств, предусмотрено предоставление Услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается \_\_\_\_\_.

(местонахождение Стороны или объекта,  
в отношении которого оказывается Услуга)

1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанных Услуг в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора<sup>3</sup>.

## II. Порядок оказания Услуги<sup>4</sup>

2.1. Услуга оказывается:

2.1.1. \_\_\_\_\_;

2.1.2. \_\_\_\_\_.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. \_\_\_\_\_;

2.2.2. \_\_\_\_\_.

## III. Взаимодействие Сторон<sup>5</sup>

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6. соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к оказанию Услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателем бюджетных средств;

3.4.7. сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

3.5.2. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

#### IV. Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ рублей в \_\_\_\_\_ (указывается сумма) \_\_\_\_\_ (месяц/квартал/полугодие/год).

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги \_\_\_\_\_ (указывается период оплаты, срок оплаты, способ оплаты, либо указать, что Потребитель получает Услугу бесплатно)

#### V. Ответственность Сторон<sup>6</sup>

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### VI. Иные условия<sup>7</sup>

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. \_\_\_\_\_ ;  
6.1.2. \_\_\_\_\_ .

#### VII. Заключительные положения<sup>8</sup>

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги<sup>9</sup>.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором<sup>10</sup>.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### VIII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Потребитель (законный представитель Потребителя)
Наименование Исполнителя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя)
ОГРН, ОКТМО ИНН/КПП	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя)
Место нахождения: Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	Место жительства: Платежные реквизиты (при наличии): Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

1

Данное приложение включается в соглашение в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения договора по рекомендуемому образцу.

2

Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги (далее - Договор) с законным представителем физического лица - потребителя общественно полезной услуги.

3

Форма акта сдачи-приемки оказанной Услуги может устанавливаться Договором.

4

Заполняется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии таких нормативных правовых актов - в соответствии с требованиями к оказанию Услуги, устанавливаемыми Главным распорядителем средств бюджета городского округа Электросталь Московской области как получателем бюджетных средств.

5

По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

6

По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

7

По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

8

По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

9

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

10

Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 8  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
городского округа Электросталь  
Московской области субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом  
Финансового управления Администрации  
городского округа Электросталь  
Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к соглашению о предоставлении из бюджета городского округа Электросталь  
Московской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место заключения договора)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ . N \_\_\_\_\_  
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа  
Электросталь Московской области)

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего главного распорядителя  
средств бюджета городского округа Электросталь Московской области)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного  
документа)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета городского  
округа Электросталь Московской области", с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации,

\_\_\_\_\_  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего некоммерческую

\_\_\_\_\_  
организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты уставного документа или иного

\_\_\_\_\_  
документа, подтверждающего полномочия представителя некоммерческой  
организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)  
именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, далее именуемые  
"Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
(далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к  
Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <sup>1</sup>:

1.1. в преамбуле:

- 1.1.1. \_\_\_\_\_ ;
- 1.1.2. \_\_\_\_\_ ;
- 1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":
- 1.2.1. в пункте 1.1 слова " \_\_\_\_\_ "  
(указание цели(ей) предоставления Субсидии)
- заменить словами " \_\_\_\_\_ "  
(указание цели(ей) предоставления Субсидии)
- 1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:  
" \_\_\_\_\_ ";
- 1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:  
" \_\_\_\_\_ ";
- 1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":
- 1.3.1. в абзаце \_\_ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)
- увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей <sup>2</sup>;  
(сумма прописью)
- 1.4. в разделе III "Условия предоставления Субсидии":
- 1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова "в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ " заменить  
словами "в срок до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ";
- 1.4.2. в пункте 3.2.1:
- 1.4.2.1. слова " \_\_\_\_\_ "  
(наименование органа, в котором открыт лицевой счет)
- заменить словами " \_\_\_\_\_ "  
(наименование органа, в котором открыт лицевой счет)
- 1.4.2.2. слова " \_\_\_\_\_ "  
(наименование органа, в котором открыт лицевой счет)
- заменить словами " \_\_\_\_\_ "  
(наименование органа, в котором открыт лицевой счет)
- 1.4.3. в пункте 3.2.2 слова " \_\_\_\_\_ "  
(наименование учреждения Банка России  
или кредитной организации)
- заменить словами " \_\_\_\_\_ "  
(наименование учреждения Банка России или кредитной  
организации)
- 1.4.4. в пункте 3.2.2.1 слова "приложении N \_\_\_\_" заменить словами  
"приложении N \_\_\_\_";
- 1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня"  
заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";
- 1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":
- 1.5.1. в пункте 4.1.2:
- 1.5.1.1. слова "пунктах \_\_" заменить словами "пунктах \_\_";
- 1.5.1.2. слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в  
течение \_\_\_\_ рабочих дней";
- 1.5.2. в пункте 4.1.3:
- 1.5.2.1. слова "на \_\_\_\_ год" заменить словами "на \_\_\_\_ год";
- 1.5.2.2. слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не  
позднее \_\_\_\_ рабочего дня";
- 1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложении N \_\_\_\_" заменить словами  
"приложении N \_\_\_\_";
- 1.5.4. в пункте 4.1.7.1 слова "приложению N \_\_\_\_" заменить словами  
"приложению N \_\_\_\_";

1.5.5. в пункте 4.1.8.1.1 слова "приложению N \_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_";

1.5.6. в пункте 4.1.10:

1.5.6.1. слова "приложению N \_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_";

1.5.6.2. слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.11 слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.12 слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.8(1). в пункте 4.1.12(1) слова "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20\_\_ году" заменить словами "в направлении в 20\_\_ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20\_\_ году" заменить словами "не использованного в 20\_\_ году";

1.5.9.3. слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.11. в пункте 4.3.2 слова "в срок до \_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_";

1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.14. в пункте 4.3.4.1 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

1.5.15. в пункте 4.3.4.2 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней";

1.5.16. в пункте 4.3.5:

1.5.16.1. слова "в срок до \_\_\_\_\_" заменить словами "в срок до \_\_\_\_\_";

1.5.16.2. \_\_\_\_\_ слова  
 \_\_\_\_\_ (наименование органа, в котором открыт лицевой  
 счет)  
 заменить \_\_\_\_\_ словами  
 \_\_\_\_\_";



(наименование органа, в котором открыт лицевой счет)

1.5.17. в пункте 4.3.10.1:

1.5.17.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.17.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_";

1.5.18. в пункте 4.3.10.2:

1.5.18.1. слова "не позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего дня";

1.5.18.2. слова "отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "отчетным \_\_\_\_\_";

1.5.19. в пункте 4.3.11 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней";

1.5.20. в пункте 4.3.13 слова "приложению N \_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_";

1.5.21. в пункте 4.3.14:

1.5.21.1. слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";

1.5.21.2. слова "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_" заменить словами "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_";

1.5.22. в пункте 4.4.3 слова "в 20\_\_ году" заменить словами "в 20\_\_ году";

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению N \_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_";

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <sup>3</sup>:

1.7.1.

1.7.2.

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области

Сокращенное наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

ИНН/КПП  
 Место нахождения  
 Платежные реквизиты:  
 Наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  
 Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет место нахождения  
 БИК территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
 Наименование органа, в котором открыт лицевой счет  
 Единый казначейский счет  
 Казначейский счет  
 Лицевой счет

ИНН/КПП  
 Место нахождения  
 Платежные реквизиты:  
 Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),  
 БИК, корреспондентский счет,  
 6  
 Расчетный счет  
 Наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  
 Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
 Место нахождения  
 БИК территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
 Единый казначейский счет  
 Казначейский счет  
 7  
 Лицевой счет

1.9. приложение N \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N \_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N \_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <sup>4</sup>;

5.2. \_\_\_\_\_ <sup>5</sup>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного

Сокращенное наименование

распорядителя средств бюджета  
городского округа Электросталь  
Московской области

Получателя

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

-----

1

Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

2

Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

3

Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.2, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.13.1, 4.1.13.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.17.1, 4.3.17.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2, 7.4.3, 7.6.2, 7.7.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

4

Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

5

Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

6

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2.

7

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

Приложение 9  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
городского округа Электросталь  
Московской области субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением,  
утвержденной приказом Финансового  
управления Администрации городского округа  
Электросталь Московской области  
от 05.08.2019 г. N 19/044од

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета  
Московской области субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место заключения договора)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ . № \_\_\_\_\_  
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области)

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного документа)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета городского округа Электросталь Московской области", с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего некоммерческую

организацию, не являющуюся государственным (муниципальным) учреждением)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты уставного документа или иного

\_\_\_\_\_  
документа, подтверждающего полномочия представителя некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением) именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с \_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание

\_\_\_\_\_  
для расторжения Соглашения при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Электросталь Московской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области исполнено в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек по КБК \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

1

(код КБК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек Субсидии, предоставленной (сумма прописью)

в соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Главный распорядитель средств бюджета городского округа Электросталь Московской области в течение "\_\_\_\_\_" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_

2

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек ;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "\_\_\_\_\_" дней со дня расторжения обязуется возвратить в бюджет городского округа Электросталь Московской области сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек;

(сумма прописью)

3

2.5. \_\_\_\_\_ ;

3

2.6. \_\_\_\_\_ .

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств,

4

предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон ;

5

6.2. \_\_\_\_\_ .

#### 7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области

Сокращенное наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя средств бюджета городского округа Электросталь Московской области

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Место нахождения

Место нахождения

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  
 Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, место нахождения  
 БИК территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
 Наименование органа, в котором открыт лицевой счет  
 Единый казначейский счет  
 Казначейский счет  
 Лицевой счет

Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации)  
 БИК, корреспондентский счет  
 6  
 Расчетный счет  
 Наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  
 Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, место нахождения  
 БИК территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет  
 Наименование органа, в котором открыт лицевой счет  
 Единый казначейский счет  
 7  
 Казначейский счет

## 8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета Московской области

Сокращенное наименование Получателя

\_\_\_\_\_  
 (подпись) / (ФИО)

\_\_\_\_\_  
 (подпись) / (ФИО)

1

Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

2

Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

3

Указываются иные конкретные условия (при наличии).

4

Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

5

Указываются иные конкретные положения (при наличии).

6

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2.

7

Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.